***Приложение № 1 към условия за изпълнение***

***по процедура № BG16FFPR002-5.009***

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационен номер на договора | (номер от ИСУН) |
| Регистрационен номер на проектното предложение | (номер от ИСУН) |

Образец

**АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР[[1]](#footnote-1)**

................................../.................................[[2]](#footnote-2)

за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Програма

„Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на Европейския съюз по процедура чрез директно предоставяне на конкретен бенефициент **№ BG16FFPR002-5.009 „Зелени мерки в градска среда“** **(4)** от Програма „Околна среда“ 2021 – 2027 г.

1. Настоящият договор се сключва на основание чл. 9, ал. 5 и чл. 45, ал. 2, във връзка с чл. 24, ал. 1, чл. 25, ал. 1, т. 2 от Закона за управление на средствата от европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ), във връзка с постъпило на ……………..г. проектно предложение ИСУН № ………., оценено от Оценителна комисия, назначена със Заповед № ………../…….. г. на ръководителя на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., /заповед за оправомощаване № ……………………. на …………………………………………[[3]](#footnote-3)/, и въз основа на оценителен доклад на Оценителна комисия от ………….…… г.[[4]](#footnote-4), одобрен от ръководителя на управляващия орган на ………….[[5]](#footnote-5), с който горепосоченото проектно предложение се предлага за финансиране от Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.,

*(ненужното се заличава)*

между

Министъра на околната среда и водите/……………………..- главен директор на главна дирекция „Оперативна програма „Околна среда“ в Министерството на околната среда и водите, в качеството му/й на ръководител на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., /оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………. и …………………………….. /*посочва се лицето с право на втори финансов подпис*/ в главна дирекция „Оперативна програма околна среда“ (ГД ОПОС), със седалище: гр. София, п.к.1000, район Оборище, бул. „Княгиня Мария Луиза” № 22 и адрес за кореспонденция: гр. София, п.к.1000, ул. “Уилям Гладстон“ № 67, наричан по-долу **Ръководител на Управляващия орган** от една страна,

*(ненужното се заличава)*

и

……………………….., (*наименование*), представляван от …………………………………..в качеството му на ………………………………………………………………………, БУЛСТАТ/ЕИК …………………… седалище и адрес на управление ……………………………., с адрес за кореспонденция …………………………………., и …………………………….. [[6]](#footnote-6)/*посочват се имената, длъжността и отдела/дирекцията (ако е приложимо), в която е назначено лицето с право на втори финансов подпис*/, наричано по-долу **Бенефициент**,от друга страна.

1. Страните по договора се споразумяха за следното:

**2.1.** Ръководителят на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. предоставя на бенефициента – ……………………………………………………………………, безвъзмездна финансова помощ в размер до …………. (словом …………………) лева по процедура **№ BG16FFPR002-5.009 „Зелени мерки в градска среда“** **(4)**, по приоритет 5 „Въздух“ на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., съфинансиран от Европейския фонд за регионално развитие в размер до 85% за по-слабо развитите региони, за изпълнение на проект ИСУН № ……… „…………………………………….“ (*номер и* *наименование на проекта*), като максималният размер на безвъзмездната финансова помощ по процедурата възлиза на 11 239 204,70 лв. (единадесет милиона двеста тридесет и девет хиляди двеста и четири лева и седемдесет стотинки).

**2.2.** Проект ИСУН № ……. „………………….…………………….“, наричан по-долу Проектът е:

**2.2.1.** на стойност ………….., от които:

* + - 1. ……………………………. лева (словом ……….) от Европейския фонд за регионално развитие за по-слабо развитите региони;
      2. ……………………………. лева (словом ……….) национално съфинансиране от държавния бюджет на Република България за по-слабо развитите региони;
      3. ……………………………. лева (словом ……….) собствен принос на Бенефициента[[7]](#footnote-7);
      4. ……………………………. лева (словом ……….) недопустими разходи[[8]](#footnote-8).

**2.2.2.** с основни дейности[[9]](#footnote-9):

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………...;

N ………………….……….

**2.2.3.** с индикатор за изпълнение[[10]](#footnote-10) (показатели за краен продукт):

- ……………………………;

- …………………………...;

N …………….…………….

