



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ОЦЕНКА НА ПРОЕКТНИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ПРОЦЕДУРА ЧРЕЗ ПОДБОР НА ПРОЕКТИ „МОДЕРНИЗАЦИЯ НА ВИСШИТЕ УЧИЛИЩА“

Оценката на проектните предложения по тази процедура се извършва в съответствие с Раздел II. „Предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез подбор“ от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове, Глава Втора „Правила за оценяване на проектни предложения“, раздел I. „Оценяване на проектни предложения чрез подбор“ от ПМС №162 от 5 юли 2016 г. и тази методология.

Оценката на административното съответствие и допустимостта на проектните предложения се извършва по критериите, посочени в раздел 1 „Критерии за оценка на административното съответствие и допустимостта“ от тази методология, които се отбелязват с „ДА“, „НЕ“ или „НП“ (не е приложимо).

В случай на установени в процеса на оценка липса на документи и/или друга нередовност оценителната комисия изпраща на кандидата уведомление за установените нередовности и определя разумен срок за тяхното отстраняване, при спазване на действащата нормативна уредба. Уведомлението съдържа и информация, че неотстраняването на нередовностите в срок може да доведе до прекратяване на производството по отношение на кандидата. Отстраняването на нередовностите не може да води до подобряване на качеството на проектното предложение. В случай че кандидатът не изпрати исканата информация/документи в указания срок, оценителната комисия може да предложи проектното предложение за недопускане до техническа и финансова оценка, поради неизпълнение/несъответствие с един или повече критерии за оценка на проектните предложения в съответствие с разпоредбите на чл. 18, ал. 2 от ПМС №162/2016 г.

Техническата и финансова оценка на проектните предложения се извършва по критериите, посочени в раздел 2 „Критерии за техническа и финансова оценка“ от тази методология, и по реда на чл. 19 от ПМС №162/2016 г., като включва следните нива на оценка:

- I. Стратегическа значимост: рейтинг на висшето училище – кандидат; регионална значимост;
- II. Резултатна ориентираност: принос на проектното предложение към изпълнение на индикаторите; фокус върху младите преподаватели;
- III. Съответствие: оценка на целевите групи; оценка на партньорството; фокус на проектното предложение; реалистичност на плана за изпълнение и връзка между дейности и разходи;
- IV. Ефективност и ефикасност: ефективност на проектното предложение; ефикасност на преките разходи за персонал.

Всяко ниво на оценка включва между два и три критерия. Оценката на проектното предложение по всяко едно от четирите нива на оценка се получава като сума от получения брой точки по съответните критерии. Всяко ниво на оценка има



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

25% тежест при формиране на общата оценка на проектното предложение. Максималният брой точки, който може да получи едно проектно предложение в ИСУН 2020 е 100 точки.

Оценката се извършва в съответствие с инструкцията за техническа и финансова оценка на проектите предложения по процедура чрез подбор на проекти „Модернизация на висшите училища“.

За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап техническа и финансова оценка трябва да е равна или по-голяма от 60 точки.

В случай че две или повече проектни предложения имат еднакви общи крайни оценки, проектите ще бъдат подреджани в низходящ ред по следните нива на оценка и в указаната последователност:

- По-висока крайна оценка за ниво „Ефективност и ефикасност“.
- По-висока крайна оценка за ниво „Резултатна ориентираност“;
- По-висока крайна оценка за ниво „Съответствие“.

Проектните предложения, получили минимум 60 т. на етап „Техническа и финансова оценка“ се класират в низходящ ред съобразно получената оценка като за финансиране се предлагат проектите по реда на класирането до достигане на общия размер на бюджета на процедурата.

Важно!

В резултат от техническата и финансова оценка на проектното предложение, Оценителната комисия следва да отстрани заложи от кандидата дейности, в случаите когато те са недопустими, необосновани или не са свързани с изпълнението на целите на процедурата. Оценителната комисия следва да извърши редукция на бюджета при условията и по реда на чл. 19, ал. 7 – 9 от ПМС №162/2016 г., както и в случаите, в които разходите са необосновани или планираните стойности не съответстват на определените ограничения, като се съблюдава изискването за процентно съотношение между отделните разходи (където е приложимо) и стойността на определения единичен разход (където е приложимо).



