



## ПУБЛИЧНА ПОКАНА

## РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

## I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование:</b> Фондация Опазване на биоразнообразието в България		
<b>Адрес:</b> ул. „Феникс“ №8		
<b>Град:</b> Черноморец	<b>Пощенски код:</b> 8142	<b>Държава:</b> България
<b>За контакти:</b> <b>Лице/а за контакт:</b> Ина Иванова Агафонова	<b>Телефон:</b> +359 89 851 5513	
<b>Електронна поща:</b> info@biodiversity.foundation	<b>Факс:</b> Не е приложимо	
<b>Интернет адрес/и</b> (когато е приложимо) <a href="http://www.biodiversity.foundation">www.biodiversity.foundation</a>		

## I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input type="checkbox"/> търговско дружество <input checked="" type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input checked="" type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):
---	--

## РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

## II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата:</b>
---



„Избор на изпълнител за предоставяне на услуга за събиране на мултидисциплинарни данни и оценка на екологичния статус на есетровите видове за целите на изпълнението на проект SturNET по програма Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027“

Област Бургас, гр. Бургас и гр. Приморско

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)

(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input type="checkbox"/> Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	<b>Категория услуга:</b> Експертна дейност
Място на изпълнение на строителството: ..... .....  <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: ..... .....  <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: Югоизточна България  <b>код NUTS: BG34</b>

II.1.2) Описание на предмета на процедурата:

Изпълнителят следва да изпълни следните основни задачи:

**Задача 1: Събиране на исторически и актуални мултидисциплинарни данни относно есетровите риби**

Задачата има за цел да осигури цялостна картина на състоянието на есетровите популации и свързаните с тях екологични фактори. Основните аспекти на задачата включват:



- Събиране на данни за екологични параметри на водната среда (температура, рН, разтворен кислород, електропроводимост и др. показатели, важни за здравословната среда на есетрите – по преценка на Изпълнителя);
- Събиране на информация за биотичните фактори, които включват популационната динамика на есетровите риби, както и свързаните с тях паразити и болести (по литературни данни и/или в случай, че такива бъдат предоставени от Проектен партньор № 2, в резултат на анализи на проби);
- Идентифициране на основните промени в естествените и антропогенните въздействия върху екосистемите, в които есетрите обитават. Това ще позволи да се разберат дългосрочните тенденции.

За целите на изпълнение на Задача 1, Изпълнителят следва да набави налични исторически и актуални данни, вкл. резултати от предходни проекти, свързани с есетровите риби и екологичните условия в региона. Следва да бъде предвидено и провеждането на анонимни анкетни изследвания сред рибари от черноморското крайбрежие за оценка на текущото състояние на есетровите популации и риболовната активност.

С цел оценка на качеството на водната среда, Изпълнителят следва да осигури вземане на ежемесечни водни проби в периода март-ноември от 1 точка за пробонабиране в акваторията на Черно море, в района на гр. Приморско, определена от Възложителя, които да бъдат анализирани за параметри като температура, рН, разтворен кислород и други екологични показатели.

Допълнително, се предвижда събирането на сезонни проби от еДНК, които ще бъдат предоставени на Възложителя за предаване на Проектен партньор № 2 за анализ. Изпълнителят няма задължение да анализира пробите, но отговаря за правилното пробонабиране, съхранение и предаване на пробите на Проектен партньор № 2 (Гърция).

### График за пробонабиране

Пробонабирането ще се извършва ежемесечно в периода от март до декември 2025 г., съгласно график, изготвен от Изпълнителя и съгласуван с Възложителя.

При възникване на неблагоприятни метеорологични условия или други непредвидени обстоятелства, които възпрепятстват изпълнението на вземането на проби, Изпълнителят е длъжен незабавно да уведоми Възложителя. След уведомлението, в



срок до 3 работни дни, Изпълнителят трябва да предложи и съгласува нов график за пробонабиране.

Дълбочина на вземане на проби за всички станции за вземане на проби

- Една водна проба от дълбочина 2-3 метра
- Втора водна проба точно над дъното (близо до границата седимент-вода на дълбочина 5-20 метра)

В допълнение, към предложения от Изпълнителя подход за изпълнение на Задача 1, Изпълнителят може да се позове и на приложението на нови технологии и иновативни методи, като отчитане на резултатите от анализите на еДНК и приложение на дистанционни методи за наблюдение (напр. свободно достъпни бази данни и сателитни изображения – за мониторинг на измененията във водните екосистеми).