**2.2.4.** с индикатор за резултат[[11]](#footnote-11) (показатели за резултат):

- …………………………...;

- …………………………...;

- …………………………....

N …………….…………….

**2.2.5.** Целевите стойности на индикаторите, определени в т. 2.2.3 и 2.2.4, не могат да бъдат изменяни след ……………………… г. Промяна на целеви стойности на индикатори преди изтичане на този срок, се извършва с допълнително споразумение към настоящия административен договор.

**2.3.** Периодът за изпълнение на дейностите по проекта е ………………месеца, считано от датата на сключването на договора, *но не по-късно от 31.12.2029 г.* Срокът на договора включва срока за изпълнение на проекта и сроковете, посочени в чл. 54, ал. 1 и ал. 2 и чл. 56, ал. 3 от Условията за изпълнение по процедура №BG16FFPR002-5.009 „Зелени мерки в градска среда“ (4), но не по-късно от 31.05.2030 г.

**2.4.** Бенефициентът изпълнява проекта съгласно одобреното проектно предложение ИСУН № …………………. (*посочва се номер от ИСУН, от модул „Договори“*), Условията за изпълнение, утвърдени със заповед № …………/………… г. на ръководителя на Управляващия орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г., оправомощен/а със заповед за оправомощаване № ……………………./ (*ненужното се заличава*) и клаузите на настоящия договор.

1. Конкретизация на условията за изпълнение на проекта:

**3.1.** Плащания:

**3.1.1.** Авансовите плащания по административния договор са в размер до 20 (двадесет) % от стойността по точка 2.1 и са платими на две части, както следва:

**3.1.1.1.** авансово плащане в размер до 5% (пет процента) от стойността по точка 2.1, платимо след сключването на настоящия административен договор;

**3.1.1.2.** остатъкът до 15% (петнадесет процента) - след сключване на договор/и по ЗОП с изпълнител/и за дейността/ите „Изграждане и/или надграждане на зелена инфраструктура за намаляване на вторичното разпрашаване в градска среда“ по т. …….. (*извършва се препратка към съответната/ите дейност/и от т. 2.2. съгласно допустимите дейности по т. 13.1.2.1. от условията за кандидатстване*).

**3.1.2.** Общият размер на междинните плащания и окончателното плащане се определят по реда на условията за изпълнение, неразделна част от административния договор.

**3.1.3.** Общият размер на непреките разходи по проекта при прилагане на чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ е в размер на … % (словом……) от допустимите преки разходи.

**3.2.** Плащанията по административния договор се извършват по банковата сметка, посочена в поле „Банкова сметка“ на секция „Бенефициент“ от договора в ИСУН въз основа на въведените от Бенефициента данните в поле „Допълнително описание“ на секция „Данни за кандидата“ от проектното предложение на Бенефициента в ИСУН.

**3.3.** Извън случаите по т. 3.2, междинни плащания и/или окончателно плащане по договора могат да се извършват по банкова сметка на трето лице при кумулативно наличие на следните условия:

**3.3.1.** когато Бенефициентът е учредил особен залог върху вземания по административния договор, с изключение на вземанията за авансовото плащане;

**3.3.2.** при пристъпване към принудително изпълнение по реда на Закона за особените залози.

**3.4.** Правата и задълженията на страните са описани в настоящия административен договор и в условията за изпълнение, неразделна част от него.

**3.5.** След изтичане на срока за изпълнение на проекта, Бенефициентът приема, до изтичането на срока, определен в чл. 82 от Регламент (ЕС) № 2021/1060 да осигурява на Управляващия орган, Одитния орган и на всички европейски и национални одитни и проверяващи органи свободен достъп до съхраняваната от него документация във връзка с проекта и да им оказва съдействие при извършването на проверките и одитите. При неспазване на това задължение, Управляващият орган има право да иска от Бенефициента възстановяване на всички изплатени средства, ведно с дължимата лихва.

**3.6.** Бенефициентът се задължава да спазва разпоредбите на действащото законодателство в областта на държавните помощи, включително като не допуска средства или активи, придобити при изпълнението на проекта, да бъдат предоставяни на трети лица в нарушение на това законодателство или да реализира приходи от тези активи на либерализиран пазар.

