

Образец на публична покана по чл. 51 от  
ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „МИЛКАНА“ ООД		
Адрес: Индустриална зона		
Град: Плевен	Пощенски код: 5800	Държава: България
За контакти: Лице за контакт: Радостин Ангелов	Телефон: + 359 898 517192	
Електронна поща: r.angelov@milkana.bg	Факс: 064/ 822505	
Интернет адрес/и www.milkana.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдых, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): <b>Код по КИД-2008 на основната дейност:</b> <b>22.23 Производство на дограма и други изделия от пластмаси за строителството</b>
---	---

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „МИЛКАНА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<b>X Покупка</b> <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете):	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: <b>гр. Плевен 5800, ж.к. ИНДУСТРИАЛНА ЗОНА</b> код NUTS: BG 314	Място на изпълнение на услугата: _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

### II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

**Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ДМА по обособени позиции:**

Обособена позиция № 1: Двуглав циркуляр – 1 бр.;

Обособена позиция № 2: Обработващ център с четири оси на управление – 1 бр. “

### Минимални технически и/или функционални характеристики:

**Обособена позиция № 1: Двуглав циркуляр – 1 бр.;**

- • Възможност за автоматично позициониране на подвижната глава;
- • Точност на рязане  $\pm 0,15$  mm
- • Позициониране на ъгъл – автоматично
- • Работни ъгли:
- от  $12^\circ$  до  $135^\circ$
- $\pm 0,05^\circ$  точност и повтаряемост
- минимален срез при  $12^\circ$  външен ъгъл на статична и подвижна глави – 478 mm
- • Възможност за хидро-пневматично подаване на диска /плавно регулиране на излизане на диска и бърз обратен ход/;
- • Възможност за светлинна индикация, указваща препозиционирането на машината
- Наличие на софтуер на машината за:
- • Въвеждане на профили в различен формат
- • Въвеждане на разкрой, през мрежа или USB
- • 3D визуализация
- • Въвеждане на разкрой съвместим с различен формат

**Обособена позиция № 2: Обработващ център с четири оси на управление – 1 бр.**

- Работен ход: по ос X – 7320mm, по ос Y – 1040mm, по ос Z – 435mm
- Полезен ход при работа отгоре: по ос X – 7000mm, по ос Y – 220mm, по ос Z – 200mm
- Шпиндел 6.5kW 19.000 об.мин.
- Наличие на инструментален магазин с 7 позиции
- 4 пневматични стеги с позициониране от конзолата
- Лява база по “X”
- Възможност за работа на две зони
- Пулверизационна система за обмазване инструмента
- Наличие на кош за отпадъчни материали
- Възможност за защита на работната зона, посредством автоматично управлявани





- врата
- Подготовка за отвеждане на газовете
- Наличие на пулт за управление
- Работа със софтуер за въвеждане на файлове и 3D визуализация;
- Наличие на безжичен бар код четец

### II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

42633000-2 - Машини за извиване, сгъване, изпъване или изравняване

42612000-9 - Обработващи центрове

### II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	---	---

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

**Обособена позиция № 1: Двуглав циркуляр – 1 бр.;**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри): **122 240.00 лв.**

**Обособена позиция № 2: Обработващ център с четири оси на управление – 1 бр.**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри): **210 702.00 лв.**

**Обща прогнозна стойност на поръчката:**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (в цифри): **332 942.00 лв.**

## II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение на поръчка с предмет: **Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ДМА по обособени позиции:**

Обособена позиция № 1: Двуглав циркуляр – 1 бр.;

Обособена позиция № 2: Обработващ център с четири оси на управление – 1 бр. “

в месеци 01 или дни: ☐☐☐☐ (от сключване на договора)

Срокът за изпълнение на поръчката по настоящата процедура, за всяка обособена позиция, с предмет: **Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на ДМА по обособени позиции:**

Обособена позиция № 1: Двуглав циркуляр – 1 бр.;

Обособена позиция № 2: Обработващ център с четири оси на управление – 1 бр. “

следва да е не по-късно от 5 календарни месеца от подписване на договор / и с изпълнителя/ ите, но не по-късно от срока за изпълнение на административния договор за безвъзмездна финансова помощ на бенефициента / възложителя.

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „МИЛКАНА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо) **Неприложимо.**

**Гаранция за добро изпълнение** (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

##### 1. Условия при образуване на предлаганата цена за всяка обособена позиция:

Предлаганата цена трябва да е без ДДС.

##### 2. Условия и начин на плащане за всяка обособена позиция:

1. *Авансово плащане в размер на 30 (тридесет) % от стойността на договора, платимо в срок от 7 календарни дни след подписване на договора и след издаване на фактура от страна на Изпълнителя.*

2. *Междинно плащане в размер на 60 (шестдесет) % от стойността на договора, платимо в срок от 7 календарни дни след издаване на известие за доставка на оборудването и издаване на фактура от страна на Изпълнителя.*

3. *Балансово плащане в размер на 10 (десет) % от стойността на договора, платимо до 7 календарни дни след датата на подписване на финален приемо-предавателен протокол (по образец на програмата) за доставка и въвеждане в експлоатация на територията на Възложителя и след издаване на фактура от страна на Изпълнителя.*

*Виж Проектодоговор*

#### III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменяни в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменяни в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)

(1) Всяко искане за изменение на договора следва да бъде обосновано в писмен вид от страната, която е подала искането;

(2) В случай, че и двете страни изразят съгласие за изменение на настоящия договор, се изготвя допълнително споразумение (анекс), при спазване условията на чл. 10 от ПМС 160/2016г.

