



**Указания за участие и провеждане  
на обществено обсъждане на проект на Методология и критерии за подбор на  
операция „Подкрепа за развитие на проектна докторантура“ -  
18.10.2023 г. (сряда) от 14:00 ч. чрез платформа Zoom**

**1. Регистрация за участие**

За допускане в срещата е **необходимо предварителна регистрация** на линк [https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZAod-uhqsjGt2WKQeV6BVR02IBT\\_u1Szc6](https://us02web.zoom.us/meeting/register/tZAod-uhqsjGt2WKQeV6BVR02IBT_u1Szc6). За да се избегнат технически проблеми и забавяне на достъпа за участие на срещата в началния час е необходимо регистрацията да бъде извършена **предварително (до края на деня на 17 октомври 2023 г.)**

**Регистрационната форма** ще играе ролята на присъствен лист от проведената среща, поради което във всички полета, с изключение на това за електронната поща (e-mail address), следва информацията в нея **да бъде попълнена на кирилица**. Задължителната информация, която изисква регистрацията е име, фамилия, електронен адрес, град, институция/организация, която представлявате, както и ролята, която изпълнявате в нея (позиция).

**Обществено обсъждане на проект на Методология и критерии за подбор на операция „Подкрепа за развитие на проектна докторантура“**

Date & Time Oct 18, 2023 14:00 in Sofia

**Meeting Registration**

First Name\* Last Name\*

First Name Last Name

This field is required.

Email Address\*

join@company.com

City\*

City

Organization\*

Your organization

Job Title\*

Your job title

Information you provide when registering will be shared with the account owner and host and can be used and shared by them in accordance with their Terms and Privacy Policy.

Register

След коректно попълване на всички задължителни полета в регистрационната форма **ще се появи следното съобщение:**



## You have successfully registered

Please check the confirmation email sent to [your e-mail here](#)

Topic	Обществено обсъждане на проект на Методология и критерии за подбор на операция „Подкрепа за развитие на проектна докторантура“
Date & Time	Selected Sessions: Oct 18, 2023 14:00

Didn't get an email? Click [here](#) to resend

На адреса на електронната поща, с която е направена регистрацията, ще получите инструкции за влизане в срещата, както и директен линк за влизане (маркиран по-долу с червена стрелка).

Hello **XXX**,

Thank you for registering for Обществено обсъждане на проект на Методология и критерии за подбор на операция „Подкрепа за развитие на проектна докторантура“. You can find information about this meeting below.

Обществено обсъждане на проект на Методология и критерии за подбор на операция „Подкрепа за развитие на проектна докторантура“

Date & Time Oct 18, 2023 14:00 Sofia

Meeting ID **XXX XXXX XXXX**

Passcode **XXXXXXX**

### WAYS TO JOIN ZOOM

Join from PC, Mac, iPad, or Android

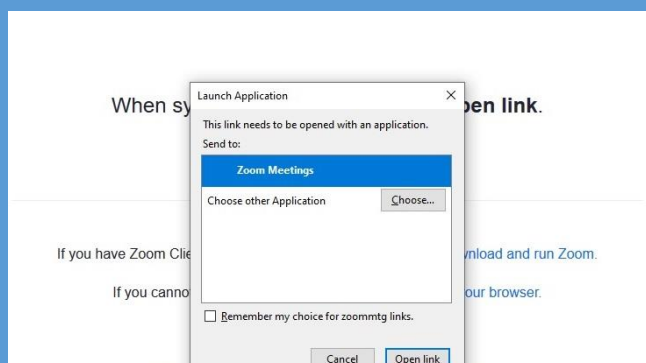
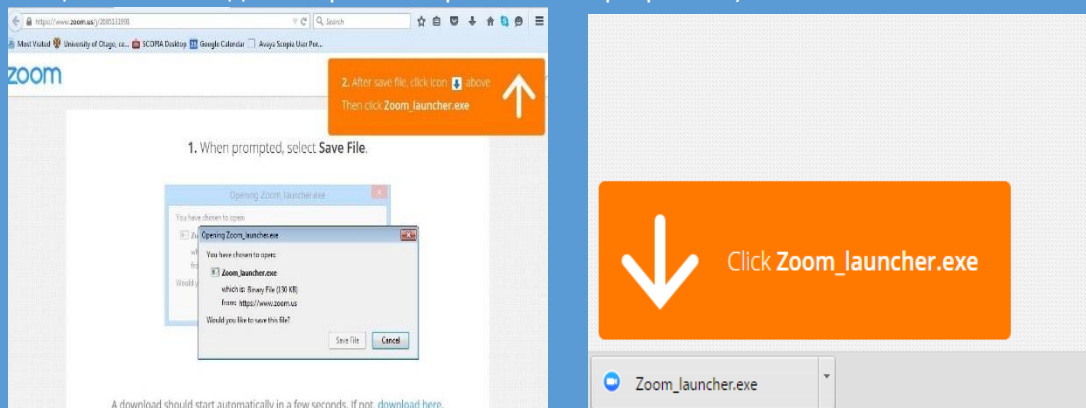
[Join Meeting](#)



## 2. Инсталиране на работните файлове на Zoom

В случай, че досега не сте използвали Zoom, е необходимо да инсталирате работните файлове на програмата

В зависимост от браузъра, който използвате, ще излезе подобно на някое от следните съобщения (за инсталация на необходимите работни файлове на програмата):



Създадената за срещата стая е с такива настройки, че ако се опитате да влезете преди определения час, ще излезе съобщение, че срещата е планирана за 14:00 ч. или че трябва да изчакате домакинът (host) да стартира срещата. В момента, в който домакинът „отвори“ стаята, ще имате възможност да влезете.



