

ПРОТОКОЛ
от ШЕСТОТО РЕДОВНО ЗАСЕДАНИЕ
НА КОМИТЕТА ЗА НАБЛЮДЕНИЕ НА
ПРОГРАМА „ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ“

5 март 2025 г., 10:00 ч. (регистрация от 09:30 ч.)
Онлайн заседание чрез платформата WebEx

Шестото заседание на Комитета за наблюдение на Програма „Техническа помощ“ се проведе с наличие на необходимия кворум – присъстваха **32 членове, резервни членове, председател и зам. председател с право на глас**. Общият брой на участниците бе **60**, сред които, 4 резервни членове без право на глас (в присъствие на титуляря), 4 наблюдатели и заместник наблюдатели с право на съвещателен глас, 18 гости и двама представители на Европейската комисия (ЕК) - **г-н Золт Зоколай**, заместник-началник на отдел „България, Унгария и Словения“ в Генерална дирекция „Регионална и селищна политика“ на Европейската комисия и **г-жа Андрея Раст**, програмен мениджър в Генерална дирекция „Регионална и селищна политика“.

Г-н Золт Зоколай благодари за добрата организация на заседанието и обърна внимание, че бъдещите заседания на КН трябва да се провеждат присъствено, когато е възможно, тъй като това улеснява продуктивните дискусии и обмен. Той подчерта, че фокус на това заседание ще е Междинният преглед на изпълнението на ПТП, който включва изменения на някои ключови етапи в прилагането на дейностите по Програмата. Както той подчерта, промяната на ПТП следва да бъде съобразена с динамично променящата се среда в международен план, като в процеса на преговори между ЕК и УО е възможно да бъдат включени други аспекти на Кохезионната политика, като жилищното настаняване, например. В контекста на предстоящия дебат за новата Многогодишна финансова рамка е необходимо да бъде защитена ефективността на Кохезионната политика, като се демонстрират конкретни резултати по време на междинния преглед.

1. Приемане на Дневен ред на заседанието

Г-жа Ирена Първанова направи процедурни разяснения относно гласуването на Дневния ред на заседанието, като информира, че в точка „Други“ е включено и допълнително получено от Омбудсмана на Р България предложение. Тя предложи за гласуване и бе прието с единодушие следното Решение:

Решение 1: КН на ПТП приема Дневния ред на Шестото редовно заседание на КН на ПТП.

2. Напредък по изпълнение на Програма „Техническа помощ“

Г-жа Десислава Михайлова, началник на отдел „Мониторинг и верификация“ в дирекция „Добро управление“ на АМС, представи напредъка по физическото изпълнение на ПТП. Към 05.03.2025 г. по Програмата са отворени 9 процедури, сключени 37 договори на обща стойност 164,7 млн. лв. (69% от бюджета на ПТП), с институционални бенефициенти и 27-те Областни информационни центрове (ОИЦ). По 2 от отворените процедури все още не са подадени финансови планове на бюджетни линии.

Постигнати резултати и идентифицирани предизвикателства:

В рамките на развитието на **Академията на фондовете на Европейския съюз** до края на 2024 г. са проведени 1662 човекообучения, които са високо оценени от участниците. Публикуван е каталогът на ИПА за 2025 г., надграден с 11 нови теми.

По процедура BG16RFTA001-1.003 „Подобрен информационни системи за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ в България“ с бенефициенти АМС/ЦКЗ и МФ/ЗДП, в рамките на определения срок за кандидатстване не е подаден проект на финансов план за бюджетната линия от Звеното за държавни помощи (ЗДП) в Министерство на финансите (МФ) за разработване на Електронен регистър за държавни помощи – Хъб за държавни помощи за ЕФСУ. Срокът е удължен до 31.03.2025 г. По проекта на ЦКЗ/АМС, в края на 2024 г. ИСУН отчита над 50% намаляване на административната тежест, което до голяма

степен се дължи на ефективната работа на Звеното за техническа помощ в ЦКЗ и въвеждането на електронни декларации при кандидатстване.

По процедура BG16RFTA001-1.004 „Ефективна координация при изпълнение на политиката на сближаване в България“ (с бенефициент АМС/ЦКЗ) – не е подаден в срокът до 31.12.2024 от ЦКЗ вторият финансов план за бюджетната линия (2,6 млн. лв.) за провеждане на 4 оценки по хоризонтални теми, свързани с изпълнението на СП. Продължава изпълнението на сключения през 2024 г. договор за дейности, свързани с оптимизиране на нормативната рамка на Споразумението за партньорство и укрепване на капацитета на ЦКЗ. Приета е и Национална комуникационна стратегия за 2021-2027 г.

