



Версия 2, декември 2022 г.¹

**КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА ОПЕРАЦИИ
ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“ 2014-2020**

I ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ																													
1.	Наименование на процедурата	Хоризонтална подкрепа за ефективното управление на средствата от ЕСИФ																											
2.	Приоритетна/и ос/и № и наименование	Приоритетна ос № 4 Техническа помощ за управлението на ЕСИФ																											
3.	Инвестиционен приоритет № и наименование	<i>Не е приложимо</i>																											
4.	Специфична/и цел/и № и наименование	СЦ 1: Подкрепа на хоризонталните структури, отговорни за управлението и изпълнението на ЕСИФ СЦ 2: Осигуряване на ефективно функциониране на ИСУН 2020 СЦ 3: Подобряване на информираността на обществото за възможностите и резултатите от ЕСИФ в България, както и подобряване капацитета на бенефициентите																											
5.	Разграничение и допълняемост	Налице са координация, разграничение и допълняемост на мерките по ПО4 на ОПДУ и техническите помощи по другите оперативни програми.																											
6.	Срок за изпълнение на проектите	<p>2022 г. – 2023 г.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ИСУН рег. №</th> <th>Бенефициент</th> <th>Максимален срок на изпълнение на ФП:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0001</td> <td>ЦКЗ</td> <td>2022-30.11.2023 г.</td> </tr> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0002</td> <td>МОСВ</td> <td>2022- 2023 г.</td> </tr> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0003</td> <td>ИА ОСЕС</td> <td>2022-30.11.2023 г.</td> </tr> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0004</td> <td>НФ</td> <td>2022-30.11.2023 г.</td> </tr> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0005</td> <td>АФКОС</td> <td>2022-2023 г.</td> </tr> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0006</td> <td>МеУ</td> <td>2022-2023 г.</td> </tr> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0007</td> <td>ИА СОСЕЗФ</td> <td>2022- 2023 г.</td> </tr> <tr> <td>BG05SFOP001-4.006-0009</td> <td>АОП</td> <td>2022-30.11.2023 г.</td> </tr> </tbody> </table>	ИСУН рег. №	Бенефициент	Максимален срок на изпълнение на ФП:	BG05SFOP001-4.006-0001	ЦКЗ	2022-30.11.2023 г.	BG05SFOP001-4.006-0002	МОСВ	2022- 2023 г.	BG05SFOP001-4.006-0003	ИА ОСЕС	2022-30.11.2023 г.	BG05SFOP001-4.006-0004	НФ	2022-30.11.2023 г.	BG05SFOP001-4.006-0005	АФКОС	2022-2023 г.	BG05SFOP001-4.006-0006	МеУ	2022-2023 г.	BG05SFOP001-4.006-0007	ИА СОСЕЗФ	2022- 2023 г.	BG05SFOP001-4.006-0009	АОП	2022-30.11.2023 г.
ИСУН рег. №	Бенефициент	Максимален срок на изпълнение на ФП:																											
BG05SFOP001-4.006-0001	ЦКЗ	2022-30.11.2023 г.																											
BG05SFOP001-4.006-0002	МОСВ	2022- 2023 г.																											
BG05SFOP001-4.006-0003	ИА ОСЕС	2022-30.11.2023 г.																											
BG05SFOP001-4.006-0004	НФ	2022-30.11.2023 г.																											
BG05SFOP001-4.006-0005	АФКОС	2022-2023 г.																											
BG05SFOP001-4.006-0006	МеУ	2022-2023 г.																											
BG05SFOP001-4.006-0007	ИА СОСЕЗФ	2022- 2023 г.																											
BG05SFOP001-4.006-0009	АОП	2022-30.11.2023 г.																											

¹ Версия 2 на КПО - изменени с решение на РУО от 05.12.2022 г. (обективизирано в контролен лист) в съответствие с процедурно решение на КН на ОПДУ, взето на XII-тото редовно заседание на комитета, проведено на 22.11.2019 г., съгласно което КН на ОПДУ одобрява Критериите за подбор на операции единствено в част II. Специфични критерии и част III. Индикатори. При изменения на КПО, съответно КН на ОПДУ одобрява изменения единствено в част II. Специфични критерии или отпадане на относими към процедурата индикатори. За изменения в част I. Обща информация, част IV. Обосновка или включване на нови относими индикатори, КН единствено се информира.