**3.7.** В случай че Управляващият орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.“ или друг орган установи нарушение и/или неправомерни държавни помощи, Управляващият орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. има правото да изисква от Бенефициента, като страна по настоящия договор, да му възстанови всички изплатени средства по договора, ведно с лихва, определена по реда на приложимото законодателство за държавни помощи. Това право може да бъде упражнено независимо от наличието или липсата на виновно поведение на Бенефициента, от причините и основанията за предоставяне на неправомерната държавна помощ и/или за допускането на нарушението на законодателството за държавни помощи.

**3.8.** Бенефициентът се задължава да извършва интервенции единствено в обществено достъпни поземлени имоти и обекти – публична или частна общинска собственост, в регулационните граници в урбанизираните територии на населено място в рамките на съответната община кандидат, в които озеленяването е предвидено изцяло или като процент съгласно ОУП и/или ПУП.

**3.9.** Бенефициентът се задължава да не променя собствеността, вида и предназначението на всеки имот и обекти - предмет на интервенция по настоящия административен договор, за период не по-малък от 5 години след окончателното плащане към Бенефициента.

**3.10.** Бенефициентът следва да гарантира, че елементите на подземната техническа инфраструктура под обекта на интервенция са напълно изградени и/или реконструирани към момента на кандидатстване и не се предвижда планово изграждане или реконструкция на съществуващата подземна инфраструктура за период, не по-малък от 5 години след окончателното плащане към Бенефициента.

**3.11.** Финансови средства по настоящия административен договор не се предоставят за изграждането и откриването на нови спирки на превозните средства от редовните линии за обществен превоз на пътници по съществуващо или ново маршрутно разписание. Предмет на административния договор е единствено поставянето на зелени покриви на спирки на превозните средства от редовните линии за обществен превоз на пътници – общинска собственост, които не се използват за извършване на икономическа дейност, вкл. чрез разполагане на рекламни материали, чрез предоставянето на концесия за експлоатация и др.

**3.12.** Финансови средства по настоящия административен договор се предоставят за озеленяване на имоти, части от имоти и обекти – общинска собственост, предоставени за управление на общински училища и общински детски градини, които не се използват за извършването на икономическа дейност.

**3.13.** Бенефициентът се задължава да възлага дейностите по проекта чрез провеждане на състезателни, прозрачни и недискриминационни процедури по смисъла на т. 89 – 96 от Съобщение на Комисията „Известие на Комисията относно понятието за държавна по-мощ, посочено в чл. 107, пар. 1 от ДФЕС“ (2016/C 262/01).

**3.14.** При изпълнението на проекта, Бенефициентът се задължава да води отделна счетоводна отчетност за нестопанската и стопанската си дейност (включително по отношение на приходите и източниците на финансиране), с цел избягване на субсидирането на стопанската дейност със средства по настоящия административен договор.

**3.15.** Управляващият орган на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. осъществява контрол върху изпълнението на задълженията на Бенефициента и чрез документални проверки и проверки на място. При неизпълнение на задълженията на Бенефициента по т. 3.5-3.15 от настоящия административен договор, Управляващият орган има правото да иска възстановяване на всички изплатени по договора средства, ведно с лихва.

**3.16.** При изпълнението на проекта Бенефициентът е длъжен да спазва хоризонталните принципи и политики, предвидени в одобрения за финансиране проект.

**3.17.** Извършването на разходи под формата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗУСЕФСУ не освобождава Бенефициента от задължението му да разходва средствата по настоящия договор при спазване на приложимото европейско и национално законодателство.

**3.18.** Други специфични права и задължения: …………………………………… (описват се специфични за проекта права и задължения, ако е приложимо).

**3.19.** Настоящият административен договор и приложенията към него могат да бъдат изменяни и/или допълвани след подаване на уведомление за промяна до Управляващия орган посредством отразено изменение в поле „Искане за изменение/промяна“, на актуалната версия на сключения АДБФП, в секция „Промени и изменения“, модул „Договори“ на ИСУН, в което се описва предвижданата промяна и мотивите, които я налагат. Уведомлението се подава с цел проверка и одобрение от УО на ПОС 2021 -2027 г. Промяната се счита за извършена от датата на получаване от страна на Бенефициента на изрично писмено съгласие, имащо характеристиките на индивидуален административен акт на Ръководителя на Управляващия орган на програма „Околна среда“ 2021-2027 г., последвано от отразяване на същата в ИСУН.

**4.** Конкретизация на условията за плащане - съгласно описаното в т.3.

*(Когато е приложимо се посочва и методът, приложим за определянето на разходите и условията за изплащане на безвъзмездната финансова помощ, а в случаите по чл. 4, ал. 5 от ЗУСЕФСУ – условията за пълно или частично възстановяване на помощта)*

**5.** Възстановяване на недължимо платените и надплатени суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства.

*Възстановяване на недължимо платените и надплатени суми, както и на неправомерно получените или неправомерно усвоени средства се извършва съгласно условията за изпълнение и приложимия закон.*

**6.** Информация, че безвъзмездната финансова помощ има характер на допустима държавна или минимална помощ, с посочване на акта на Европейския съюз, съгласно който се предоставя или одобрява. (когато е приложимо)

**7.** Одобреният Проект и документите по чл. 26, ал. 1 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление, в частта, определяща условията за изпълнение, са неразделна част от настоящия договор.

**8.** Неразделна част от административния договор са:

**8.1.** Приложение № 1 – Одобрено проектно предложение с регистрационен № ………., налично в ИСУН;

**8.2.** Приложение № 2 – Условия за изпълнение по процедура **№ BG16FFPR002-5.009 „Зелени мерки в градска среда“** **(4)**  и приложенията към тях;

**8.3.** Приложение № 3 – Декларация от бенефициента, че проектът не е физически завършен и изцяло осъществен и че исканата безвъзмездна финансова помощ не е за финансиране на разходи, които вече са финансирани със средства от ЕФСУ или чрез други фондове и инструменти на Европейския съюз, както и с други публични средства, различни от тези на бенефициента – към датата на сключване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

**9.** С подписването на настоящия договор Бенефициентът декларира, че е запознат със съдържанието на договора и всички негови приложения, представляващи неразделна негова част, описани в т. 8, изразява съгласие с тях и се задължава да изпълнява всички произтичащи от тях задължения.

Настоящият административен договор подлежи на оспорване по реда на Административнопроцесуалния кодекс, пред ………………. съд - …………………… в срок от 14 дни от датата на подписването му.

В случай че е налице обстоятелство, водещо до необходимост договорът да бъде изготвен на хартиен носител, същият се съставя и подписва в 3 еднообразни екземпляра – два за Управляващия орган и един за Бенефициента.

|  |  |
| --- | --- |
| **РЪКОВОДИТЕЛ НА**  **УО НА ПОС 2021-2027 г.:**  *(Заповед за оправомощаване № ……[[12]](#footnote-12).)*  **……………………………..**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  **...................................................**  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* | **За БЕНЕФИЦИЕНТА:**  **……………………………**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *(редактира се съобразно конкретния кандидат)*  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* |

1. При промяна в нормативната уредба, Управляващият орган си запазва правото да съобрази настоящия образец с действащия към момента на сключване на административния договор нормативен акт. [↑](#footnote-ref-1)
2. Посочва се номера и датата от деловодната система на МОСВ. [↑](#footnote-ref-2)
3. Посочва се органът, издал заповедта – министърът на околната среда и водите или оправомощено от него лице. [↑](#footnote-ref-3)
4. Посочва се датата от деловодната система на МОСВ, на която докладът е изведен в деловодството. [↑](#footnote-ref-4)
5. Посочва се датата на одобрение на доклада. [↑](#footnote-ref-5)
6. Посочват се трите имена на лицето, полагащо втори подпис. [↑](#footnote-ref-6)
7. Ако е приложимо. [↑](#footnote-ref-7)
8. Ако е приложимо. [↑](#footnote-ref-8)
9. Описва се наименованието на дейността. [↑](#footnote-ref-9)
10. Описва се наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност [↑](#footnote-ref-10)
11. Описва се наименованието на индикатора с посочена базова и целева стойност [↑](#footnote-ref-11)
12. Ако такава е издадена и лицето е оправомощено да подпише договора. [↑](#footnote-ref-12)