В рамките на сключените договори с Министерство на финансите (ИА ОСЕС, НФ и АОП), по **процедура BG16RFTA001-1.005 са извършени 319 одити**, изготвени 4 аналитични доклади относно констатирани нередности или най-често допускани грешки, 6 методически указания и проекти на нормативни актове. Отчита се значително увеличаване на дела на процедурите, преминали предварителен контрол от АОП, по които няма наложени финансови корекции.

Договорите с 27-те Областните информационни центрове (**процедура BG16RFTA001-1.006**) се изпълняват съгласно предвидените план-графици. Проведени са над 226 събития от звената по публични консултации и медиации, както и над 500 други събития на ОИЦ за информиране на местните общности. Отчетени са над 2,5 млн. импресии, 7 500 публикации и над 16 000 посетители в ОИЦ.

В рамките на договора с Националното сдружение на общините в Република България (НСОРБ) (процедура BG16RFTA001-1.007) са проведени 2 национални форума за общински ръководства и експерти с над 500 участници.

Процедура BG16RFTA001-1.008 “Активни и компетентни организации на гражданското общество за повишаване на добавената стойност на политиката на сближаване в България” (8,6 млн. лв. бюджет), по която бяха подадени 159 проектни предложения, е прекратена с Решение № ПП-2025-1 от 23.01.2025 г. на РУО на ПТП.

Идентифицирани предизвикателства по ПТП: забавяне на обществените поръчки за дейностите, свързани с развитието на ИСУН и информационния портал www.eufunds.bg, поради прехвърлянето на функциите на ЦКЗ от Министерството на финансите (МФ) в АМС и възлагане на дейностите по системна интеграция от АМС на „Информационно обслужване“ АД.

Г-жа Горица Чилева, началник на отдел „Финансово управление“ в дирекция „Добро управление“ в АМС, представи **финансовия напредък по Програмата**. Отворените процедури по ПТП представляват 88% от бюджета на Програмата, а договорените - 69%. 16% от средствата по ПТП (сума на гъвкавост) са блокирани до приключване на междинния преглед. Верифицираните средства са 10,6 млн. евро (8,7%), а към ЕК са изпратени заявления за плащане за 7,5 млн. евро (6,2%). УО на ПТП счита, че целта за 2025 г. по правилото N+3 (11,4 млн. евро) ще бъде преизпълнена, докато за 2026 г. (28,1 млн. евро) съществува минимален риск от загуба на средства. За целта се осъществява активна комуникация както с бенефициентите, така и с ЕК и на политическо ниво.

Г-жа Десислава Евстатиева, главен сътрудник по УЕПП в отдел „Програмиране и договаряне“ в дирекция „Добро управление“, представи отчета на Годишния план за действие за 2024 г. и Годишния план за 2025 г. в изпълнение на Националната комуникационна стратегия 2021-2027 г. В резултат на проведената през есента на 2024 г. информационна кампания **MOST WANTED NGO**, строго таргетирана към НПО, спрямо спецификата и целите на **Процедура BG16RFTA001-1.008**, са отчетени общо 454 184 импресии от всички канали на комуникация и са получени 159 проекта. За 2025 г. са планирани две заседания на КН, минимум десет публикации, една информационна кампания, регулярното разпространение на информационния бюлетин на УО на ПТП, информационни дни, обучения и работни срещи, актуализиране на секцията на www.eufunds.bg, срещи на Мрежата „Техническа помощ“ и др.

3. Междинен преглед на изпълнението на ПТП – представяне и дискусия

Г-жа Лора Бусарова, държавен експерт в отдел „Мониторинг и верификация“, дирекция „Добро управление“, представи обща информация относно Междинния преглед на изпълнението на Програмата. Прегледът отчита специфичните препоръки за България от Европейския семестър от м. ноември 2024 г., социално-икономическо положение с акцент върху териториалните нужди, резултатите от оценки, проучвания и аналитични документи, свързани с ПТП, както и извършения от УО анализ на напредъка при

постигането на междинните цели по Програмата. В резултат на прегледа е потвърдена релевантността към настоящия момент на предизвикателствата пред Системата за управление на фондовете, въз основа на които е разработена Програмата. Чрез отворените процедури ПТП адресира подходящо приоритетите на Системата, в т.ч. необходимостта от целенасочена подкрепа на по-слабо развитите региони в Северна България.