7.	Териториален обхват	ЕС
8.	Вид на процедурата	Процедура чрез директно предоставяне съгласно чл. 25, ал. 1, т. 2 от ЗУСЕСИФ
9.	Бюджет до (в лева)	28 716 000 лв.
10.	Целеви групи	<ul style="list-style-type: none"> ▪ служители на ЦКЗ², СО³, ОО⁴, АОП⁵, НСЗП⁶, АФКОС⁷, ИА СОСЕЗФ⁸, ДАЕУ⁹; ▪ членове и наблюдатели на Комитета за наблюдение на Споразумението за партньорство; ▪ управляващите органи и междинните звена на програмите, финансирани от ЕСИФ; ▪ областните информационни центрове по чл. 20, ал. 1 от ЗУСЕСИФ; ▪ потребителите на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕСИФ (ИСУН), вкл. бенефициенти по програмите, финансирани от ЕСИФ; ▪ обществеността.
11.	Друго (добавя се при необходимост)	По процедурата не могат да бъдат финансирани финансови планове за бюджетни линии, които са били физически завършени или изцяло осъществени преди бенефициентът да подаде формуляра за кандидатстване.
II СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР		
1.	Цели на операцията	Операцията цели да осигури подкрепа на хоризонтално ниво за ефективното управление на средствата от ЕСИФ.
2.	Допустими кандидати	Допустими кандидати по тази процедура са: администрации, които са <i>хоризонтални структури или част от които са хоризонталните звена, отговорни за управлението на средствата от ЕСИФ</i> : Администрацията на Министерския съвет, в чиято структура е дирекция „Централно координационно звено“ (ЦКЗ), Министерството на финансите, в чиято структура е дирекция „Национален фонд“ – Сертифициращ орган (СО) и Счетоводен орган (СЧО), Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“ – Одитен орган (ОО), Агенцията по обществени поръчки (АОП), Министерството на околната среда и водите, в чиято структура е Дирекция „Национална служба за защита на природата“ (Национална структура за координация и контрол по изпълнение на мерки от Националната приоритетна рамка за действие за НАТУРА 2000), Министерството на вътрешните работи, в чиято структура е Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“ (АФКОС) (Дирекция АФКОС), Изпълнителна агенция „Сертификационен одит на средствата от европейските земеделски фондове“ (ИА СОСЕЗФ), Държавна агенция „Електронно управление“ (ДАЕУ).
3.	Допустими партньори	<i>Не е приложимо</i>

² Дирекция „Централно координационно звено“ в Администрацията на Министерския съвет

³ Сертифициращия орган (дирекция „Национален фонд“ на Министерството на финансите)

⁴ Одитния орган (Изпълнителна агенция „Одит на средствата от Европейския съюз“)

⁵ Агенция по обществени поръчки

⁶ Дирекция „Национална служба за защита на природата“ в Министерството на околната среда и водите (Национална структура за координация и контрол по изпълнение на мерки от Националната приоритетна рамка за действие за НАТУРА 2000)

⁷ Дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“ (АФКОС) по чл. 85б от Правилника за устройството и дейността на Министерството на вътрешните работи

⁸ Изпълнителна агенция „Сертификационен одит на средствата от европейските земеделски фондове“

⁹ Държавна агенция „Електронно управление“

4.	Изисквания към кандидатите и партньорите (ако е приложимо)	Наличие на административен капацитет за изпълнение на проектите, в съответствие с чл. 125, параграф 3, буква „г“ на Регламент (ЕС) № 1303/2013 ¹⁰ .
5.	Примерни допустими дейности	Допустими за финансиране са дейности, които засягат програмен период 2014-2020 г., предходни или следващи програмни периоди и които са необходими за ефективното управление на ЕСИФ и на фондовете на ЕС, изпълнявани при споделено управление за програмния период 2021-2027 г., в т.ч. дейности за осъществяването на функции като подготовка, управление, мониторинг, оценка, видимост и комуникация, както и контрол и одит; действия за намаляване на административната тежест за бенефициентите, включително дейности, свързани с разработване на нови и/или надграждане функционалността на съществуващи електронни системи за обмен на данни.
6.	Категории допустими разходи ¹¹	<ol style="list-style-type: none"> 1) Разходи за персонал; 2) Разходи за услуги; 3) Разходи за провеждане/участие на/в мероприятия¹² 4) Разходи за не/материални активи; 5) Непреките разходи са за организация, управление, информация и комуникация. <p>Допустимият размер на непреките разходи се изчислява като единна ставка (процент) от допустимите преки разходи (<u>с изключение на преките разходи за възнаграждения на персонал</u>).</p> <p>Единната ставка се определя въз основа от общата стойност на ФП. Кандидатът следва да приложи съответния процент, в зависимост от общата стойност на ФП, в съответствие с Извадка от Методология за определяне на размерите на единна ставка за непреки разходи (организация и управление и информация и комуникация), която е публикувана в меню „Документи“, раздел „Наръчници, ръководства, правила“, на секцията на ОПДУ на Единния информационен портал: www.eufunds.bg</p>
7.	Минимален размер на помощта (в лева) по отделните финансови планове	<i>Съгласно Насоките за кандидатстване</i>
8.	Максимален размер на помощта (в лева) по отделните финансови планове	<i>Съгласно Насоките за кандидатстване</i>
9.	Съфинансиране от страна на бенефициента (ако е приложимо)	<i>Не е приложимо</i>
10.	Друго (добавя се при необходимост)	Всички дейности, свързани с разработването на нови и/или надграждането на функционалността на съществуващи информационни системи задължително се разработват и изпълняват при спазване на чл. 7в от Закона за електронното управление и Наредбата за общите изисквания към информационните системи, регистрите и електронните административни услуги.