За да се оцени биоразнообразието и динамиката на есетровите популации, Изпълнителят трябва да осигури минимум трикратно залагане на мрежи за сезонни проучвания за наличие на различни видове есетри и други свързани организми.

### **Задача 2: Оценка на екологичния статус на есетровите популации**

Въз основа на събраните данни в рамките на Задача 1, Изпълнителят следва да извърши оценка на екологичния статус на есетровите популации. Тази оценка трябва да включва:

- Оценката на основните фактори за въздействие върху есетровите популации през последните 50 години;
- Преглед и оценка на наличните сателитни данни за наблюдение на промените в океанографските (напр. рН, температура, соленост, замътност) и метеорологичните параметри (въздушни течения, температура, вятър, влажност), които оказват влияние върху есетровите популации;
- Анализ на физиологичните показатели на есетрите, като растеж, репродуктивни способности и обща годност;
- Изучаване на взаимодействието между есетрите и нецелеви видове организми, които обитават същите водни екосистеми. Това включва оценка на потенциални конкуренти или антагонистични видове, които могат да влияят върху есетровите популации;
- Препоръки за бъдещи мерки за опазване и подобряване на състоянието на застрашените есетрови популации.



Пълното описание на дейностите, видовете и параметрите на наблюдение, необходимото оборудване и условията по поръчката са представени в Техническата спецификация.

В изпълнение на чл. 51, ал 4 от ЗУСЕФСУ да се счита добавено "или еквивалентно/и" при посочени в настоящата документация стандарт, квалификация, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение. При доставка на еквивалент да се посочи еквивалента. В случай, че се предлага еквивалент, участникът трябва да докаже с подходящи средства, включително чрез доказателствата по чл. 52 от ЗОП, че предлаганите решения удовлетворяват по еквивалентен начин изискванията, определени от документацията.

### II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):

**90711500** Наблюдение на околната среда за цели, различни от тези на строителството

*(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)*

### II.1.4) Обособени позиции: да ☐ не X

**Ако да,** офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>
--	--	---

### II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

**Общо количество или обем** (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

**Не е приложимо**

Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 61,112.50 лв. без ДДС или 73,335.00 лв. крайна стойност с ДДС

Прогнозната максимална стойност е формирана на база одобрения бюджет по проекта за дейността, който е 37,500.00 EUR при курс на БНБ 1,95583.

### II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение: 14 календарни месеца, считано от подписване на договора



## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата

#### III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

**Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):**

**Избраният изпълнител представя гаранция за добро изпълнение в размер на 1 % от стойността на договора.**

Гаранцията за добро изпълнение обезпечава изпълнението и се представя по един от следните начини: парична сума, преведена по банков път по сметка на Бенефициента по настоящата публична покана, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя. Кандидатът, избран за изпълнител, сам избира формата на гаранцията.

При некачествено, неточно и непълно изпълнение на услугата по Договора, Бенефициентът има право да усвои гаранцията за добро изпълнение до пълния ѝ размер.

При качествено, точно и пълно изпълнение на Договора, гаранцията за изпълнение се освобождава от Бенефициента в рамките на 30 дни след извършване на услугите, предмет на договора, подписване на приемо-предавателен протокол и издаване на фактура от страна на Изпълнителя, без да дължи лихви за периода, през който сумите законно са престояли у него.

#### III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Предметът на настоящата процедура е за целите на проект „Мрежа за опазване на есетровите риби и за устойчивост на екосистемата на Черноморския басейн“ с акроним SturNet, ИД на проект BSB00172 по програма Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027.

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията по настоящия договор по банков път, по посочена в ал. 4 банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, по следния начин:

- Авансово плащане в размер на 25 % от общата договорна стойност - до 7 работни дни, считано от датата на подписване на договора.
- Междинно плащане в размер на 25% от общата договорена стойност - до 7 работни дни от приемане на доклад № 1
- Междинно плащане в размер на 25% от общата договорена стойност - до 7 работни дни от приемане на Доклад № 2
- Окончателно плащане в размер на 25% от общата договорна стойност - до 30 работни дни след приемане на услугата/готов продукт и подписване на приемо-



предавателен протокол между страните и представяне на фактура от страна на Изпълнителя.