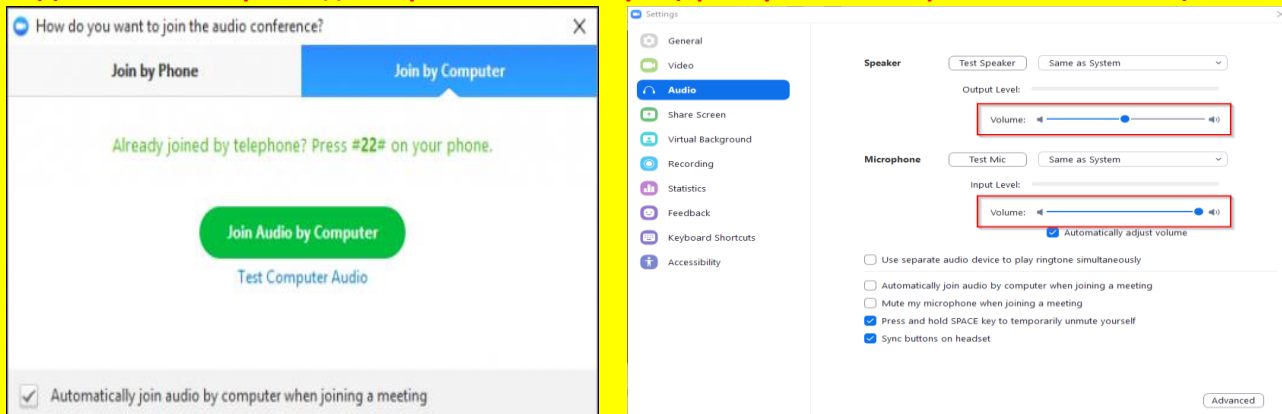
### Обществено обсъждане на проект на Методология и критерии за подбор на операция „Подкрепа за развитие на проектна докторантура“

Scheduled: 2:00 PM

The meeting is scheduled for 18.10.2023 14:00  
Host Sign in Test Speaker and Microphone

- Необходимо при влизане в срещата да направите проверка на аудио на вашия компютър чрез „Test Speaker and Microphone“

За да можете да участвате пълноценно в срещата и да нямате проблеми със звука и микрофона, **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО** трябва да направите тест на звука (чрез бутони “Test Speaker” и “Test Mic”).






След като домакинът „отвори“ срещата за влизане, първоначално се намирате в т. нар. „чакалня“ (Waiting room) и ще бъдете допуснати в самата среща, след проверка дали фигурирате в списъка на регистрираните участници, както и дали сте си написали двете си имена.

**Необходимо е всички участници да влязат в стаята в периода 13:30 ч. – 13:50 ч., за да бъде извършена проверката и да не бъде забавен достъпът до стаята за общественото обсъждане.**

#### 4. Указания за провеждане на онлайн среща

За да бъде проведена ефективна онлайн среща, е необходимо да се придържате към следните указания:

- ✓ всеки, който се включва в срещата, ще бъде със системно изключен микрофон, за да се избегне шумът от многото участници;
- ✓ долу вляво се виждат иконите за микрофон и видео. Когато са задраскани, означава, че никой НЕ може да Ви вижда и чува 
- ✓ с цел избягване на товарване на връзката и прекъсване/забавяне на звука по време на срещата, е препоръчително видеото Ви да остане изключено;
- ✓ когато влезете в срещата и Ви се зареди основния Zoom прозорец (в черно), натиснете иконките за чат и участници (долу, в средата на екрана) и двата прозореца ще се отворят в дясно на екрана 
- ✓ **след представяне на информацията за процедурата, и започване на дискусията, ще има възможност да се включите.** Начин за сигнализиране, че искате думата е **чрез функцията „повдигане на ръка“ – „Raise Hand“**. Иконата се вижда, когато активирате иконата на участниците „Participants“. Отстрани вдясно са видими всички участници, а под Вашето име  се вижда бутонът “Raise Hand”;
- ✓ Думата ще се дава на съответните лица по реда на вдигане на ръката.
- ✓ след като сте вдигнали ръка и домакинът ви е дал думата, ще Ви излезе **съобщение за включване** на микрофона (“The host would like you to unmute.”), **което Вие трябва да потвърдите**, за да може всички участници в стаята да Ви чуват;

- ✓ **при взимане на думата** е необходимо за целите на срещата **да се представите пред аудиторията с двете си имена и институцията/организацията/групата, която представлявате;**
- ✓ след като приключите с вашето изказване, е необходимо да изключите микрофона си, за да избегнем микрофония. В случай, че не го направите, микрофонът Ви ще бъде изключен служебно и няма да можете да го включите отново до следващото ви даване на думата.
- ✓ функцията чат дава възможност да изпратите съобщение до всички участници в срещата, **в случай** например че **имате технически проблем**, като от падащото меню може да изберете и частен разговор с един от присъстващите;

**За нуждите на водене на протокол и архив, вкл. отчитане на онлайн срещата, ще бъдат използвани функционалностите на Zoom за аудио-запис, запис на публичния чат на срещата и „screenshot” на участниците.**