¹⁰ Регламент (ЕС) № 1303/2013

¹¹ Допустимите разходи ще бъдат конкретно посочени в Насоките за кандидатстване;

¹² Работни срещи, конференции, симпозиуми, заседания, **различни от обучения**;

III ИНДИКАТОРИ ПО ОПДУ, ОТНОСИМИ КЪМ ПРОЦЕДУРАТА		
	За изпълнение	Брой служители, чиито заплати се съ-финансират от техническа помощ
		Проекти допринасящи за намаляване на административната тежест
	За резултат	Удовлетвореност на потребителите на ИСУН
		Текучество на персонала на бенефициентите за година
IV ОБОСНОВКА НА НЕОБХОДИМОСТТА ОТ ПРОЦЕДУРАТА		

Операцията цели да осигури подкрепа на хоризонтално ниво за ефективното управление на средствата от ЕСИФ и на европейските фондове, изпълнявани при споделено управление в България.

Първоначално по процедурата са договорени 8 (осем) финансови плана за бюджетни линии на обща стойност 21 953 205 лв. (моля, вж. Таблица 1), като за три финансови плана (4.006-0002, 4.006-0006 и 4.006-0007), разходите за персонал са допустими за финансиране до 30.12.2023 г., а за останалите пет финансови плана, разходите за персонал са планирани до м. декември 2022 г. или м. март/април 2023 г.

Таблица 1

ИСУН рег. №	Бенефициент	Разходи за персонал за периода :
BG05SFOP001-4.006-0001	ЦКЗ	1.2022-15.04.2023
BG05SFOP001-4.006-0002	МОСВ	01.2022-12.2023
BG05SFOP001-4.006-0003	ИА ОСЕС	1.2022-03.2023
BG05SFOP001-4.006-0004	НФ	01.2022-04.2023
BG05SFOP001-4.006-0005	АФКОС	1.2022-12.2022
BG05SFOP001-4.006-0006	МеУ	01.2022-12.2023
BG05SFOP001-4.006-0007	ИА СОСЕЗФ	01.2022-12.2023
BG05SFOP001-4.006-0009	АОП	1.2022-12.2022

През м. септември 2022 г. след извършен анализ на изпълнението е отчетена необходимост от актуализация на стойността на помощта във връзка с осигуряване на разходи за извършване на дейности, необходими за ефективното управление на ЕСИФ и на фондовете на ЕС и за персонал на служителите в администрациите, които са *хоризонтални структури или част от които са хоризонталните звена, отговорни за управлението на средствата от ЕСИФ/ЕФСУ.*

По бюджетна линия с бенефициент МеУ (4.006-0006) се освобождават средства в размер малко над 1 млн. лв.

Актуализацията е извършена следствие на консултация с конкретните бенефициенти и въз основа на анализ на данните предоставени от тях, като заключението е помощта да се увеличи с 6 763 000 лв.

Финансов план за бюджетна линия с бенефициент АФКОС (4.006-0005) се планира да се актуализира до 31.12.2023 г.

По четири финансови плана за бюджетни линии (4.006-0001 с бенефициент ЦКЗ, 4.006-0003 с бенефициент ИА ОСЕС, 4.006-0004 с бенефициент НФ, и 4.006-0009 с бенефициент АОП) се планира да се актуализират до 30.11.2023 г.