Плащанията се извършват в национална валута или евро. Преизчисляването в евро на породените в националната валута разходи се извършва по курс 1 евро = 1,95583 лева. Плащанията по договора ще се осъществяват въз основа на приемане на услугите, подписване на приемо-предавателен протокол от двете страни и представяне на фактура, в която да бъде вписано наименованието и номера на договора, както и следния текст: „Разходите са по проект „Мрежа за опазване на есетровите риби и за устойчивост на екосистемата на Черноморския басейн“ –SturNet с ИД номер: BSB00172 и Договор за финансиране № MDLPA 176757/27.08.2024, финансиран по програма Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027, съ-финансиран от Европейския съюз.“

**III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнение на предмета на процедурата/клаузите на договора: ) (когато е приложимо)**

- Договорът за изпълнение може да бъде изменен при обоснована необходимост, по ред и съгласно условията на чл.10 от Постановление на МС №4 от 11 януари 2024 година. Такава необходимост може да възникне при настъпване на съществени промени в договора за финансиране на проекта/ в работен план и/или графика му за изпълнение, което може да наложи изменения в сключения с избрания/те чрез настоящата публична покана изпълнители. Всички изменения на договора за изпълнение се съгласуват с Управляващия орган/ Националния орган на програмата (което е приложимо) и не могат да водят до промяна в предмета на процедурата.
- Договорът може да бъде изменен и при взаимно съгласие на страните, след получаване на разрешение от страна на УО/НО, възложителят и изпълнителят сключват писмено допълнително споразумение към сключения помежду им договор.
- При необходимост и след предварително разрешение от УО/НО могат да бъдат заменени експертите, отговарящи за изпълнението на договора, с други експерти, които да отговарят на същите изисквания, необходими за качественото изпълнение на договора.

**III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не □**

**Ако да, опишете ги:**

- Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени в документацията по публичната покана минимални изисквания и задължителни условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата. Непокриването на дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка





поради несъответствие с поставените от възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на процедурата.

- Всяка оферта трябва да е изготвена в съответствие с приложение „Изисквания към офертите“.

- Отстранява се от участие кандидат за когото е налице някое от следните обстоятелства, съгласно чл.8, ал. 3 от ПМС № 4/11.01.2024 г.:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 от ПМС № 4/11.01.2024 г. или на условията, посочени в публичната покана;

2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;

3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;

4. кандидат, който не е представил в срок изискваните по реда на ал. 2 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;

5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

- Заинтересованите лица могат да поискат писмено разяснения от Възложителя по документацията за участие до 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането и да публикува отговора на интернет страницата на Възложителя ([www.biodiversity.foundation](http://www.biodiversity.foundation));

- Оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан или скъсан плик, не се приемат от бенефициента и не се разглеждат;

- Всяка оферта трябва да се изготви по образец към настоящата покана и да съдържа конкретното техническо предложение за изпълнение на предмета на поръчката, съобразно заданието, изготвено от Възложителя;

- Изпълнението на услугата следва да се осъществява в пълна координация с Бенефициента и с екипа за организация и управление на проекта. Всички предписания и забележки на Бенефициента са задължителни при изпълнение на поръчката;

- При извършване на услугата изпълнителят задължително спазва всички указания по прилагане на програма за трансгранично сътрудничество Интеррег NEXT Черноморски басейн 2021-2027;

- Избраният изпълнител трябва да предвиди и поеме всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката, необходими за качественото изпълнение на поръчката, както и всички дължими данъци, такси и други плащания съгласно действащото законодателство;

- Оферти с цени, надвишаващи посочената по-горе обща прогнозна стойност няма да бъдат разглеждани;





- Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Правен статус

Оферта може да подаде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техните обединения.

Основания за задължително отстраняване съгласно чл.8, ал.3 от ПМС 4/2024

Оценителите предлагат за отстраняване от участие в процедурата:

1. кандидат, който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 5 или на условията, посочени в публичната покана;
2. кандидат, за когото са налице основанията за задължително отстраняване от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка съгласно чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки;
3. кандидат, който не отговаря на обявените изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности;
4. кандидат, който не е представил в срок изисканите по реда на ал. 2 документи или представените документи не отговарят на предварително обявените условия;
5. кандидат, който е представил невярна информация в хода на процедурата за избор на изпълнител.

Съгласно чл. 12 от ПМС № 4/11.01.2024 г. липсата на обстоятелствата по чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4/11.01.2024 г., във връзка със ЗОП се доказва от кандидати Липсата на обстоятелствата по чл. 8, ал. 3, т. 2 се доказва от кандидатите:

1. при подаване на офертата - с декларация (Образец 2);
2. при подписване на договора за възлагане - с документи, издадени от компетентен орган, относно липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1-3 и 6 от Закона за обществените поръчки.



(2) Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по ал. 1, т. 2, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен.

(3) В случаите по ал. 2, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

(4) Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

(5) Бенефициентът няма право да изисква представянето на документите по ал. 1, т. 2, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на бенефициента по служебен път.

(6) Когато кандидатът е юридическо лице, изискванията за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от Закона за обществените поръчки се прилагат за лицата, които представляват кандидата, и за членовете на неговите управителни и контролни органи съгласно регистъра, в който е вписан кандидатът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато кандидатът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, изискванията по ал. 1 се отнасят и за това физическо лице.

(7) При участие на обединения, които не са юридически лица, липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от Закона за обществените поръчки се доказва за всяко от лицата, включени в обединението кандидат.

(8) Когато кандидатът предвижда участието на подизпълнители, изискванията по ал. 6 и 7 се прилагат и за подизпълнителите.

(9) Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган.

#### Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; (Образец 2)



Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларацията се посочи ЕИК (Единен идентификационен код) /БУЛСТАТ или еквивалентен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;

Когато кандидатът е физическо лице, се представя заверено копие от документ за самоличност;

Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя оригинал или нотариално заверено копие на документ за създаване на обединението;

Когато кандидатът не е регистриран съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, се представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие) или документ с еквивалентен идентификационен код. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на отваряне на офертите за всички лица, включени в обединението;

Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се представя извлечение от еквивалентен регистър или съответен еквивалентен документ, издаден от административен орган в държавата, в която са установени. Документите трябва да съдържат информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да са издадени не по-рано от 3(три) месеца от датата на отваряне на офертите за участие в процедурата.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/2024 г. по образец (Образец 3).  
Декларацията се подписва от:

- лицата, които представляват участника или кандидата;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
- други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон; при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон; при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество с акции -



лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при едноличен търговец - физическото лице - търговец; при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран; в случаите по-горе и прокуристите, когато има такива; в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

3. Други документи (които са приложими):

3.1. Оферта, съдържаща техническо и ценово предложение за изпълнение на поръчката (Образец 1).

3.2. Декларация за регистрация по закона за търговския регистър (Образец 2)

3.3. Административни сведения, в оригинал (Образец 4).

3.4. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители), в оригинал (Образец 5)

3.5. Декларация от обединение, в оригинал, ако е приложимо (Образец 6)

В случай, че кандидатът е обединение, посочените документи по т.1 и т.2 се подават от всеки от членовете на обединението. За обединения, които не са юридически лица, следва да се представят/приложат към офертата Договор за обединение, съдържащ информация на лицето, което ще представлява обединението, както и за разпределение на ангажиментите, предмет на процедурата. В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър БУЛСТАТ към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.

В случай, че офертата и/или документацията и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право на представляват кандидата, се изисква Нотариално заверено пълномощно, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата.

Документи се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

**III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)**

Изискуеми документи и информация

не се изисква

Минимални изисквания (когато е приложимо):

не се изисква

**III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)**

Изискуеми документи и информация:

- Списък на изпълнените услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 (три) години до крайния срок за подаване на оферти в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, в оригинал (Образец № 7)**

- Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на**

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Кандидатът следва да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, минимум една дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на поръчката. Под услуга/дейност, сходна с предмета на настоящата поръчка се разбира: услуга/дейност, свързана с планирането и/или управлението и/или прилагането на теренни проучвания за събиране на данни за околната среда и/или мониторинг на околната среда.

Възложителят не поставя изискване относно обема на изпълнението.

*При използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват. В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.*

- Участникът трябва да предложи екип от ключови експерти за изпълнението на описаните задачи и задължително да посочи като минимум следните ключови експерти:



**ръководния състав,  
които ще отговарят за  
изпълнението, както и  
документи, които  
доказват  
професионална  
компетентност на  
лицата (Образец № 8)**

- **Ключов експерт 1: „Ръководител на екипа“,** който:
    - притежава ОКС „бакалавър“ или по-висока в областта на „Природни науки, математика и информатика“, съгласно ПМС 125/24.06.2002 за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионалните направления или еквивалентно;
    - да притежава опит като ръководител на две или повече завършени към датата на подаване на офертите дейности/услуги в областта на биологичното разнообразие и/или околната среда;
  - **Ключов експерт 2: „Ихтиолог“,** който:
    - притежава ОКС „бакалавър“ или по-висока в областта на „Природни науки, математика и информатика“ или „Аграрни науки и ветеринарна медицина“, съгласно ПМС 125/24.06.2002 за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионалните направления или еквивалентно;
    - притежава опит в изпълнението на минимум две завършени към датата на подаване на офертите дейности/услуги в областта на биологичното разнообразие/околната среда.
  - **Ключов експерт 3: „ГИС“,** който:
    - притежава ОКС „бакалавър“ или по-висока в областта на „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“, съгласно ПМС 125/24.06.2002 за утвърждаване класификатор на областите на висше образование и професионалните направления или еквивалентно;
    - да притежава сертификат или еквивалентен документ за работа с ГИС софтуер;
    - да притежава опит в изпълнението на минимум две завършени към датата на подаване на офертите дейности/услуги, включващи дейности с ГИС и/или информационни системи, географски бази данни.
- Изискване на Възложителя е за всяка от посочените по-горе позиции да бъде предложен различен експерт,





	<p>т.е. един експерт не може да съвместява две или повече длъжности.</p> <p>Ключовите експерти се посочват и са част от техническото предложение.</p> <p><i>При използване на подизпълнител, изискването се отнася и за всеки един от подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват. В случай, че кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, минималните изисквания се отнасят за обединението като цяло.</i></p>
--	---

## РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

## IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
<b>най-ниска цена</b>	<b>X</b>		
<p>ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл</p> <p>оптимално съотношение качество – цена.</p> <p>показатели, посочени в Методиката за оценка.</p>			
Показатели	Тежест		

## IV.2) Административна информация

IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
<p>Договор за безвъзмездно финансиране № Договор № MDLPA 176757/27.08.2024 г., програма за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ NEXT "ЧЕРНОМОРСКИ БАСЕЙН" 2021-2027</p>

**IV.2.2) Срок за подаване на оферти**

Дата: 08/11/2024 (dd/mm/yyyy)

**Ще се приемат оферти до 17:00 часа на посочената крайна дата.**

**Офертите се подават на адрес:** гр. Бургас, бул. „Иван Вазов“ № 1, ет. 2, офис № 5 за Фондация „Опазване на биоразнообразието в България“ до 17:00 ч. на 08/11/2024. г. на основание Параграф 4, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби на ПМС № 4/11.01.2024г., както и чрез куриер или пощенски оператор с обратна разписка на същия адрес до изтичане на определения срок.

Оферта може да подават всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.

Кандидатът в процедурата има право да представи само една оферта.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.

Кандидатите могат да допълват своите оферти в рамките на определения срок за подаване на оферти.

Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.

**IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:**

- 1 <http://www.eufunds.bg>- интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС
- 2 [www.biodiversity.foundation](http://www.biodiversity.foundation) - (интернет адреса на възложителя)

Цялата документация може да бъде намерена на интернет страницата на Възложителя (бенефициент по проекта) на адрес: [www.biodiversity.foundation](http://www.biodiversity.foundation) или може да бъде получена по електронна поща след заявяване на имейл: [info@biodiversity.foundation](mailto:info@biodiversity.foundation) или предоставена на ръка в офиса на бенефициента, на следния адрес: Фондация „Опазване на биоразнообразието в България“, град Бургас, бул. „Иван Вазов“ №1, ет.2, офис № 5, всеки делничен ден от 09,30 часа до 14,00 часа.

**IV.2.5) Срок на валидност на офертите**

До (dd/mm/yyyy)

или

**в месеци: 6 (шест) (от крайния срок за получаване на оферти)**

**IV.2.6) Условия при отваряне на офертите**

Дата: 11/11/2024 (дд/мм/гггг)

Час: 13:00 ч.

Място (когато е приложимо): Фондация „Опазване на биоразнообразието в България“, град Бургас, бул. „Иван Вазов“ № 1, ет. 2, офис № 5

**Лица, които могат да присъстват при отваряне на офертите:** да ☒ не ☐

1. Външни наблюдатели от Управляващия орган, Съвместния секретариат и Националния координатор на Програмата;

2. Кандидати в процедурата или техни упълномощени представители. Възложителят не поставя изискване за представяне на нотариално заверено пълномощно.

**РАЗДЕЛ V: СПИСКЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ**

- Оферта, съдържаща техническо и ценово предложение за изпълнение на поръчката (**Образец 1**).
- Документи по т.А.1, А.2, Б, В за подизпълнителите (ако е приложимо).

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

- Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност (**Образец 2**)

Когато кандидатът е регистриран по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако в декларацията се посочи ЕИК (Единен идентификационен код) /БУЛСТАТ или еквивалентен идентификационен код, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел;

Когато кандидатът е физическо лице, се представя заверено копие от документ за самоличност;

Когато кандидатът е обединение, което не е юридическо лице, се представя оригинал или нотариално заверено копие на документ за създаване на обединението;



Когато кандидатът не е регистриран съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, се представя удостоверение за актуално състояние (заверено копие) или документ с еквивалентен идентификационен код. Документът следва да бъде издаден не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на отваряне на офертите за всички лица, включени в обединението;

Когато кандидатът е чуждестранно юридическо лице, се представя извлечение от еквивалентен регистър или съответен еквивалентен документ, издаден от административен орган в държавата, в която са установени. Документите трябва да съдържат информация за идентификационен номер и за представляващите юридическото лице, да са издадени не по-рано от 3(три) месеца от датата на отваряне на офертите за участие в процедурата.

Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език.

## **2. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС №4/11.01.2024 г. по образец (Образец 3).**

*Декларацията се подписва от:*

- лицата, които представляват участника или кандидата;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
- други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.
- при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон; при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон; при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон; при едноличен търговец - физическото лице - търговец; при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран; 8. в случаите по-горе и прокуристите, когато има такива; в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.



### 3. Други документи (ако е приложимо):

- 3.1. Административни сведения, в оригинал (**Образец 4**).
- 3.2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е деклариран, че ще ползва подизпълнители*), в оригинал (**Образец 5**)
- 3.3. Декларация от обединение, в оригинал, ако е приложимо (**Образец 6**)
- 3.4. В случай, че кандидатът е обединение, посочените документи по т.1 и т.2 се подават от всеки от членовете на обединението. За обединения, които не са юридически лица, следва да се представят/приложат към офертата **Договор за обединение**, съдържащ информация на лицето, което ще представлява обединението, както и за разпределение на ангажиментите, предмет на процедурата. В случай, че кандидатът-обединение не е вписан в регистър БУЛСТАТ към момента на представяне на офертата си и бъде избран за изпълнител, обединението следва да представи удостоверение за регистрация по ЕИК при подписване на договор за изпълнение.
- 3.5. В случай, че офертата и/или документацията и/или приложенията към тях се подписват от лице, различно от лицето/та с право на представляват кандидата, се изисква **нотариално заверено пълномощно**, в което задължително трябва да бъде посочено оправомощаването на лицето да представя и подписва оферта/и от името на законния представител на кандидата.

Документи се прилагат и за всеки подизпълнител в съответствие с изискванията на нормативната уредба.

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.2.):**

не е приложимо

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.III.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.III.2.3.):**

10. Списък на изпълнените услуги, еднакви или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 (три) години до крайния срок за подаване на оферти в зависимост



от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, в оригинал **(Образец 7)**

11. Списък на лицата, които ще изпълняват предмета на поръчката, като посочва образование и квалификация на лицата и специфичния им опит **(Образец 8)**

#### **РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането. Разясненията се публикуват на страницата на Възложителя [www.biodiversity.foundation](http://www.biodiversity.foundation)
2. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.
3. **Съгласно ПМС 4/2024 Чл. 11. (1)** Не се сключва договор с кандидат, спечелил процедура за избор на изпълнител, който:
  1. откаже да сключи договора;
  2. при подписване на договора не предостави изискуемата гаранция за изпълнение, ако такава се предвижда;
  3. не представи някой от документите по чл. 12, ал. 1, т. 2 в указания от бенефициента срок, който не може да бъде по-кратък от 14 дни.

(2) За отказ по смисъла на ал. 1, т. 1 се счита и неявяването на спечелилия кандидат в посочения от бенефициента срок.

(3) В случаите на ал. 1 бенефициентът може да избере следващия в класирането кандидат или да прекрати процедурата за избор на изпълнител.
4. **Съгласно ПМС 4/2024 Чл. 12. (9)** Договори не могат да се сключват с кандидати, които са свързани лица по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от Допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, с бенефициента или с член на неговия управителен или контролен орган, за което избраният изпълнител подписва декларация преди договор.
5. **При подписване на договор** избраният изпълнител следва да представи оригинални документи по чл.12, ал.1, т.2 от ПМС 4/2024, удостоверяващи липсата на обстоятелства по чл.53, ал.2 от ЗУСЕФСУ.