



Съфинансирано от  
Европейския съюз



ПРОГРАМА  
ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ

Версия №1 от 25/06/2024 г., одобрена от Комитета за наблюдение на Програма „Техническа помощ“

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР НА ОПЕРАЦИИ ПО ПРОГРАМА „ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ“ 2021-2027 г.		
I.	ОСНОВНИ ПАРАМЕТРИ	
1.	ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРИОРИТЕТ НА ПРОГРАМАТА	Техническа помощ съгласно член 36, параграф 4 от Регламент (ЕС) 2021/1060 <sup>1</sup>
2.	ИСУН №	<b>BG16RFTA001-1.009</b>
3.	НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЦЕДУРАТА	Оптимизиране на средата за изпълнение на Споразумението за партньорство по отношение на предотвратяването и борбата с нередностите и измамите, засягащи финансовите интереси на ЕС, и чрез стратегическото управление на Националната рамка за приоритетни действия за Натура 2000 за програмния период 2021 – 2027 г.
4.	ВИД НА ПРОЦЕДУРАТА	Процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ <sup>2</sup>
5.	СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ ПО ПРОГРАМАТА, ЗА ПОСТИГАНЕТО НА КОИТО ДОПРИНАСЯ ПРОЦЕДУРАТА	СЦ1: Оптимизиране на средата за изпълнение на Споразумението за партньорство СЦ2: Укрепване на капацитета на органите, бенефициентите и партньорите по програмите от Споразумението за партньорство
6.	ЦЕЛИ НА ПРОЦЕДУРАТА	- Повишаване на капацитета на органите и структурите за управление на средствата <sup>3</sup> от ЕСИФ <sup>4</sup> /ЕФСУ <sup>5</sup> по отношение на предотвратяването и борбата с нередностите и измамите, засягащи финансовите интереси на ЕС;

<sup>1</sup> Регламент (ЕС) 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година за установяване на общоприложимите разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд плюс, Кохезионния фонд, Фонда за справедлив преход и Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, както и на финансовите правила за тях и за фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмента за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика

<sup>2</sup> Съгласно чл. 25, ал. 1, т. 2 и Глава трета, Раздел III от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ);

<sup>3</sup> Хоризонталните структури и управляващите органи, посочени в ЗУСЕФСУ.

<sup>4</sup> Европейските структурни и инвестиционни фондове

<sup>5</sup> Европейските фондове при споделено управление

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Повишаване на капацитета на служителите на дирекция „Защита на финансовите интереси на Европейския съюз“ (АФКОС) на Министерството на вътрешните работи (дирекция АФКОС) за ефективно изпълнение на функциите на дирекцията;</li> <li>- Подобряване на стратегическото управление на Националната рамка за приоритетни действия за Натура 2000 за програмния период 2021 – 2027 г.</li> <li>- Повишаване на капацитета на отдел „Натура 2000“<sup>6</sup> за изпълнение на задълженията по чл. 8 от <a href="#">ДИРЕКТИВА 92/43/ЕИО НА СЪВЕТА ОТ 21 МАЙ 1992 ГОДИНА ЗА ОПАЗВАНЕ НА ЕСТЕСТВЕНИТЕ МЕСТООБИТАНИЯ И НА ДИВАТА ФЛОРА И ФАУНА</a> и по чл. 10 от Закона за опазване на биологичното разнообразие, свързани с развитието, наблюдението, изпълнението, прегледа и оценката на мерките от одобрената Национална рамка за приоритетни действия за Натура 2000 в България (за многогодишната финансова рамка за периода 2021-2027 г.) (НРПД), докладване и актуализация на рамката.</li> </ul>
7.	<p><b>ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ</b> (неизчерпателен списък)</p>	<p><b><i>По СЦ1: Оптимизиране на средата за изпълнение на Споразумението за партньорство</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Подобрени и унифицирани административни процеси/процедури в Системата за управление на средствата от ЕСИФ/ЕФСУ<sup>7</sup> (Системата) свързани с предотвратяването, администрирането, откриването, докладването и коригирането на нередности, засягащи финансовите интереси на ЕС;</li> <li>→ Ефективно откриване на нередности и подозрителни случаи на измами чрез извършване от управляващите органи на съвместни проверки „на място“ с дирекция АФКОС по проекти, финансирани от ЕСИФ/ЕФСУ;</li> <li>→ Разработена междинна оценка на ефективността на мерките от НРПД, изпълнявани от програмите от Споразумението за партньорство, допринасящи за задълженията по чл. 8 от Директива 92/43/ЕИО на Съвета от 21 май 1992 година за опазване на естествените местообитания и на дивата флора и фауна;</li> </ul> <p><b><i>По СЦ2: Укрепване на капацитета на органите, бенефициентите и партньорите по програмите от Споразумението за партньорство</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Повишен капацитет на органите и структурите за управление на средствата от ЕСИФ/ЕФСУ по отношение на предотвратяването и откриването на нередности и борба с измамите, засягащи финансовите интереси на ЕС;</li> <li>→ Повишен капацитет на служителите на дирекция АФКОС за ефективно изпълнение на функциите на дирекцията;</li> </ul>