По отношение на анализа на изпълнението на междинните цели до края на 2024 г. г-жа Бусарова представи информация за степента на изпълнението им и основните причини за непостигането на част от тях. Тя обобщава, че въпреки частичното изпълнение на междинните цели, анализът на УО посочва, че заложените целеви стойности за 2029 г. ще бъдат изпълнени.

Вследствие на анализа на изпълнението на междинните цели е установена необходимостта от изменение на Програмата по отношение на **8 индикатора** (O1-6; O2-4; O3-1; O3-2; O3-3; O4-2, O4-3, O4-4).

Г-жа Първанова потвърди, че едно от най-големите предизвикателства за промяната на ПТП произлиза от недобрата комуникация и координация с останалите органи/звена в Системата.

Г-н Зоколай благодари за презентацията, като обърна внимание, че с предаването на Междинния преглед към ЕК в края на март приключва едва първата фаза от неговото разглеждане, след което следват официални преговори за финализирането на промяната на ПТП.

4. Одобряване на проект на първо изменение на ПТП и даване мандат на УО да отрази допълнителни промени в текста на програмата, свързани с преговорите със службите на Европейската комисия, както и технически корекции при необходимост

Преди да бъде представен и дискутиран проектът на първото изменение на ПТП, г-жа Първанова уточни, че при гласуването му КН следва да даде мандат на УО на ПТП да отразява допълнителни промени в текста на Програмата, свързани с преговори с ЕК, както и технически корекции, ако има необходимост да бъдат извършени такива.

Г-н Калоян Митев, държавен експерт в отдел „Програмиране и договаряне“ на дирекция „Добро управление“, представи накратко проекта на изменение на ПТП, като поясни, **че промяната на 8-те индикатори може да бъде обобщена в 3 групи:**

Първата група индикатори, за които е установена необходимост да отпаднат и да бъдат заменени със специфични индикатори по съответните процедури, включва индикатори O1-6 (Единна информационна система за държавни помощи); O2-4 (ОГО с повишен капацитет); O3-1 (ОГО и СИП, ангажирани с мониторинг и оценка на СП) и O3-2 (ОГО и СИП, ангажирани с популяризиране на резултатите от СП). С изменените към края на 2023 г. регламенти за помощи de minimis, ЕК поема ангажимент до 1 януари 2026 г. да създаде централен регистър на минималните помощи на европейско равнище. В него ще се въвежда информация за предоставените от държавите-членки минимални помощи по всички регламенти за помощ de minimis. Поради това е нецелесъобразно да бъде разходван финансов ресурс за осигуряване на единен достъп до данните за предоставените минимални помощи на национално ниво. Предложението е индикатор O1-6 (Единна информационна система за държавни помощи) да отпадне като програмен индикатор, като същият бъде заменен със специфичен индикатор за Процедура 1.003, а именно: „Електронен център за държавни помощи“ или Хъб за държавни помощи ЕФСУ.

И трите програмни индикатори O2-4, O3-1 и O3-2 измерват единствено броя на подписаните договори с ОГО и СИП, а не ефекта и реалния принос към процесите на подготовка, изпълнение, мониторинг и оценка на програмите от СП, активно включване в изпълнението на самото СП и ангажиране с популяризиране на резултатите от него. Замяната на индикатори O2-4, O3-1 и O3-2 със специфични за процедурите индикатори ще позволи да се измерва дали са постигнати конкретни цели и дали това е довело до позитивни ефекти както по отношение на Програмата, така и по отношение на конкретен проект.

Втората група индикатори, за които е установена необходимост да бъдат заменени с нови програмни индикатори, включва индикатор O4-2 (Уникални посещения на eifunds) с предложение да се замени със „Сесии на eifunds.bg“ и индикатор O4-3 (Импресии в социалните мрежи и платформи) с предложение да се замени с „Гледания в социалните мрежи и платформи“. С преминаването от Universal Analytics към Google Analytics 4 една от съществените промени е изоставянето на метриката „уникални посещения на страница“ и фокусиране върху „сесии“. „Сесии“ осигурява по-точен анализ на потребителската ангажираност и дава възможност за по-ефективни стратегии за оптимизация.

