

## **Приложение 1 Изисквания към офертите**

### **ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ОФЕРТИТЕ**

При изготвяне на офертата всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от бенефициента условия.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта за всяка обособена позиция.

Офертата следва да е изготвена съобразно образца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение.

Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата, съответно представени в оригинал или заверено копие съобразно изискванията на бенефициента към съответния документ.

**Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.**

Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, по куриер или по пощата с обратна разписка.

**Върху плика кандидатът посочва:**

1. *име и адрес на бенефициента;*
2. *име, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес на кандидата;*
3. *наименование на предмета на процедурата;*
4. *следното предписание: „Да не се отваря преди разглеждане от комисията за оценяване и класиране“.*

Офертите се изпращат на адреса на офиса на бенефициента, посочен в публичната покана:

гр. Варна, 9000, ул. „Иван Драсов“ №11, ет. 1, офис на Черноморска мрежа на неправителствените организации

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаване и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат.

До 4 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите, кандидатите могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по документацията за участие. Отговор ще бъде даден в срок от 3 дни от постъпване на искането.

Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/нотариално заверено копие, съответно заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала”, подпис и печат съобразно изискванията на бенефициента към конкретните документи.

Валидността на офертата да е с минимален срок от 90 дни от крайния срок за подаване на оферти.