#### III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) **да X не ☐**

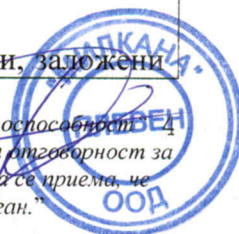
Ако да, опишете ги:

1. Изискуем гаранционен срок - минимум 12 (дванадесет) месеца, след двустранно подписване на финален приемо-предавателен протокол за доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на оборудването.
2. Разходите за обучение на персонала на Възложителя за работа с оборудването следва да са за сметка на Изпълнителя.

#### Изисквания към документация, съпровождаща оборудването по процедурата:

1. Технически паспорт с посочени технически и функционални характеристики, заложени

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „МИЛКАНА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”





- в офертата на кандидата / изпълнителя - на хартиен носител;
2. Ръководство за експлоатация на оборудването - на хартиен и/или електронен носител;
  3. Декларация за съответствие с Европейски директиви и/или Декларация за СЕ маркировка за оборудването;

Не се сключва договор с избран изпълнител, който не представи документ, удостоверяващ, че същият е оторизиран да извършва доставка на предлаганото оборудване от производителя, негов официален представител или от други оторизирани от производителя на оборудването икономически оператори.

### III.2) Условия за участие

<b>III.2.1) Правен статус</b>	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; <i>В случай, че се представя Удостоверението за актуално състояние по т. 1, то следва да е издадено не по-късно от 6 месеца от датата на представяне на офертата.</i> <i>За чуждестранните лица се представя съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, придружени с превод на български език.</i></li> <li>2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.</li> <li>3. Други документи (ако е приложимо).</li> </ol> <i>Документите, представени на чужд език следва да бъдат придружени с превод на български език.</i>	
<b>III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 160/01.07.2016 г.) Неприложимо.</b>	
Изискуеми документи и информация <b>НЕ Е ПРИЛОЖИМО.</b>	Минимални изисквания <b>НЕ Е ПРИЛОЖИМО</b>
<b>III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 160/01.07.2016 г.)</b>	
Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания:
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Декларация от кандидата, в която декларира, че ако бъде избран за изпълнител при сключване на договора за изпълнение, ще представи документ, удостоверяващ, че е оторизиран да извършва доставка на предлаганото оборудване от производителя, негов официален представител или от други оторизирани от производителя на оборудването икономически оператори – оригинал.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ако кандидатът не е производител, да притежава към датата на сключване на договора за изпълнение документ, удостоверяващ, че същият е оторизиран да извършва доставка на предлаганото оборудване от производителя, негов официален представител или от други оторизирани от производителя на оборудването икономически оператори.</li> </ol>

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

### IV.1) Критерий за оценка на офертите

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „МИЛКАНА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”



<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b> (моля, отбележете приложимото)			
<b>най-ниска цена</b>		<b>X</b>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл <input type="checkbox"/>			
оптимално съотношение качество – цена <input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест		
1. _____	_____		
2. _____	_____		
3. _____	_____		

#### IV.2) Административна информация

<b>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ</b>  Проект № BG16RFOP002-2.040-0108 „Подобряване на производствения капацитет в "Милкана" ООД“ Процедура BG16RFOP002-2.040 „Подобряване на производствения капацитет в МСП“
<b>IV.2.2) Срок за подаване на оферти</b>  Дата: <b>07/05/2019</b> (dd/mm/yyyy) 17:00 часа.  <b>Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата</b> Офертите се подават на хартия, на място или чрез куриер на посочения административен адрес в <b>РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА, I.1) Наименование, адреси и лица за контакт.</b>
<b>IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</b>  1- <a href="http://www.eufunds.bg">http://www.eufunds.bg</a> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС
<b>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</b>  До <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (dd/mm/yyyy) или в месеци: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)
<b>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</b>  Дата: <b>08/05/2019</b> (dd/mm/yyyy) Час: <b>11.00</b> Място: гр. Плевен 5800, ж.к. ИНДУСТРИАЛНА ЗОНА, производствена база „МИЛКАНА“ ООД

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „МИЛКАНА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”





## РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

*В случай, че се представя Удостоверението за актуално състояние по т. 1, то следва да е издадено не по-късно от 6 месеца от датата на представяне на офертата.*

*За чуждестранните лица се представя съответен еквивалентен документ, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която е установен, придружени с превод на български език.*

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 160/01.07.2016 г.

3. Други документи (ако е приложимо).

*Документите, представени на чужд език следва да бъдат придружени с превод на български език.*

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.):**

Неприложимо.

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.):**

1. Декларация от кандидата, в която декларира, че ако бъде избран за изпълнител при сключване на договора за изпълнение, ще представи документ, удостоверяващ, че е оторизиран да извършва доставка на предлаганото оборудване от производителя, негов официален представител или от други оторизирани от производителя на оборудването икономически оператори – оригинал.

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларира, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (посочват се от бенефициента):
  - а) Образец на договор по процедурата;

## РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕС в България 2020.
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

*“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „МИЛКАНА“ ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”*