В края на 2024 г. Facebook и Instagram въвеждат „Гледания“ като основен индикатор за измерване на разпространението на съдържание. Тази нова метрика обединява и стандартизира измерването на всички формати на съдържание, което позволява по-точно разбиране на ефективността на комуникационните дейности. В резултат, метриката „Импресии“ постепенно престава да бъде налична в статистиките на Meta Business Suite и съответно не може да бъде отчетена от бенефициентите.

Третата група индикатори, за които е установена необходимост от промяна на целевата стойност, са индикатор *О3-3 (Пактове за почтеност- Пактовете)* и индикатор *О4-4 (Ниво на информираност за програмите от Споразумението за партньорство)*. Към момента все още няма яснота кога ще бъде разработен и одобрен националният механизъм за прилагане на Пактовете за почтеност и кога ще бъдат одобрени проектите, по които ще се прилагат, за да може да се направи ясен времеви график за разработването на процедура за предоставяне на БФП. УО на ПТП отчита и факта, че самото разработване и провеждане на процедура за предоставяне на БФП отнема минимум около 10 месеца. От тази гледна точка вече е невъзможно реалното изпълнение на Пактовете за почтеност да започне в началото на 2026 г., за да се осигури тяхното изпълнение до края на 2029 г. В допълнение, УО на ПТП счита, че първоначално предвидената целева стойност на Индикатор О3-3 е много завишена. В тази връзка УО на ПТП предлага намаляване на целевата стойност на индикатор О3-3 от 8 на 3.

По отношение на индикатор *О4-4 Ниво на информираност за програмите от Споразумението за партньорство*, от бенефициента, АМС/ЦКЗ, е получено предложение целевата стойност на индикатора да бъде намалена с 10 процента до 62% към края на 2029 г. Основният аргумент са данните от проучването на Евробарометър през 2023 г. (29%) и отчетената негативна тенденция за намаляване на информираността както на европейско ниво, така и конкретно за България, при последните три проучвания.

Г-н Золт Зоколай потвърди, че ЕК разбира необходимостта от промяна на посочените индикатори, като коментира по отношение на Пактове, че намаляването им на 3 броя отново поставя предизвикателства, но е по-реалистична цел, предвид постигнатото до този момент. Той насърчи УО на ПТП да продължи да подкрепя процеса по същия амбициозен начин, в сътрудничество с партньори и други управляващи органи, така че да бъде успешно пилотното прилагане на 3-те Пакта, като предпоставка за реализиране на по-мощен брой през следващия програмен период.

Г-жа Ирена Първанова благодари за съвместната комуникация с ЕК по отношение на ревизирането на броя на Пактовете, като изрази надежда, че предизвикателствата само ще мотивират УО.

Г-жа Първанова предложи за гласуване и бе прието с единодушие следното Решение:

Решение 2: КН на ПТП одобрява проект на първо изменение на ПТП и дава мандат на УО да отрази допълнителни промени в текста на Програмата, свързани с преговорите със службите на Европейската комисия, както и технически корекции при необходимост.

5. Процедура BG16RFTA001-1.008 „Активни и компетентни организации на гражданското общество за повишаване на добавената стойност на политиката на сближаване в България“ – докладване на решение за прекратяване и представяне на следващи стъпки

Г-жа Виктория Ангелова-Славейкова, държавен експерт в отдел „Програмиране и договаряне“ в дирекция „Добро управление“, представи мотивите за прекратяване на Процедурата и планираните процедури до края на 2025 г. Тя поясни, че, от една страна, твърде общото описание на допустимите дейности в НК е довело до отпадането на голям брой – над 59% от проектните предложения (от общо 159 бр.), поради липса на допустими или част от допустими дейности. Констатиран е пропуск в методиката за оценяване на проектните предложения- ключов критерий, който обследва съответствието на бюджета и финансовата обосновка с принципа на доброто финансово управление, е неприложим, поради наличие на съществени логически и смислови противоречия при формулирането му. Действащото законодателство за управление на средствата от ЕФСУ не позволява отстраняването на такъв порок в методиката за оценка чрез решение на Оценителната комисия, поради което се налага прекратяване на процедурата.