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

1. Критерии за оценка на административното съответствие и допустимостта

1. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА АДМИНИСТРАТИВНО СЪОТВЕТСТВИЕ	ДА	НЕ	Н/П
1. Проектното предложение е представено чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) - https://eumis2020.government.bg .			
2. Формулярът за кандидатстване е подписан с квалифициран електронен подпис (КЕП) от законния представител на кандидата или упълномощено за целите на подаването на проектното предложение лице.			
3. Пълномощно за подаване на проектното предложение (ако е приложимо), прикачено в ИСУН 2020. <i>Прилага се, в случай че проектното предложение е подадено от лице, различно от официалния представител на кандидата.</i>			
4. Декларация по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, попълнена по образец (Приложение I към Условиата за кандидатстване) и прикачена в ИСУН 2020. <i>Прилага се от кандидата и от всички партньори.</i>			
5. Декларация на кандидата/партньора за разграничаване на неикономическата от икономическата дейност, попълнена по образец (Приложение II към Условиата за кандидатстване), прикачена в ИСУН 2020. <i>Прилага се от кандидата и от всички партньори.</i>			
6. Декларация от кандидата относно задължението да представя оригинали на УО, попълнена по образец (Приложение III към Условиата за кандидатстване) и прикачена в ИСУН 2020. <i>Прилага се само от кандидата.</i>			
7. Декларация за съгласие на кандидата/партньора за ползване и разпространение на обобщените данни по проекта от УО и от НСИ, попълнена по образец (Приложение IV към Условиата за кандидатстване) и прикачена в ИСУН 2020. <i>Прилага се от кандидата и от всички партньори.</i>			
8. Декларация от кандидата/партньора за липса на двойно финансиране и за завършеност, попълнена по образец (Приложение V към Условиата за кандидатстване) и прикачена в ИСУН 2020. <i>Прилага се от кандидата и от всички партньори.</i>			



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

<p>9. Декларация за партньорство, попълнена по образец (Приложение VI към Условиата за кандидатстване) и прикачена в ИСУН 2020.</p>			
<p>10. Автобиографии на членовете на основния екип за организация и управление на проекта, попълнени по образец (Приложение VII към Условиата за кандидатстване) и прикачени в ИСУН 2020.</p> <p><i>Основният екип за организация и управление на проекта включва ръководител на проекта, координатор и счетоводител (финансист).</i></p>			
<p>11. Извлечения от инструмента HEInnovate с резултатите от извършените самооценки на включените в проекта висши училища, придружено от обосновка за извършената самооценка и описание на документите/процедурите и информацията, с които кандидатът и партньорите разполагат и които са послужили по време на самооценката, потвърждаващи резултатите от извършената самооценка (ако е приложимо), прикачено в ИСУН 2020.</p> <p><i>В случай на констатиране несъответствия по време на оценката, на етап АСД, оценителната комисия може да изиска доказателства, относно формираната самооценка.</i></p>			
<p>12. Декларация на асоциирания партньор, попълнена по образец (Приложение VIII към Условиата за кандидатстване), ако е приложимо, придружена от документ за учредяване на асоциирания партньор, прикачени в ИСУН 2020.</p> <p><i>Прилага се, в случай че проектното предложение включва асоцииран партньор.</i></p>			
<p>13. Декларация за минимални помощи, попълнена по образец (Приложение IX) и прикачена в ИСУН 2020 (ако е приложимо).</p> <p><i>Прилага се от кандидатите и партньорите – висши училища, когато в проектното предложение е планирано те да изпълняват дейностите от група дейности 3, насочени към изграждане на мрежи от кариерни центрове и кариерно консултиране и ориентиране на студенти с цел намиране на работа.</i></p> <p><i>Прилага се от партньорите – национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите, когато в проектното предложение е планирано те да изпълняват допустимите за тях дейности от група дейности 1 и група дейности 3.</i></p>			
<p>14. Решение на Министерски съвет за признаване на национално представителната организация, прикачено в ИСУН 2020 (ако е приложимо).</p> <p><i>Прилага се само от партньори – национално представителни организации на работодателите и на работниците и служителите и в случай че документът не е публично оповестен.</i></p> <p><i>В случай че документът е публично оповестен, следва да бъде</i></p>			



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

<i>предоставен линк към източника, в който е наличен.</i>			
<p>15. Счетоводни документи (ГФО) на кандидата и партньорите за последните две приключили финансови години, прикачени в ИСУН 2020 (ако е приложимо).</p> <p><i>Прилага се от кандидата и от всички партньори, в случай че документът не е публично оповестен.</i></p> <p><i>В случай че документът е публично оповестен, следва да бъде предоставен линк към източника, в който е наличен.</i></p>			
<p>16. Счетоводна политика на кандидата и партньорите, от която да е видно наличието на разделение на неикономическа от икономическа дейност, прикачени в ИСУН 2020 (ако е приложимо).</p> <p><i>Прилага се от кандидата и партньорите висши училища и научни организации, в случай че документът не е публично оповестен.</i></p> <p><i>В случай че документът е публично оповестен, следва да бъде предоставен линк към източника, в който е наличен.</i></p>			
<p>17. Оферти и/или извлечения от каталози на производител/ доставчик и/или проучвания в интернет за активи/услуги – с предложени цени от производителя/доставчика от минимум два източника за доказване на планиран разход, прикачени в ИСУН 2020. (ако е приложимо)</p> <p><i>Прилагат се, в случай че в проектното предложение са планирани разходи, за които в т. 14 от Условията за кандидатстване не е определена единна ставка или разход за единица продукт.</i></p> <p><i>От представените оферти и/или извлечения от каталози на производител/ доставчик и/или проучвания в интернет за активи/услуги следва да е видно наименованието на съответния актив/услуга, цена на актива/услугата и вид на валутата.</i></p>			
II. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ДОПУСТИМОСТТА	ДА	НЕ	Н/П
<p>1. Кандидатът е допустим, съгласно т. 11 от Условията за кандидатстване.</p> <p><i>Изискването за наличие на институционална акредитация на кандидатите се проверява по служебен ред от оценителната комисия.</i></p> <p><i>Проектни предложения, които са подадени от кандидат, който не отговаря на изискванията за допустимост на кандидата, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>			
2. Партньорите са допустими, съгласно т. 12 от Условията за кандидатстване.			



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

<p><i>В рамките на настоящия критерий се оценява поотделно всяко едно от изискванията за допустимост на партньора, които са посочени в т. 12 от Условиата за кандидатстване.</i></p> <p><i>Изискването за наличие на институционална акредитация на партньорите – висши училища и за наличие на програмна акредитация за провеждане на обучение в образователна и научна степен "доктор" на научните организации – партньори, се проверяват по служебен ред от оценителната комисия.</i></p> <p><i>Проектни предложения, в които партньор не отговаря на изискванията за допустимост на партньора, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>			
<p>3. Проектното предложение включва партньорство с поне едно висше училище.</p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискванията, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>			
<p>4. Асоциираният партньор отговаря на условията за допустимост, посочени в т. 12 от Условиата за кандидатстване.</p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискванията, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>			
<p>5. Кандидатът е подал само едно проектно предложение по процедурата.</p> <p><i>В случай че кандидат е подал повече от едно проектно предложение, оценителната комисия следва да разгледа само последното постъпило проектно предложение, с изключение на случаите, в които кандидатът е оттегил последното по ред на подаване проектно предложение..</i></p>			
<p>6. Спазени са ограниченията по отношение на партньорите, съгласно т. 12 от Условиата за кандидатстване.</p> <p><i>В случай че посочените в т. 12 от Условиата за кандидатстване ограничения по отношение на партньорите не са спазени за някой от включените в проектното предложение партньори, всички проектни предложения, в които е включен партньорът, следва да бъдат отхвърлени от оценителната комисия.</i></p>			
<p>7. Планираните в проектното предложение дейности ще се изпълняват съвместно от кандидата и партньорите, съгласно т. 12 от Условиата за кандидатстване.</p> <p><i>Проектни предложения, които не отговарят на изискванията, следва да бъдат отхвърлени.</i></p>			
<p>8. За кандидата и партньорите не са налице обстоятелствата по чл. 25, ал. 2 от ЗУСЕСИФ.</p> <p><i>Проверява се чрез декларация - Приложение I към Условиата за</i></p>			



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

кандидатстване.			
9. Проектното предложение отговаря на изискванията за териториален обхват, съгласно т. 5 от Условиата за кандидатстване.			
10. Заявената безвъзмездна финансова помощ е в рамките на минималния и максимален размер, определен в т. 9 от Условиата за кандидатстване.			
11. Проектното предложение не надвишава максималната допустима продължителност, съгласно т.18 от Условиата за кандидатстване.			
12. Целевата група е допустима, съгласно т. 15 от Условиата за кандидатстване.			
13. В т. 11 на Формуляра за кандидатстване е описан механизмът за избор на представителите на целевите групи (студенти, докторанти, преподаватели, пост-докторанти, специализанти, млади учени, изследователи и учени) за включването им в проекта.			
14. Проектното предложение включва поне 3 допустими дейности от групите дейности, посочени т. 13 от Условиата за кандидатстване. <i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i> <i>Когато проектни предложения съдържат недопустими дейности, на етап техническа и финансова оценка оценителната комисия следва да ги отстрани, съответно и предвидените за тях разходи.</i>			
15. В проектното предложение е планирано разработване и въвеждане на поне две съвместни програми с партниращото/ите българско/и висше/и училище/а, и поне две програми с дигитално образователно съдържание, вкл. за дистанционно обучение. <i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i>			
16. Кандидатът участва в изпълнението на всички дейности, включени в проектното предложение. <i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i>			
17. Планираните в проектното предложение дейности са пряко насочени към кандидата, както и към партниращите висши училища/научни организации по отношение на дейностите, в чието изпълнение те участват. <i>Проектни предложения, които не отговарят на изискването, следва да бъдат отхвърлени.</i>			
18. Включените в проектното предложение дейности са пряко свързани с планираните индикатори.			
19. В т. 11 на Формуляра за кандидатстване, кандидатът и партньорът-висше училище са обосנוвали избора на професионалните			



направления, към които са насочени планираните в проектното предложение дейности, на база обосновка за това, как чрез проектното предложение ще бъдат повишени коефициентите в Рейтинговата система на висшите училища в България на включените в проекта професионални направления на кандидатите и партньорите – висши училища.			
20. Планираните разходи са допустими, съгласно т. 14 от Условиата за кандидатстване. <i>Когато проектни предложения съдържат недопустими разходи, тези разходи се премахват служебно от оценителната комисия на етап техническа и финансова оценка.</i>			
21. Планираните разходи не надвишават заложените ограничения, съгласно т. 14 от Условиата за кандидатстване. <i>Когато в проектни предложения не са спазени заложените ограничения, на етап техническа и финансова оценка оценителната комисия следва да ги коригира до определените в Условиата за кандидатстване размери.</i>			
22. Планираните разходи за всички партньори сумарно не надвишават 40 % от общо допустимите разходи по проекта, съгласно т. 12 от Условиата за кандидатстване.			
23. Планираните разходи са съобразени с наложилите се в страната пазарни цени (ако е приложимо). <i>Когато в проектното предложение са планирани разходи за материални активи и/или нематериални активи и/или услуги, които са завишени спрямо цените от извършеното проучване, на етап техническа и финансова оценка оценителната комисия следва да ги коригира до размерите на пазарните цени за съответния актив/услуга, съгласно приложените от кандидата оферти/извлечения от каталози /проучвания в интернет от минимум два източника за доказване на планиран разход.</i>			
24. Кандидатът е декларирал в т. 11 на Формуляра за кандидатстване, че в хода на реализиране на дейностите по проектното предложение ще извърши необходимите дейности за организация и управление и за информация и комуникация. <i>В случай че кандидатът не е декларирал, че в хода на реализиране на дейностите по проектното предложение ще извърши необходимите дейности за организация и управление и за информация и комуникация, проектното предложение ще бъде отхвърлено.</i>			
25. Дейностите по проекта НЕ са били физически завършени или изцяло осъществени преди подаването на проектното предложение за финансиране по програмата, независимо дали всички свързани плащания са направени от бенефициента или не. <i>Проверява се чрез декларация – Приложение V към Условиата за</i>			