<sup>6</sup> Отдел „Натура 2000“ в Дирекция „Национална служба за защита на природата“, в Министерството на околната среда и водите, която изпълнява функции на Национална структура за управление на изпълнението на Националната приоритетна рамка за действие по „Натура 2000“

<sup>7</sup> Системата за управление на средствата от ЕСИФ и ЕФСУ – органите и структурите за управление на средствата от ЕСИФ и ЕФСУ, предвидени в Глава втора от ЗУСЕФСУ, в редакцията му към ДВ, бр. 39 от 2022 г., по силата на §70 от ПЗР на ЗИД на ЗУСЕИФ (обн., ДВ, бр. 51 от 2022 г., в сила от 1.07.2022 г.) и в Глава втора от ЗУСЕФСУ, в актуалната му редакция след ДВ, бр. 51 от 2022 г.

		→ Повишен капацитет на служителите на отдел „Натура 2000“ за изпълнение на задълженията по чл. 8 от Директива 92/43/ЕИО на Съвета от 21 май 1992 година за опазване на естествените местообитания и на дивата флора и фауна;
8.	РАЗГРАНИЧЕНИЕ И ОБЛАСТИ НА ДОПЪЛВАНЕ МЕЖДУ ФОНДОВЕТЕ	Операцията допълва инвестициите, извършени по Оперативна програма „Добро управление“ 2014-2020 чрез Европейския социален фонд по Процедура <a href="#">BG05SFOP001-4.006</a> и е в изпълнение на <a href="#">мярка 8 за управление на изпълнението на НРПД</a> . Операцията се разграничава от и допълва мерките и инвестициите по Компонент 2.Б.2 Биоразнообразие от <a href="#">Националния план за възстановяване и устойчивост</a> , както и мерките за изграждане на специфичен капацитет, планирани по приоритетите за техническа помощ по програмите от Споразумението за партньорство, техническата помощ на Комисията, националния бюджет и други фондове.
9.	СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ	2024-2027 г.
10.	ТЕРИТОРИАЛЕН ОБХВАТ	Република България и други държави-членки на ЕС
11.	СТОЙНОСТ НА ПРОЦЕДУРАТА <sup>8</sup>	<b>846 000 лв.</b>
12.	МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ПОМОЩТА <sup>9</sup>	<u>Индикативно разпределение:</u> → За Министерството на вътрешните работи, в чиято структура е дирекция АФКОС <sup>10</sup> - 516 000 лв. → За Министерството на околната среда и водите, в чиято структура е отдел „Натура 2000“ в дирекция „Национална служба за защита на природата“ <sup>11</sup> – 330 000 лв.

<sup>8</sup> Европейско финансиране (ЕФРР) и национално съфинансиране

<sup>9</sup> За всяко проектно предложение

<sup>10</sup> Съгласно чл. 85б от *Правилника за устройството и дейността на Министерството на вътрешните работи* (ПУДМВР) дирекция АФКОС е структура на МВР, която осъществява контролна, информационна и координационна дейност по линия на защита на финансовите интереси на Европейския съюз и изпълнява функцията на координационна служба за борба с измамите, която подпомага ефективното сътрудничество и обмен на информация с Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) съгласно чл. 3, т. 4 от *Регламент (ЕС, Евратом) № 883/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 11 септември 2013 г. относно разследванията, провеждани от Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) и за отмяна на Регламент (ЕО) № 1073/1999 на Европейския парламент и на Съвета и Регламент (Евратом) № 1074/1999 на Съвета (ОВ, L 248/1 от 18 септември 2013 г.)*. За осъществяването на посочените дейности и функция дирекция АФКОС изпълнява функциите по чл. 85б, ал. 2 от ПУДМВР.

<sup>11</sup> Съгл. чл. 35 от Устройствения правилник на Министерството на околната среда и водите, дирекция НСЗП:

- осигурява цялостния процес на разработване и управление на изпълнението на НРПД;
- координира участието на всички организации и структури на национално ниво, които са въввлечени и имат отговорности по изпълнението на НРПД;
- осигурява цялостния процес по мониторинг и оценка на изпълнението на НРПД, като предлага и осъществява нейната актуализация;
- изготвя насоки и препоръки за планиране на процедури за безвъзмездна финансова помощ, предвиждащи изпълнението на преки природозащитни мерки, към управляващите органи на програмите за финансиране;