УО разработва КПО по нова процедура за повишаване на капацитета на ОГО по хоризонтални теми, с бюджет 8,6 млн. лв и цел на обявяване – преди средата на 2025 г. Веднага след съгласуването им с ЕК, ще стартира процесът по разработване и одобряване на ИГРП за 2025 г., в която ще бъде включена и процедура, насочена към ангажиране на социално-икономически партньори (СИП) и ОГО за добро управление на средствата от фондовете на ЕС (Специфична цел 3 на ПТП). Пактовете за почтеност продължават да бъдат предизвикателство, но след като бъде приет механизъмът за тяхното прилагане и се изяснят всички

противоречия по отношение на допустимите кандидати, УО има готовност да включи такава процедура в ИГРП 2025 г. със същия бюджет – 1,8 млн. лв.

Г-жа Първанова потвърди ангажираността на УО на ПТП да финансира Пактовете, въпреки трудностите.

Г-жа Ася Добруджалиева, постави въпроси относно новите индикатори за ОГО и дали се предвиждат консултации с ОГО преди публикуването на документите за кандидатстване за обществено обсъждане, с оглед на това, че в предишни КН е имало подобна практика.

Г-жа Първанова припомни, че програмните индикатори се заменят със специфични индикатори по процедурата, които ще измерват качеството на резултатите от проектите, а не количеството сключени договори, като тази информация е била изпратена до членовете на Комитета. По отношение на предварителните консултации, за разлика от ОПДУ, където е функционира нарочен Подкомитет за НПО, по ПТП не съществува такава възможност. *Г-жа Виктория Ангелова-Славейкова* добави, че специфичните индикатори по процедурата ще бъдат въведени съобразно допустимите дейности, като срещу всеки един от тях ще бъдат заложени дефиниция и метод за изчисление, както и указания за неговото отчитане.

Г-жа Теодора Павлова, член на Управителния съвет на Сдружение "Българска асоциация на консултантите по европейски програми" (БАКЕП), коментира прекратената процедура за ОГО, като определи дейностите за твърде тясно дефинирани, противно на твърдението на УО. Тя направи няколко предложения за следваща процедура за: 1) Включване на по-разнообразни дейности, като аналитични, проучвателни дейности, в допълнение на предвидените събития и обучения. За целта, да се приложи опитът от ИНТЕРРЕГ програмите, например – без изчерпателен списък с допустими дейности; 2) Прилагане на опростени разходи; 3) Включване на ИНТЕРРЕГ програмите в обхвата на процедурата, тъй като са част от СП и ОГО имат значителна роля като бенефициент в тях; 4) Партньорствата и таксата за участие във формални/неформални мрежи да бъдат допустими, защото не всяка организация има средства за инвестиция

Като изрази надежда, че новата процедура за ОГО ще бъде обявена до м. май т.г., *г-жа Първанова* благодари за отправените препоръки и увери, че всички, които са нормативно възможни, ще бъдат взети предвид. *Г-жа Виктория Ангелова-Славейкова* подчерта, че процедурата е била насочена само към надграждане на капацитет, поради което в секция „Въпроси и отговори“ е било изрично пояснено, че не се допускат аналитични дейности. Освен това, процедурата е била строго фокусирана, в съответствие със Стратегията на Програмата през програмен период 2021-2027 г. Тя информира, че УО обмисля въвеждането на опростени разходи за следващата процедура, както и да направи таксата за участие в не/формални мрежи допустим разход – пропуск, който той сам е отчел. Тя отправи призив за активни предложения от страна на ОГО в процеса на програмиране на новата процедура.

Г-н Зоколай благодари за полезния анализ от страна на БАКЕП, като подкрепи твърдението, че процедурата е била строго фокусирана към капацитета на ОГО. Той предложи да се обмисли възможността за препратка към други ОГО и програми, които подкрепят такива организации със сходни цели. Полезно би било да се направят предварителни консултации, в т.ч. работна среща на експерти. Той отправи въпрос относно етапите за разработване и одобряване на новата процедура.

В отговор, *г-жа Ирена Първанова* информира, че КПО първо ще бъдат съгласувани с ЕК, след което предложени за одобрение от КН. Тя увери, че УО високо уважава и спазва принципа на партньорство, като заинтересованите страни ще имат възможност да коментират публикуваните за публично обсъждане документи по процедурата в рамките на 1 месец, съгласно законодателството.

6. Представяне на Доклад от оценка на ефективността, ефикасността и въздействието на мрежата от 27 областни информационни центъра в България /презентация:

Г-жа Александра Павлова, Ключов експерт в „Екостил ДЗЗД“, част от Консорциума, изпълнител по договора за оценката, представи основните констатации и препоръки. Разглежданият период е от м. декември 2015 г. до м. ноември 2024 г., като това е първата по рода си оценка на Мрежата от 27 ОИЦ.