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

кандидатстване.			
26. Планираните в проектното предложение индикатори за изпълнение и резултат са количествено определени с положителна целева стойност, различна от 0.			
27. В проектното предложение са включени всички задължителни индикатори, съгласно т. 7 от Условиата за кандидатстване.			
28. Целта на проектното предложение съответства на целите на процедурата, посочени в т. 6 от Условиата за кандидатстване.			
29. Проектното предложение е в съответствие с хоризонталните принципи, залегнали в чл. 7 и чл. 8 на Регламент 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета, посочени в т. 17 на Условиата за кандидатстване. <i>Проверява се в секция 11. „Допълнителна информация, необходима за оценката на проектното предложение“, поле „Принос на проектното предложение за реализиране на хоризонталните принципи на ОПНОИР“.</i>			
30. Кандидатът и партньорите разполагат с административен капацитет. <i>Счита се, че е налице административен капацитет за изпълнение на проекта, в случай че всеки от предложените експерти в основния екип за организация и управление, за които са приложени автобиографии, притежава минимум образователно-квалификационна степен „бакалавър“ и поне 2 години опит в управлението и/или изпълнението на проекти.</i>			
31. Кандидатът и партньорите притежават финансов капацитет за изпълнението на проекта. <i>Финансовият капацитет на кандидата и партньорите се оценява съвкупно на база представените счетоводни документи (ГФО) за последните две приключили финансови години. Счита се, че кандидатът и партньорите разполагат с финансов капацитет, в случай че общият им оборот с натрупване през последните две приключили финансови години е поне 30 % от стойността на исканото финансиране по проекта.</i>			
32. Кандидатът и партньорите притежават оперативен капацитет за изпълнението на проекта. <i>Счита се, че кандидатът и партньорите притежават оперативен капацитет, в случай че през последните три години, спрямо датата на подаване на проектното предложение, са участвали в изпълнението на проекти, чиято стойност сумарно формира поне 30% от стойността на исканото финансиране или поне един от тях е участвал в изпълнението на поне един проект на стойност поне 30 % от исканото финансиране по проекта.</i>			
33. Разходите, заложили в проектното предложение не са финансирани			



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

<p>със средства от Европейските структурни или инвестиционни фондове или чрез други инструменти на Европейския съюз в съответствие с чл. 65, параграф 11 от Регламент (ЕС) № 1303/2013, както и с други публични средства, различни от тези на кандидата/партньорите.</p> <p><i>Проверява се чрез декларация - Приложение V към Условията за кандидатстване.</i></p>			
<p>34. Кандидатът и партньорите – висши училища са извършили самооценка на предприемаческия и иновативния си потенциал в инструмента HEInnovate преди подаването на проектното предложение.</p>			
<p>35. Общият размер на помощта по режим „de minimis”, предоставяна по настоящата процедура, заедно с други получени помощи за едно и също предприятие, не надхвърля 200 000 EUR или 391 166 лв. за период от три бюджетни години (текущата бюджетна година плюс предходните две бюджетни години).</p> <p><i>Проверява се чрез декларация – Приложение IX към Условията за кандидатстване.</i></p> <p><i>Проверява се за кандидат или партньор висше училище, по отношение на разходите за дейности от група дейности 3, които висшето училище ще изпълнява в режим минимална помощ.</i></p> <p><i>Проверява се за партньор-национално представителна организация на работодателите и на работниците и служителите, по отношение на всички разходи за дейностите, които този партньор ще изпълнява по проекта.</i></p> <p><i>Когато в проектното предложение не са спазени заложените ограничения, на етап техническа и финансова оценка оценителната комисия следва да ги коригира до определените в Условията за кандидатстване размери.</i></p>			



2. Критерии за техническа и финансова оценка

№	КРИТЕРИИ:	Максимален брой точки	ИЗТОЧНИК НА ПРОВЕРКА
I.	СТРАТЕГИЧЕСКА ЗНАЧИМОСТ	25	<p>Оценителната комисия следва да извърши служебна проверка за класирането на кандидатите - висши училища, съгласно класацията на висшите училища, изготвена от МОН по методика в съответствие с ПМС №328/2015 г. и приложена към насоките за кандидатстване.</p> <p>На база на класацията, оценителната комисия следва да групира кандидатите - висши училища с проектни предложения, допуснати до техническа и финансова оценка, в 5 групи чрез позиционна средна величина – квинтил, като приложи формулата <i>Percentile.exc</i> в Excel.</p> <p>Методиката на оценка на критерия е описана в Инструкцията за техническа и финансова оценка (приложение към критериите и методологията за оценка).</p>
1.	Рейтинг на висшето училище – кандидат	15	
2.	Регионална значимост	10	
	Повече от 60 % от преките допустими разходи по проекта са за дейности, насочени към висше/и училище/а, ситуирано/и извън град София.	10	<p>Формуляр за кандидатстване, секция 2. „Данни за кандидата“, секция 3. „Данни за партньора“, секция 5. „Бюджет“ и секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“, Декларация за партньорство .</p>
	Между 30 % и 60 % от преките допустими разходи по проекта са насочени към висше/и училище/а, ситуирано/и извън град София.	5	
	По-малко от 30 % от преките допустими разходи по проекта са насочени към висше/и училище/а, ситуирано/и извън град София.	1	



II.	РЕЗУЛТАТНА ОРИЕНТИРАНОСТ	25	Формуляр за кандидатстване, секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“, секция 8. „Индикатори“.
3.	Принос на проектното предложение към изпълнение на индикаторите	20	<p>Оценката на критерия се основава на прилагането на позиционна средна величина – квинтил. За да се определят точките за всеки индикатор за изпълнение от индикаторната кутия, оценителната комисия следва да извърши разпределение на проектните предложения, допуснати до техническа и финансова оценка, в пет групи, съгласно предложените в тях целеви стойности на съответния индикатор. Кандидатите, които са заложили най-ниска целева стойност за съответния индикатор се разпределят в пета група и се оценяват с 1 точка. Прямо тях се разпределят всички останали кандидати в следващите четири групи и се оценяват съответно с от 2 точки до 5 точки. За разпределянето на кандидатите по групи, оценителната комисия следва да приложи формулата <i>Percentile.exc</i> в Excel.</p> <p>Методиката на оценка на критерия е описана в Инструкцията за техническа и финансова оценка (приложение към критериите и методологията за оценка).</p>
4.	Фокус върху младите преподаватели	5	Формуляр за кандидатстване, секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“ и секция 8. „Индикатори“.
	Делът на младите преподаватели (до 34 г. включително) е над 60% от общия брой преподаватели, планирани в рамките на проекта да завършат краткосрочни специализации в чужбина и/или обучение в България.	5	



	Делът на младите преподаватели (до 34 г. включително) е между 30% и 60% от общия брой преподаватели, планирани в рамките на проекта да завършат краткосрочни специализации в чужбина и/или обучения в България.	3	
	Делът на младите преподаватели (до 34 г. включително) е под 30% от общия брой преподаватели, планирани в рамките на проекта да завършат краткосрочни специализации в чужбина и/или обучения в България.	1	
III.	СЪОТВЕТСТВИЕ	25	Формуляр за кандидатстване, секция 1. „Основни данни“, секция 2. „Данни за кандидата“, секция 3. „Данни за партньора“, секция 5. „Бюджет“, секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“, секция 8. „Индикатори“, секция 11. „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“,
5.	Оценка на целевите групи	5	Формуляр за кандидатстване, секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“, секция 8. „Индикатори“, секция 11. „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“, поле „Описание на целевата група“;
	<ul style="list-style-type: none"> - Механизмът за избор на представителите на целевите групи отчита конкретни нужди, идентифицирани в проектното предложение на база Рейтинговата система на висшите училища в България. - Предложеният механизъм се основава на конкретни критерии за включване на целевата група в проекта. - Изборът на представители на целевите групи осигурява 	5	



	свързаност на висшите училища, включени в проекта.		
	Две от посочените по-горе изисквания са изпълнени.	3	
	Едно от посочените по-горе изисквания е изпълнено.	1	
6.	Оценка на партньорството	10	<p>Формуляр за кандидатстване, секция 2. „Данни за кандидата“; секция 3. „Данни за партньора“; секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“; секция 11. „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“; Извлечения от инструмента HEInnovate с резултатите от извършените самооценки на включените в проекта висши училища, придружени от обосновка за извършените самооценки и описание на документите/процедурите и информацията, с които кандидатът и партньорите разполагат и които са послужили по време на самооценката, потвърждаващи резултатите от извършената самооценка.</p>
	<p>- Партньорството по проекта се основава на конкретен план за мултиплициране на резултатите между участващите български висши училища, описан в проектното предложение, с мерки и действия за споделяне на ресурси.</p> <p>- Разпределението на дейностите между партньорите е обосновано от конкретни потребности, идентифицирани в проектното предложение, чрез самооценка с инструмента HEInnovate, съгласно представени извлечения от инструмента HEInnovate с резултатите от извършените самооценки на включените в проекта висши училища,</p>	10	



	<p>придружени от обосновка за извършените самооценки и описание на документите/процедурите и информацията, с които кандидатът и партньорите разполагат и които са послужили по време на самооценката, потвърждаващи резултатите от извършената самооценка.</p> <p>- Кандидатът е обосновал в проектното предложение по какъв начин и по отношение на кои професионални направления ще бъдат повишени коефициентите в Рейтинговата система на висшите училища в България на включените в проекта професионални направления на кандидатите и партньорите – висши училища, в резултат на изпълнението на планираните дейности.</p>		
	Две от посочените по-горе изисквания са изпълнени.	5	
	Едно от посочените по-горе изисквания е изпълнено.	1	
7.	Фокус на проектното предложение	10	<p>Формуляр за кандидатстване, секция 5. „Бюджет“, секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“; секция 8. „Индикатори“; секция 11. „Допълнителна информация, необходима за оценка на проектното предложение“; Извлечения от инструмента HEInnovate с резултатите от извършените самооценки на включените в проекта висши училища, придружени от обосновка за извършените самооценки и описание на документите/процедурите и информацията, с които кандидатът и партньорите разполагат и които са послужили по време на самооценката, потвърждаващи резултатите от извършената</p>



			<p>самооценка.</p> <p><u>Забележка:</u></p> <p>За проектни предложения, които съдържат недопустими дейности, или недопустими разходи, или планираните разходи не са съобразени с наложилите се в страната пазарни цени, или при формиране на бюджета не са спазени заложените ограничения, оценителната комисия следва да коригира бюджета след изискване на допълнителна пояснителна информация (ако е приложимо).</p>
	<ul style="list-style-type: none">- Изборът на дейности е обоснован в проектното предложение на база идентифицирани потребности за повишаване коефициентите в Рейтинговата система на висшите училища в България на включените в проекта професионални направления на кандидатите и партньорите – висши училища.- Фокусът на планираните дейности е върху приоритетни професионални направления и/или професионално направление „Медицина“ (поне 50% от преките допустими разходи по проекта са насочени към приоритетни професионални направления или професионално направление „Медицина“).- Налице е пряка връзка между оценката по инструмента HEInnovate и планираните дейности.- Налице е пряка връзка между планираните дейности и разходи. Заложените ограничения на разходите по процедурата са спазени при формиране на бюджета.	10	
	Три от посочените по-горе изисквания са изпълнени.	5	



	Едно или две от посочените по-горе изисквания са изпълнени.	1	
IV.	ЕФЕКТИВНОСТ И ЕФИКАСНОСТ	25	Формуляр за кандидатстване, секция 5. „Бюджет“; секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“; секция 8. „Индикатори“.
8.	Ефективност на проектното предложение	10	Формуляр за кандидатстване, секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“ и секция 8. „Индикатори“.
	Делът на споделените преподаватели е над 60% от общия брой преподаватели, завършили краткосрочни специализации по проекта.	10	
	Делът на споделените преподаватели е между 30% и 60% от общия брой преподаватели, завършили краткосрочни специализации по проекта.	5	
	Делът на споделените преподаватели е под 30% от общия брой преподаватели, завършили краткосрочни специализации по проекта.	1	
9.	Ефикасност на преките разходи за персонал	15	Формуляр за кандидатстване, секция 5. „Бюджет“, секция 7. „План за изпълнение/Дейности по проекта“, секция 8. „Индикатори“.
	Връзка между преките разходи за персонал и въведените нови учебни програми	15	Критерият измерва съотношението между преките разходи за персонал и броя на учебните програми, които се планира да бъдат разработени и въведени в рамките на проекта. Подробна Методика за оценка на критерия е описана в Инструкцията за техническа и финансова оценка (Приложение към критериите и методологията за оценка).
МАКСИМАЛЕН БРОЙ ТОЧКИ		100	



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