13.	ИНТЕНЗИТЕТ НА ПОМОЩТА	100 %		
14.	ИНДИКАТИВНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА СРЕДСТВА ПО ОБЛАСТ НА ИНТЕРВЕНЦИЯ <sup>12</sup>	<b>За МВР (дирекция АФКОС):</b>		
		<b>Категория регион</b>	<b>Код</b>	<b>стойност (в левове)</b>
		Преход	<u>180. Подготовка, изпълнение, мониторинг и контрол</u>	38 102
			<u>182. Укрепване на капацитета на органите на държавите членки, бенефициентите и съответните партньори</u>	46 250
		По-слабо развити региони	<u>180. Подготовка, изпълнение, мониторинг и контрол</u>	194 976
			<u>182. Укрепване на капацитета на органите на държавите членки, бенефициентите и съответните партньори</u>	236 672
		<b>Общо</b>		<b>516 000</b>
		<b>За МОСВ (отдел „Натура 2000“):</b>		
		<b>Категория регион</b>	<b>Код</b>	<b>стойност (в левове)</b>
		Преход	<u>181. Оценка и проучвания, събиране на данни</u>	52 834
			<u>182. Укрепване на капацитета на органите на държавите членки, бенефициентите и съответните партньори</u>	1 111
		По-слабо развити региони	<u>181. Оценка и проучвания, събиране на данни</u>	270 368
			<u>182. Укрепване на капацитета на органите на държавите членки, бенефициентите и съответните партньори</u>	5 687
		<b>Общо</b>		<b>330 000</b>
15.	РЕЖИМ НА ДЪРЖАВНА/МИНИМАЛНА ПОМОЩ	<i>Неприложимо</i>		

- консултира управляващите органи на всички финансиращи програми относно съответствието на планираните дейности по различни проекти с целите и приоритетите на НРПД;
- осигурява координирането между всички институции и организации, които следва да подават информация за изпълнението на НРПД, като обработва и анализира набраната информация

<sup>12</sup> Разпределението е ориентирано. В Насоките за кандидатстване по процедурата могат да бъдат извършвани промени на съотношенията на средствата, планирани по отделните области на интервенция.

II. СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ:	
1.	<p><b>КОНКРЕТЕН БЕНЕФИЦИЕНТ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Министерството на вътрешните работи, в чиято структура е дирекция АФКОС</li> <li>→ Министерството на околната среда и водите, в чиято структура е отдел „Натура 2000“ от дирекция „Национална служба за защита на природата“</li> </ul>
2.	<p><b>ЦЕЛЕВИ ГРУПИ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Служители на дирекция АФКОС и на отдел „Натура 2000“ от дирекция „Национална служба за защита на природата“ в Министерството на околната среда и водите;</li> <li>→ Служители на органите и структурите за управление на средствата от ЕСИФ и ЕФСУ.</li> </ul>
3.	<p>Допустими за финансиране са дейности, които засягат програмен период 2021-2027 г. предходни или следващи програмни периоди; необходими са за изграждането на капацитет на служителите в Системата, необходими са за осъществяването на функции по защита на финансовите интереси на Европейския съюз и по мониторинг и докладване на изпълнението на мерките от НРПД, както и за постигане на планираните резултати; ще доведат до постигане на целите на процедурата; ще допринесат за постигането на междинните цели и целевите стойности на индикаторите по процедурата, напр.:</p> <p><b>По СЦ1: Оптимизиране на средата за изпълнение на Споразумението за партньорство:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ Участия на служителите на дирекция АФКОС в работни групи/консултативни комитети на ниво ЕС във връзка с изпълнението на политиките за борба с нередностите и измамите, засягащи финансовите интереси на ЕС;</li> <li>→ Извършване на проверки „на място“ за откриване на нередности, засягащи финансовите интереси на ЕС, съвместно с управляващите органи по проекти финансирани от ЕСИФ/ЕФСУ (допустими за финансиране са само командировъчни разходи на служителите – пътни, дневни и квартирни);</li> <li>→ Извършване на проверки „на място“ на територията на Република България съвместно със служителите на ОЛАФ (допустими за финансиране са само командировъчни разходи на служителите – пътни, дневни и квартирни);</li> <li>→ Осигуряване на външен експертен опит за изготвяне на техническа спецификация за междинна оценка на ефективността на мерките на НРПД, изпълнявани от програмите, финансирани по политиката на сближаване (включително методика за оценка и изисквания към изпълнителя да предложи мерки за актуализиране на НРПД);</li> </ul>

<sup>13</sup> Списъкът на дейностите не е изчерпателен. В Насоките за кандидатстване по процедурата могат да бъдат дефинирани и други допустими дейности, които са необходими за постигане на планираните резултати, ще доведат до постигане на предвидените цели и ще допринесат за постигането на целевите стойности на индикаторите по процедурата.

		<p>→ Осигуряване на външен експертен опит за разработване на междинна оценка на ефективността на мерките на НРПД, изпълнявани от програмите от Споразумението за партньорство,(като се вземат предвид годишните доклади за 2023 и 2024 г.) и предложения за мерки за актуализиране на НРПД (при необходимост).</p> <p><b>По СЦ2: Укрепване на капацитета на органите, бенефициентите и партньорите по програмите от Споразумението за партньорство:</b></p> <p>→ Повишаване на капацитета на служителите на дирекция АФКОС чрез участие в семинари, конференции и работни групи на национално ниво по теми свързани със защитата на финансовите интереси на ЕС;</p> <p>→ Повишаване на капацитета на служителите на дирекция АФКОС, чрез участия в специализирани събития на европейски центрове за обучение и/или обмен на добри практики с европейски партньорски служби по теми, свързани с предотвратяването, администрирането, откриването, докладването и коригирането на нередности, засягащи финансовите интереси на ЕС;</p> <p>→ Повишаване на капацитета на органите и структурите за наблюдение, управление и контрол на средствата от ЕСИФ/ЕФСУ от служители на дирекция АФКОС, чрез организиране и провеждане на координационни срещи, кръгли маси и годишни работни срещи на мрежата на служителите по нередности по теми, свързани с предотвратяването, администрирането, откриването, докладването и коригирането на нередности, засягащи финансовите интереси на ЕС;</p> <p>→ Осигуряване на ефективна работна среда и условия на труд на служителите на дирекция АФКОС, посредством техническо обезпечаване на служителите на дирекция АФКОС (като офис столове, принтери, консумативи за офис техника, пътнически микробус за целите на съвместните проверки „на място“ с ОЛАФ и представители на УО и др.);</p> <p>→ Повишаване на капацитета на служителите на отдел Натура 2000 чрез участие в работни срещи, семинари, конференции, събития, обучения, обмяна на опит и добри практики и др., организирани от ЕК и национални организации, за управление на изпълнението на НРПД – програмите от многогодишната финансова рамка 2021-2027 г. и приложимата нормативна уредба; ефективна координация и комуникация със заинтересованите страни; обмен на опит и добри практики с органи в други държави-членки с отговорности за РПД; изисквания и процедури за преразглеждане и актуализиране на НРПД и др.</p>
4.	ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ	Допустими за финансиране по процедурата са разходи, които са в съответствие с правилата на Регламент (ЕС) 2021/1060 <sup>14</sup> , Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 <sup>15</sup> , ЗУСЕФСУ и приложимите подзаконовни нормативни актове по

<sup>14</sup> Регламент (ЕС) № 2021/1060 на Европейския парламент и на Съвета от 24 юни 2021 година за определяне на общо приложими разпоредби за Европейския фонд за регионално развитие, Европейския социален фонд плюс, Кохезионния фонд, Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури, Фонд за справедлив преход, фонд „Убежище, миграция и интеграция“, фонд „Вътрешна сигурност“ и Инструмент за финансова подкрепа за управлението на границите и визовата политика.

<sup>15</sup> Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012

		<p>прилагането му, и са необходими за изпълнение на допустими дейности и за постигане на междинните цели и целевите стойности на индикаторите по процедурата.</p> <p>Безвъзмездната финансова помощ по тази процедура се предоставя под формата на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>→ възстановяване на действително направени и платени допустими преки разходи; и</li> <li>→ финансиране с единна ставка на разходи, необходими за цялостното администриране, управление и добро финансово изпълнение на проекта, както и за изпълнение на мерки за видимост, прозрачност и комуникация, изчислени като единна ставка в максимален размер до 7 % от допустимите преки разходи.</li> </ul> <p>Допустими за финансиране категории преки разходи по процедурата са:</p> <p>А. Разходи за услуги;</p> <p>Б. Разходи за материални активи;</p> <p>В. Разходи за нематериални активи;</p> <p>Г. Разходи за провеждане на мероприятия;</p> <p>Д. Разходи за участие в мероприятия;</p> <p>Е. Разходи за командировки.</p> <p>По тази процедура не са допустими разходи за възнаграждения на служителите на бенефициентите.<sup>16</sup></p>
5.	ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КОНКРЕТНИЯ БЕНЕФИЦИЕНТ:	<p>Не се избират за подкрепа финансови планове и дейности, които са били <i>физически завършени или изцяло изпълнени</i> преди подаването на електронния формуляр за кандидатстване по процедурата, независимо дали са направени всички свързани с тях плащания.</p> <p>Бенефициентът следва да:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) разполага с необходимите финансови ресурси и механизми за покриване на оперативните разходи и разходите за поддръжка на инвестиции в инфраструктура (когато е приложимо), за да гарантира тяхната финансова устойчивост;</li> <li>2) спазва принципите на доброто финансово управление и качество на изпълнението, предвидени в Регламент (ЕС, Евратом) 2018/1046;</li> </ol>

<sup>16</sup> Разходи за реално начислени и изплатени възнаграждения за дейности по изпълнение, произтичащи от трудови и/или служебни правоотношения. Разходите за възнаграждения включват: разходи за брутни заплати и възнаграждения, изплатени по служебни или трудови правоотношения на служители на бенефициентите, за неизползван платен годишен отпуск и за обезщетения, изплатени от осигурителя за дните на временна неработоспособност съгласно Кодекса за социално осигуряване, както и разходите за задължителни социални и здравни осигурителни вноски за сметка на осигурителя за тези служители.

		<p>3) гарантира: равенството между мъжете и жените; интегрирането на принципа на равенство между половете; недопускането на дискриминация, основана на пол, раса или етнически произход, религия или убеждения, увреждане, възраст или сексуална ориентация; недопускането на каквато и да било форма на сегрегация или изключване; достъпност за хора с увреждания;</p> <p>4) гарантира постигането на климатичната устойчивост на инфраструктурните инвестиции, в контекста на устойчивото развитие и действията на ЕС за утвърждаване на целта за опазване, защита и подобряване на качеството на околната среда (когато е приложимо);</p> <p>5) прилага принципа на партньорство като основен елемент при изпълнението на дейностите, където е приложимо, съгласно Европейския кодекс на поведение за партньорство;</p> <p>6) осигурява видимост на подкрепата при всички дейности, които се отнасят до тази операция; извършва комуникационни дейности със специален акцент върху резултатите и добавената стойност на подкрепата от ЕС, както и действия за повишаване на осведомеността за постигнатото с финансирането от ЕС.</p> <p><i>Когато бенефициентът не изпълнява задълженията по осигуряване на видимост и не са предприети корективни действия, Управляващият орган прилага мерки, отчитайки принципа на пропорционалност, като анулира до 3% от подкрепата от ЕФРР за операцията<sup>17</sup>.</i></p> <p>7) гарантира, че дейностите и разходите са законосъобразни, съгласно приложимото право на ЕС и българското законодателство.</p>
6.	<p>ПРЕДВАРИТЕЛНИ УСЛОВИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ<sup>18</sup> :</p>	<p><b>За МВР (дирекция АФКОС):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. План-график на събитията, организирани от дирекция АФКОС и насочени към всички компетентни органи в Република България – приложен към формуляра за кандидатстване;</li> <li>2. План-график на обученията за служителите на дирекция АФКОС – приложен към формуляра за кандидатстване.</li> <li>3. Многогодишен план за изпълнение на дейностите вкл. график, индикатори, цели и бюджет – приложен към формуляра за кандидатстване.</li> </ol> <p><b>За МОСВ (отдел „Натура 2000“):</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. План-график на обученията за служителите на отдел „Натура 2000“ – приложен към формуляра за кандидатстване.</li> </ol>

<sup>17</sup> Съгласно член 50 параграф 3 от Регламент (ЕС) 2021/1060

<sup>18</sup> Предварителните условия следва да са изпълнени към момента на подаване на електронния формуляр за кандидатстване по процедурата, като следва да бъдат представени доказателства за тяхното изпълнение.



2. Многогодишен план за изпълнение на дейностите вкл. график, индикатори, цели и бюджет – приложен към формуляра за кандидатстване.

<b>III. ИНДИКАТОРИ ЗА КРАЕН ПРОДУКТ:</b>			
<p>„Индикатор за краен продукт“ означава показател за измерване на конкретните резултати от интервенцията.</p> <p>„Междинна цел“ означава междинна стойност, която трябва да бъде достигната до края на 2024 г. спрямо индикатор.</p> <p>„Целева стойност“ означава предварително договорена стойност, която да бъде достигната до края на 2027 г. спрямо съответния показател.</p> <p>Стойността на междинната цел и целевата стойност на всеки индикатор се разпределят по двете категории региони в съотношение 1/6 за „Региони в преход“ и 5/6 за „По-слабо развити региони“. Всяка стойност се закръглява до втория знак след десетичната запетая.</p>			
№	НАИМЕНОВАНИЕ	Междинна цел	Целева стойност
<b>O1-1</b>	<b>Аналитични доклади и стратегически документи (брой)</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
	АФКОС	1	4
	отдел „Натура 2000“ в дирекция НСЗП, МОСВ	1	4
<b>O1-2</b>	<b>Хоризонтални и междусекторни оценки (брой)</b>	<b>0</b>	<b>1</b>
	отдел „Натура 2000“ в дирекция НСЗП, МОСВ		1
<b>O1-3</b>	<b>Методически указания и проекти на нормативни актове (брой)</b>		<b>1</b>
	АФКОС		1
<b>O1-4</b>	<b>Проверки и одити, извършвани от одитиращи и/или контролни органи (брой)</b>		<b>32</b>
	АФКОС		32
<b>O2-2</b>	<b>Брой обучени лица/служители</b>		<b>174</b>
	*Брой обучени от АФКОС (извън Академията за фондовете на ЕС)		90
	*Брой служители на АФКОС (извън Академията за фондовете на ЕС)		70
	*Брой служители на отдел „Натура 2000“ в дирекция НСЗП, МОСВ (извън Академията за фондовете на ЕС)		14
<b>IV.</b>	<b>ОБОСНОВКА</b>		

Операцията цели подобряване на качеството на управление и изпълнение по програмите от Споразумението за партньорство чрез повишаване на капацитета на служителите на хоризонталните структури и УО за превенция и откриване на нередности, измами и корупция в проекти, финансирани от ЕСИФ/ЕФСУ и оптимизиране на процеса по събиране, обобщаване и анализ на данни, необходими за оценки на политиките от Споразумението за партньорство, в т.ч. и по отношение на изпълнението на мерките на НРПД.

Дирекция АФКОС има ключова роля при реализирането на държавната политика за предотвратяване на нередности, засягащи финансовите интереси на Европейския съюз. През годините дирекцията е провеждала редица дейности, насочени към подобряване на системите за контрол на УО в Република България. За предходните два програмни периода беше обърнато специално внимание на Структурните и Кохезионния фонд, както и на Европейските структурни и инвестиционни фондове. В резултат на извършения от Сметната палата одит беше констатирано, че системите за превенция и управление на нередностите значително са подобрени. Наред с това обаче е идентифицирана необходимост от предприемане на мерки за уеднаквяване на подходите на УО, като основен акцент трябва да бъдат Европейските фондове при споделено управление (ЕФСУ). Към това трябва да се прибави и препоръката, отправена към държавите членки в Доклада по чл. 325 от ДФЕС – Борба с измамите – 2022 г., а именно:

*В някои държави членки са структурирани национални мрежи за борба с измамите, като ключова роля там имат националните звена АФКОС. Комисията подкрепя и насърчава този процес, който следва да обхване всички засегнати участници и включва съответните правоприваждатели и съдебни органи на национално и европейско ниво. Държавите членки следва да гарантират, че националните структури – координиращи този процес, разполагат и с подходящия административен капацитет.*

С цел укрепване цялостния капацитет на служителите в дирекция АФКОС, на УО за оптимизиране на системите за управление и контрол и на всички останали национални компетентни органи, както и с цел повишаване нивото на превенция, разкриване, коригиране и докладване на нередности и измами, през следващите години дирекцията планира да извърши като минимум следното:

- Да продължи с активното участие на свои служители в работни групи, срещи и консултативни комитети на ниво ЕС по теми, свързани с подготовката и изготвянето на доклади на национално ниво за прилагане на политиките за защита на финансовите интереси на ЕС по отношение на ЕСИФ/ЕФСУ;
- Да организира регулярни обучения, кръгли маси, работни срещи и консултативни срещи за мрежата от служители от хоризонталните структури, отговорни за наблюдението, управлението и контрола на ЕСИФ/ЕФСУ;
- Да организира участия в обучения за своите служители с цел повишаване нивото на административния им капацитет по теми, свързани с превенция, разкриване, коригиране и докладване на нередности и измами;
- Да поддържа модерно и функционално техническо оборудване за нуждите на дирекцията с оглед ефективното изпълнение на задължения си по линия на контрола, координацията и защитата на финансовите интереси на ЕСИФ/ЕФСУ.

През изминалите два програмни периода, благодарение на средствата – предоставени от ОПТП и ОПДУ, дирекция АФКОС се доказва като надежден партньор както на национално ниво, така и на ниво ЕС. По примера на европейските си колеги, служители на дирекцията преминаха успешно редица обучения, чрез които нивото на административния капацитет е подоброено значително. В допълнение на това през годините са проведени и няколко обмена на опит с други АФКОС-и от държави членки, благодарение на които в нашата практика са въведени редица европейски стандарти за работа

и оказване на съдействие. Провежданите от дирекция АФКОС мероприятия на национално ниво са посочени като изключително полезни при реализирането на държавната политика за предотвратяване на нередности, засягащи финансовите интереси на ЕС, както от националните компетентни органи, така и от европейските партньорски служби.

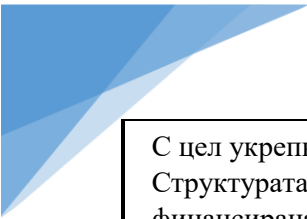
Именно поради така изложените обстоятелства е целесъобразно средствата по тази процедурата да се използват за продължаване на установените до настоящия момент добри практики и работещи механизми с цел оптимизиране на всички направления по линия на защитата на финансовите интереси на ЕС.

Националната рамка за приоритетни действия за Натура 2000 осигурява стратегическото многогодишно планиране за програмен период 2021-2027 г., като съдържа необходимите мерки за запазване и/или възстановяване на екологичната мрежа „Натура 2000“ в България. В документа се уточняват потребностите от финансиране на тези мерки и се свързват със съответните програми по Споразумението за партньорство с финансиране от Европейския съюз. Рамката за Натура 2000 е съпроводена със Система за мониторинг, докладване и актуализация. Дирекция НСЗП в МОСВ, чрез своята структура е организираща процеса по събиране, обобщаване, анализ и докладване на първични и агрегирани данни за набора от индикатори на НРПД. Структурата прилага единен подход към програмите от Споразумението за партньорство, като изисква от тях предоставяне на информация за изпълнението на мерките.

Съгласно чл. 10, ал. 7 от Закона за биологичното разнообразие министърът на околната среда и водите разработва Национална рамка за приоритетни действия за „Натура 2000“ със срок на действие 6 години, която се преразглежда и при необходимост се актуализира на всеки 2 години.

Министерството на околната среда и водите в съответствие със Системата за мониторинг, докладване и актуализация на НРПД издава годишни доклади за напредъка на изпълнението на НРПД, които са публични в информационната система за Натура 2000. Докладите представят общ преглед на напредъка в изпълнението на мерките, заложи в НРПД, финансирани по Споразумението за партньорство и ще бъдат изготвени със собствен опит и капацитет. Обученията, финансирани по процедурата, ще допринесат за повишаване на капацитета на експертите за разработване на годишните доклади за напредъка с подобро качество. Въпреки че разработването на документи няма да бъде финансирано по процедурата, те ще осигурят постигането на индикатора за краен продукт О1-1 „Аналитични доклади и стратегически документи“.

Чрез подкрепата по тази процедура ще бъде извършена междинна оценка на НРПД, която ще прецени ефективността и ефикасността на прилагането на рамката в съответствие с предварително поставените цели, както се изисква от Системата за мониторинг, докладване и актуализация на НРПД. Предпоставка за постигането на индикатора за краен продукт (О1-2 „Хоризонтални и междусекторни оценки“) е разработването от външен за бенефициента изпълнител на техническа спецификация за междинна оценка на НРПД (включително методология за оценка и изисквания към изпълнителя да предложи възможни коригиращи мерки за НРПД, ако е необходимо). Въз основа на този документ отдел „Натура 2000“ ще проведе процедура за възлагане на обществена поръчка за избор на външен изпълнител за изготвяне на междинна оценка на НРПД, с която ще се постигне изпълнението на индикатор О1-2. От изпълнителя ще се изисква да вземе предвид и годишните доклади за напредъка на НРПД. Междинната оценка не просто ще оцени напредъка в изпълнението на НРПД, но ще осигури и условия за по-добро управление, идентифициране на значими тенденции, адаптиране към променящите се условия, управление на риска, подобряване на процеса на планиране и управление. Междинната оценка е важна част от НРПД, тъй като въз основа на направения анализ и резултатите от нея може да се даде предложение за актуализиране на НРПД, както се изисква съгласно чл. 8 от Директивата за местообитанията.



С цел укрепване на капацитета на служителите на отдел „Натура 2000“, се предвиждат участия в обучения в България и други страни членки на ЕС. Структурата изпълнява своите функции и взаимодействия с УО на програмите от Споразумението за партньорство през 2014-2020 г. като същата е финансирана по Оперативна програма „Добро управление“ чрез финансови планове за бюджетни линии по Процедура BG05SFOP001-4.005 „Техническа помощ за хоризонталните структури за програмиране, наблюдение, управление, контрол, координация, сертифициране и одит на ЕСИФ през периода 2019-2021“ и Процедура BG05SFOP001-4.006 „Хоризонтална подкрепа за ефективното управление на средствата от ЕСИФ“. Служителите на отдел Натура 2000 не са обучавани по тези процедури. Служителите трябва да изградят своя капацитет по отношение специализирани теми свързани с регламентите за програмния период 2021-2027 г. и изискванията, приложими за програмите по Споразумението за партньорство. Това ще осигури по-добро разбиране на експертите от отдел Натура 2000 за мониторинг и прилагане на НРПД. За да подобри капацитета си, служителите на отдела може да се възползват от обмяната на опит и добри практики в други държави-членки, занимаващи се с изпълнението на НРПД. Допълнителни нужди за изграждане на капацитет ще бъдат предоставени в процеса на кандидатстване чрез план за изграждане на капацитет/обучение на персонала на отдел „Натура 2000“.

**МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНКА  
ПО ПРОЦЕДУРА BG16RFTA001-1.009**

<b>I. КРИТЕРИИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ</b>	<b>ДА</b>	<b>НЕ</b>	<b>НП</b>	<b>ИЗТОЧНИК НА ИНФОРМАЦИЯ/ ПРОВЕРКА:</b>
1. Електронният формуляр за кандидатстване е подаден в срок	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване.</i>
2. Електронният формуляр за кандидатстване е подписан с валиден квалифициран електронен подпис от законния представител на конкретния бенефициент или от оправомощено лице	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, документ за оправомощаване на лицето, представляващо кандидата в случай, че формулярът за кандидатстване е подписан от лице, различно от законния представител на кандидата – конкретен бенефициент по ПТП.</i>
3. Представен е документ за оправомощаване на лицето, което да представлява конкретния бенефициент, в качеството му на Кандидат.  <i>В случай, че формулярът за кандидатстване е подписан от лице, различно от законния представител на кандидата, същото следва да е оправомощено да представлява Кандидата, в качеството му на конкретен бенефициент по ПТП.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, документ за оправомощаване на лицето, оправомощено да представлява Кандидата в качеството му на конкретен бенефициент по ПТП.</i>
4. Към електронния формуляр за кандидатстване са прикачени всички документи, съгласно изискванията на Насоките за кандидатстване.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Прикачени електронно подписани документи“</i>
5. В електронния формуляр за кандидатстване са предвидени една или повече цели в съответствие с целите на процедурата.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Основни данни“</i>
6. Планирано е изпълнение на мерки, предвидени в стратегически документи/ нормативни актове и/или в утвърдени пътни карти и/или планове за тяхното изпълнение.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Основни данни“,</i>
7. Всички индикатори със съответните целеви стойности съгласно изискванията на Насоките за кандидатстване са присъединени към формуляра за кандидатстване.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Индикатори“</i>
8. Исканото финансиране е до максималния размер на безвъзмездна финансова помощ за конкретния бенефициент съгласно Насоките за кандидатстване.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Бюджет (в лева)“</i>

<p>9. Електронният формуляр за кандидатстване е попълнен коректно и съдържа цялата информация, необходима за оценката.</p> <p><i>Надлежно и точно са попълнени всички приложими полета от формуляра.</i></p> <p><i>Налице е съответствие между информацията, посочена във формуляра и тази във Финансовата обосновка на бюджета на проекта.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване.</i></p>
<p><b>II. СПЕЦИФИЧНИ КРИТЕРИИ ЗА ДОПУСТИМОСТ</b></p>	<p><b>ДА</b></p>	<p><b>НЕ</b></p>	<p><b>НП</b></p>	
<p>1. Изпълнени са всички предварителни условия за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, относими към конкретния бенефициент.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Прикачени електронно подписани документи“</i></p>
<p>2. Планираните дейности са насочени към постигането на резултатите по процедурата, като гарантират ефективен принос за постигането на относимите към процедурата специфични цели на Програма „Техническа помощ“.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Основни данни“, Раздел „План за изпълнение / Дейности по проекта“</i></p>
<p>3. Планираните дейности са насочени към допустими съгласно Насоките за кандидатстване целеви групи, като потребностите им са ясно определени и са в съответствие с целите на процедурата.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Основни данни“, Раздел „План за изпълнение / Дейности по проекта“, Раздел „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“</i></p>
<p>4. Планираните дейности са допустими</p> <p><i>Допустими за финансиране са дейности, които засягат програмен период 2021-2027 г. предходни или следващи програмни периоди; необходими са за изграждането на капацитет на служителите в Системата, необходими са за осъществяването на функции по защита на финансовите интереси на Европейския съюз и по мониторинг и докладване на изпълнението на мерките от НРПД, както и за постигане на планираните резултати; ще доведат до постигане на целите на процедурата; ще допринесат за постигането на междинните цели и целевите стойности на индикаторите по процедурата</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Основни данни“, Раздел „План за изпълнение / Дейности по проекта“, Раздел „Индикатори“</i></p>
<p>5. Планът за изпълнение, е реалистичен и изпълним.</p> <p><i>Времевият обхват на всяка дейност е реалистично планиран, като разпределението във времето е балансирано с оглед постигане на планираните целеви стойности на индикаторите.</i></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „План за изпълнение/ Дейности по проекта“</i></p>

<p>6. Електронният формуляр за кандидатстване съдържа информация относно спазването на хоризонталните принципи на ЕС от бенефициента при изпълнение на дейностите:</p> <p>6.1. равенството между мъжете и жените; интегрирането на принципа на равенство между половете; недопускането на дискриминация, основана на пол, раса или етнически произход, религия или убеждения, увреждане, възраст или сексуална ориентация; недопускането на каквато и да било форма на сегрегация или изключване; достъпност за хора с увреждания;</p> <p>6.2. постигането на климатичната устойчивост на инфраструктурните инвестиции, в контекста на устойчивото развитие и действията на ЕС за утвърждаване на целта за опазване, защита и подобряване на качеството на околната среда (когато е приложимо);</p> <p>6.3. принципа на партньорство като основен елемент при изпълнението на дейностите, където е приложимо, съгласно Европейския кодекс на поведение за партньорство.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение“</i></p>
<p>7. Планираните разходи са необходими за изпълнението на предвидените дейности.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Бюджет“, Раздел „План за изпълнение/ Дейности по проекта“, Раздел „Прикачени електронно подписани документи“</i></p>
<p>8. Планираните разходи са допустими съгласно изискванията на Насоките за кандидатстване.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Бюджет“, Раздел „Прикачени електронно подписани документи“</i></p>
<p>9. Спазени са всички правила и/или ограничения по отношение на предвидените в Насоките за кандидатстване по процедурата процентни съотношения/ прагове на разходите.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Бюджет“</i></p>
<p>10. Разходите са планирани в съответствие с принципа на доброто финансово управление, като е представена информация за начина на формиране на прогнозните стойности на преките разходи.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>ИСУН, Формуляр за кандидатстване, Раздел „Бюджет“, Раздел „Прикачени електронно подписани документи“</i></p>
<p>11. Конкретният бенефициент разполага с необходимите финансови ресурси и механизми за покриване на оперативните разходи и</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<p><i>ИСУН, Закон за държавния бюджет</i></p>

разходите за поддръжка на инвестиции в инфраструктура (ако е приложимо), за да гарантира тяхната финансова устойчивост.				
---	--	--	--	--

*Мотиви за неизпълнение/ неприложимост на конкретен критерий.*

*Извършва се оценка само на електронен формуляр за кандидатстване и придружаващи документи, подаден от допустим кандидат – конкретен бенефициент по процедурата.*

*При несъответствие с посочените изисквания на кандидата се дават указания и му се предоставя срок за отстраняването на несъответствието.*

*Изпълнението на всеки критерий се отбелязва с „ДА“, „НЕ“ или „НП“ (не е приложимо).*

*В случай, че оценител посочи отговор „НЕ“ или „НП“, представя писмено мотивите си за неизпълнение/ неприложимост на критерия.*

*Наличието на отговор „НЕ“ за критерий е основание за прекратяване на производството по отношение на конкретния бенефициент.*