По отношение на **ефективността**, ОИЦ са изключително резултатни при споделянето на информация за възможностите за финансиране от ЕС, но не генерират собствено съдържание и приносът им при популяризиране на постигнатите резултати от проектите е по-слаб. Изградени са устойчиви партньорства с администрацията бизнеса и гражданското общество, но по-слабо се работи с академичните среди, музеи, читалища и др. Разнопосочни са практиките на сътрудничество с информационните точки на ЕС, като част от ОИЦ успешно си партнират с тях, а други виждат в тяхно лице пряка конкуренция. По отношение на индикаторите, свързани с обществени консултации, медиация и презентации, както и с импресии в социалните мрежи, някои ОИЦ преизпълват целите си с над 800%, а други срещат трудности.

По отношение на ефикасността, очевидна е разликата в мотивацията на експертите в различните ОИЦ, което частично се дължи на разликата в заплащането. Различно е и нивото на сътрудничество с общините-бенефициенти по проекти. Служителите имат повече от добър капацитет, който е необходимо постоянно да се надгражда. Липсата на регулярни обучения и срещи между ОИЦ, УО на програмите от СП и ЦКЗ, особено след пандемията, оказват негативно влияние върху ефективността на Мрежата. В Процедурния наръчник за работата на Мрежата от 27 Областни информационни центъра за популяризиране на ЕС в България (Процедурен наръчник) няма изискване ОИЦ да поддържат регистър и профил на клиентите, което би било изключително полезно, както за Мрежата, така и за ЦКЗ и УО на програмите от СП. По отношение на новите технологии – ОИЦ изразяват желание за работа с тях и за въвеждането им в употреба при консултирането на заинтересованите страни. За целта е необходимо повишаване на дигиталните компетентности на експертите в ОИЦ. Като цяло мрежата не е разпознаваема сред широк кръг заинтересовани страни, а предимно на регионално ниво. По отношение на капацитета, отчита се много висок процент на ефикасност.

По отношение на въздействието на Мрежата, се наблюдават противоречия. ОИЦ са разпознаваеми при информирането за възможностите от финансиране по фондовете на ЕС, ИТИ, като са изключително високо оценени за работата им в регионалните съвети за развитие, при създаването на партньорства в рамките на Програмата за развитие на регионите. ОИЦ са разпознаваеми и като доставчици на достоверна, актуална информация по политиките на ЕС.

Препоръките към ЦКЗ включват допълване на Процедурния наръчник с изисквания за стандартите на работа и отчетност, възобновяване на регулярните срещи между ЦКЗ, ОИЦ и УО по програмите от СП, надграждане на капацитета на ОИЦ в определени области, след проучване на нуждите, и провеждане на Национална кампания за разпознаваемост и популяризиране на Мрежата на национално ниво.

Препоръките към ОИЦ са предимно по отношение създаването на авторско съдържание, адаптирано към нуждите на целевите групи, като и разширяване на кръга от заинтересовани среди, в т.ч. читалища, музеи и академия. Препоръките към общините-бенефициенти са да включват в екипите си за управление на проектите и експерти от ОИЦ. **Препоръката към УО на ПТП** е при препрограмиране на ресурса, да се вземат предвид всички идентифицирани възможности в доклада за подобрене на работата в Мрежата.

Изводът е, че по отношение на финансовото изпълнение, ресурсът е изключително добре насочен.

Г-жа Първанова благодари за ползотворната оценка, като информира, че докладът е предоставен на всички заинтересовани страни и публикуван на информационния портал www.eufunds.bg

Г-н Золт Зоколай изрази благодарност за отличната работа на оценителя и призова за адресиране на препоръките, като акцентира на необходимостта от възобновяване на срещите между ОУЦ, ЦКЗ и УО на програмите от СП, от въвеждането на платформа за регулярен обмен на информация, както и регистър с профили на клиентите. ЕК очаква да бъде изготвен и предоставен План за действие за изпълнение на препоръките с конкретни отговорници и срокове. **Г-н Зоколай** коментира различните нива на заплащане в центровете, като помоли за повече информация относно методите, праговете и възможностите за финансиране.

В отговор, **г-жа Първанова** поясни, че ПТП финансира заплатите в центровете, като са зададени определени лимити, в рамките на които всяка община определя конкретния размер на заплащане. Максималният лимит е определен от УО въз основа на максималната заплата в ОИЦ. Тя подчерта, че УО не разполага със законовата възможност и механизъм да се намесва в решенията на общинско ниво и да налага конкретен размер на възнаграждения. Решенията са административни индивидуални актове от страна на кметовете.

Г-жа Ирена Първанова потвърди ангажимента на УО да изготви План за действие за адресиране на препоръките от оценката.

7. Други/Разни

Г-жа Първанова представи накратко предложението на Омбудсмана на България за *обсъждане на възможността за финансиране по ПТП или, алтернативно, техническата помощ по други програми от СП, на обучения по функционирането на фондовете на ЕС и приложението на „Хартата на основните права на ЕС (ХОПЕС/Хартата) и Конвенцията на ООН за правата на хората с увреждания (КХПУ)“* за публичните власти, национални институции по правата на човека (НИПЧ) и НПО, като се въведат количествени и качествени индикатори.

Тя информира, че по ПТП вече се финансират обученията на тема „Харта на основните права на Европейския съюз и нейното спазване при усвояването на ЕСИФ/ЕФСУ“, провеждани в рамките на проекта за развитие на Академията на фондовете на ЕС с бенефициент ИПА. Посочените обучения са включени в каталозите на ИПА за 2024 г и 2025 г., като целеви групи са служители в структури/звена от държавната администрация, част от Системата за управление на ЕСИФ и ЕФСУ, от структури/звена, отговорни за отключващите условия и административни структури – ключови бенефициенти по програмите от СП. В допълнение, УО на ПТП разработва нова процедура за повишаване на капацитета на организациите на гражданското общество (ОГО) в която като примерна допустима хоризонтална тема за обученията е включена и темата за ХОПЕС и КПХУ.

По отношение на предложените индикатори, тяхното включване в Програмата не е обосновано, предвид наличието на 2 индикатора (О2-2 и О2-3), с които се измерва броят на обучените лица по ПТП и делът на успешно преминалите обучение. Що се отнася до алтернативното предложение, то не е в компетенциите на УО на ПТП, и съответно не може да бъде предмет за дискусия от КН на Програмата.

Г-жа Елица Тодорова, главен експерт в Омбудсмана на Република България, определи като подходящо включването на темата за ХОПЕС и КПХУ като примерна хоризонтална тема за обученията в предстоящата процедура за ОГО. Тя акцентира върху необходимостта от популяризирането на тези 2 документа, както и от наличието на механизъм за докладване на нередности. За целта, бе предложено популяризирането да се извърши чрез 27-те ОИЦ, като ЦКЗ поеме координацията за това, както и за механизма по докладване на нередности.

Г-жа Първанова подкрепи идеята за популяризиране на ХОПЕС и КПХУ чрез ОИЦ-те и предложи дискусията да продължи извън заседанието с участието на представители на ЦКЗ и ИПА.

Г-н Зоколай определи обученията по основните права на човека като необходими. Той благодари за съвместната работа с УО на ПТП и помоли за информация относно планирания период за следващото заседание на КН на ПТП.

Г-жа Първанова информира, че следващото заседание на КН е планирано за есента на 2025 г., като конкретната дата ще бъде съгласувана с ЦКЗ и ЕК. До края на седмицата на ЕК ще бъде изпратен проектът на КПО по новата процедура за ОГО, а до края на м. март – междинният преглед за изпълнението на ПТП.

Г-жа Първанова благодари на участниците в дискусията и закри Шестото заседание на КН на ПТП.

В рамките на Шестото редовно заседание на КН на ПТП бяха взети следните решения:

- 1. Решение 1:** КН на ПТП приема Дневния ред на Шестото редовно заседание на КН на ПТП.
- 2. Решение 2:** КН на ПТП одобрява проект на първо изменение на ПТП и дава мандат на УО да отрази допълнителни промени в текста на Програмата, свързани с преговорите със службите на Европейската комисия, както и технически корекции при необходимост.

Неразделна част от този протокол представляват [документите и презентациите](#), публикувани в секцията на Комитета за наблюдение на ПТП на www.eufunds.bg:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КН НА ПТП:

3.4.2025 г.

X

Signed by: Irena Dimova Parvanova
ИРЕНА ПЪРВАНОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ
„ДОБРО УПРАВЛЕНИЕ“ И РЪКОВОДИТЕЛ
НА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА ПРОГРАМА
„ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ“