***Приложение 2***

**ПРОЕКТ НА ДОГОВОР**

Днес, .....................г. в гр. Сандански, между

**Сдружение „Заедно за Сандански“,** наричано още Сдружението, със седалище и адрес на управление: гр. Сандански, п.к. 2800, ул. „Станке Димитров” № 4, ет. 1, ЕИК 176921225, представляванa от Емили Тимчева, в качеството й на Председател на УС, наричано за краткост ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна

и

........................................................, със седалище и адрес на управление: ..................................................... , вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК........................ , представлявано от ..................................., в качеството му на .............................., от друга страна като ИЗПЪЛНИТЕЛ,

заедно наричани за краткост СТРАНИТЕ,

на основание Протокол № .......... от г. на комисия, назначена със Заповед № ............/............ г. и утвърден от ………………… - ………………………. на Сдружението, за определяне на изпълнител чрез публична покана, се сключи настоящия договор за следното:

1. **ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

Чл. 1. Възложителят възлага, а Изпълнителят приема срещу възнаграждение да изпълни поръчка с предмет: „Външна експертиза за изграждане на Мрежа от екосистемни услуги (EsS) за нуждите на Сдружение „Заедно за Сандански“ по 3 (три) обособени позиции, за обособена позиция № …………………………………………………….

Чл. 2. Изпълнителят се задължава да спазва всички изисквания за извършването на услугата, предмет на настоящия договор, изчерпателно посочени в техническата спецификация към документацията за участие и съгласно техническото и ценовото предложение на изпълнителя, неразделна част от договора.

1. **СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА**

Чл. 3. (1) Настоящият **договор** влиза в сила от датата на неговото сключване.

1. Срокът за изпълнение на договора е ………………………………………..(словом) календарни дни от датата на сключване на договора за услуга с избрания изпълнител и получаване на Възлагателно писмо от Възложителя.
2. **ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

Чл. 4. (1) Общата цена на Договора е в размер на

( ) лева, без ДДС, съответно

( ) лева, с ДДС, съгласно ценовото предложение на Изпълнителя, неразделна част от договора.

1. Цената включва всички разходи на Изпълнителя по изпълнение на поръчката.
2. Плащанията към Изпълнителя ще се извършват, както следва:

* Авансово плащане в размер на 50% от стойността по чл. 4, ал. 1 от договора в срок от 30 дни, считано от датата на издаване на фактура от страна на Изпълнителя;
* Окончателно плащане 50% от стойността по чл. 4, ал. 1 от договора в срок от 30 дни, считано от датата на подписване на окончателен протокол и издаване на фактура от страна на Изпълнителя.

1. Възложителят извършва плащанията по следната банкова сметка на Изпълнителя:

Наименование на обслужващата банка:

IBAN:

BIC:

1. Фактурите по ал. 3 следва да се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството. В описателната й част задължително следва да се впише и следния текст: „Разходът се извършва по проект BGMK0300051 „Трансграничен пакт за зелен пулс“ с акроним „G-Pact”, финансиран по Програма Интеррег-VI-A ИПП за трансгранично сътрудничество България - Северна Македония 2021-2027, CCI № 2021TC16IPCB006“
2. При промяна на банковата сметка, посочена в ал. 4, Изпълнителят уведомява Възложителя писмено в 3 (три)-дневен срок от настъпване на промяната. В случай че не уведоми Възложителя в този срок или в по-кратък, ако последният е разумен с оглед настъпването на падежа, плащането по сметката се счита за валидно извършено, а задължението за плащане в съответния размер - за погасено.
3. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, Възложителят извършва плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че Изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнените от тях работи. (за приложимите случаи).

**IV.ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

Чл.5.(1) Изпълнителят има право да:

А) Получи уговореното възнаграждение при условията, определени в настоящия договор.

Б) Иска и да получава от Възложителя съдействие и информация при извършване на услугите, предмет на този договор.

(2) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите, свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

Чл. 6. (1) Изпълнителят се задължава:

А) Да изпълнява качествено дейностите и задълженията, подробно описани в Техническата спецификация и техническото предложение при условията и сроковете на настоящия договор.

Б) Да предоставя своевременно исканата от възложителя информация за хода на изпълнение на договора.

В) Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

Г) Да предприеме всички необходими стъпки за оповестяване на факта, че проект BGMK0300051 „Трансграничен пакт за зелен пулс“ с акроним „G-Pact”, финансиран по Програма Интеррег-VI-A ИПП за трансгранично сътрудничество България - Северна Македония 2021-2027, CCI № 2021TC16IPCB006.

Д) Да отстранява посочените от възложителя недостатъци и пропуски в изпълнението за своя сметка.

Е) Да спазва изискванията за съхранение на документацията за проекта в съответствие с европейското и национално законодателство.

Ж) Да информира Възложителя за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното разрешаване.

З) Да изпълни поръчката с грижата на добър стопанин, при спазване на изискванията за ефикасност, прозрачност и старание, в съответствие с най-добрите практики в съответната област и с настоящия договор. За тази цел Изпълнителят трябва да осигури всички финансови, човешки и материални ресурси, необходими за пълното и точно изпълнение на поръчката и предвидени в техническото предложение.

И) Да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на поръчката, осигурявайки прозрачност и проследимост на операциите. Счетоводните отчети и разходите, свързани с поръчката, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

Й) След изпълнението на договора да предаде на Възложителя всички материали и документи, които са придобити, съставени или изготвени от него във връзка с изпълнението на договора.

К) Да оказва съдействие на Възложителя, Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българския съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки, за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и националното законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. Изпълнителят осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора.

Л) Да следи за нередности при изпълнение на договора.

М) В случай на нередност, допусната или извършена от Изпълнителя, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

Н) Възложителят има право да поиска от изпълнителя възстановяване на неправомерно получени суми, следствие на допусната нередност. Ако сумите не бъдат възстановени в определения от Възложителя срок, той има право да ги прихване от последващи плащания към изпълнителя.

О) Възложителят има право да развали договора ако Изпълнителят допусне нередност и/или откаже да възстанови получени суми заедно със съответната лихва следствие от допусната нередност. Развалянето на договора не освобождава изпълнителя от задължението да възстанови получените суми заедно със съответната лихва следствие от допусната нередност.

П) Да спазва изискванията на европейското и националното законодателство във връзка с изпълнението на настоящия договор.

Р) Изпълнителят няма право да се позове на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

С) Да вземе всички необходими мерки лицата от екипа му и подизпълнителите му да не използват по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласяват пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала им известна при или по повод изпълнението на този договор.

Т) Изпълнителят няма право и се задължава да не прехвърля правата и задълженията си или част от тях по настоящия договор, освен с изричното писмено съгласие на Възложителят.

У) Изпълнителят е длъжен да спазва Правилата, определени в Наръчника за визуализация (наличен на интернет страницата на програмата <https://ipa-bgmk.mrrb.bg/>.

1. Авторските права върху изработените в изпълнение на този договор документи, принадлежат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Изпълнителят се задължава, да прехвърли всички авторски права, ако има такива на Възложителя с подписване на приемо-предавателен протокол за окончателно приемане на работата.

**V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл. 7. Възложителят има право:

А) Да оказва текущ контрол при изпълнение на договора, без с това да пречи на оперативната самостоятелност на Изпълнителя, включително чрез проверки на място и да дава указания и предписва мерки, както и да следи за тяхното изпълнение.

Б) Да иска от Изпълнителя да изпълни дейностите, предмет на договора без отклонение от уговореното и без недостатъци и по начин позволяващ постигане целите на проекта.

В) Да се информира за действията по изпълнение на договора.

Г) Да получи услугата във вида и сроковете, уговорени с този договор и подробно описани в техническото предложение.

Д) Да изисква и получава от Изпълнителят всякаква информация, свързана с изпълнението на настоящия договор, включително информация за установени нередности.

Е) Да указва на Изпълнителя необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите проблеми и действия, в случай на установени нередности.

Чл.8. Възложителят се задължава:

А) При пълно, точно и в срок изпълнение на задълженията от страна на Изпълнителя да заплати договорената цена в размера и по реда на настоящия договор.

Б) Преди извършване на плащане към Изпълнителя да извърши пълна документална проверка на изпълнените дейности, сверяване извършването на заявените за плащане дейности, основаващи се на настоящия договор, всички приложения към него и/или други приложими документи. Всяка документална проверка и проверка на място задължително се документира и доказателството за извършването й се съхранява в сроковете, посочени в договора за безвъзмездна финансова помощ и приложенията към него.

В) Да уведоми Изпълнителя за планираните от него проверки на място. Той има право, ако сметне за необходимо да извършва извънредни проверки на място, без да уведомява предварително изпълнителя за това.

Г) Да уведоми Изпълнителя за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на договора.

Д) Да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на работа.

1. **ПРИЕМАНЕ НА ВЪЗЛОЖЕНАТА РАБОТА**

Чл. 9. Извършените работи се приемат от Възложителя и предават от Изпълнителя с двустранно подписан Приемо-предавателен протокол, съгласно условията в Техническата спецификация.

Чл.10. (1) Когато предметът на договора е изпълнен точно, качествено и в срок и отговаря на изискванията на Възложителя се подписва окончателен Приемо-предавателен протокол, с който се удостоверява приемането на свършената работа.

1. В рамките на 10 работни дни от получаването на съответните продукти и резултати, Възложителят издава протокол за приемане или връща представената работа за корекции и/или допълнения. Корекциите/допълнения се отразяват от изпълнителя в рамките на 10 работни дни.
2. В случай, че Възложителят констатира неизпълнение, забавено, некачествено и/или лошо изпълнение на задължения на Изпълнителя, в съответния приемо-предавателен протокол се посочва кое задължение не е изпълнено, каква е формата на неизпълнение, неговата цена, предлага конкретен размер на неустойка и размер на сумата, която следва да се удържи от съответното плащане.
3. Когато Изпълнителят е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от Възложителя в присъствието на Изпълнителя и подизпълнителя (за приложимите случаи).
4. **ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ НА СТРАНИТЕ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 11.(1) При забавяне на плащанията от страна на Възложителя, същият дължи лихва от изпълнителя за всеки просрочен ден 0.05% , но не повече от 10% от цената на договора.

1. Всяка от страните дължи обезщетение на изправната страна за претърпени вреди и пропуснати ползи, възникнали в резултат на виновно неизпълнение или при забавяне изпълнението на поетите задължения, когато размерът им е по-голям от предвидената в този договор неустойка.
2. При частично неизпълнение, некачествено и/или лошо изпълнение на договора като цяло, Изпълнителят дължи на Възложителя неустойка в размер до 10% (десет процента) от цената на договора.
3. Възложителят не заплаща цената на неизвършените от Изпълнителя дейности или части от тях.
4. Изпълнителят не дължи неустойка за забава или за неточното, некачественото и/или непълното изпълнение на задълженията си, ако докаже, че това неизпълнение е пряко следствие от неизпълнение на задълженията на Възложителя, и че Изпълнителят не е могъл по какъвто и да е начин, предвиден в договора или разрешен от закона, да изпълни своите задължения.
5. Наложените глоби от държавните институции за установени нарушения, при изпълнението на настоящия договор са за сметка на виновната страна и се заплащат от нея.
6. **КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

Чл. 12. (1) Изпълнителят се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно Възложителя относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

1. За целите на настоящия договор, конфликт на интереси представлява всяко обстоятелство, определено като такова по силата на националното и европейското законодателство.
2. Конфликт на интереси е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 72 от Закона за противодействие на корупцията и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка.
3. Страните се задължават да предприемат всички необходими мерки с оглед избягване всякакъв конфликт на интереси, както и да се информират взаимно в срок от 5 (пет) дни от узнаване на обстоятелството, което е довело или може да доведе до такъв конфликт.
4. **ПОВЕРИТЕЛНОСТ**

Чл. 13 Изпълнителят се задължава да спазва поверителността на всички поверително предоставени документи, информация или други материали, за срок не по-малко от три години след приключването на програмата в съответствие с приложимото законодателство.

**Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

Чл.14. (1) Договорът може да бъде прекратен:

А) с изтичане срока на договора по чл. 3, ал.2;

Б) с изпълнението на възложената работа;

В) Възложителят има право да прекрати договора едностранно без предизвестие, ако изпълнението не отговаря на Техническата спецификация и на Техническото предложение на Изпълнителя.

Г) по взаимно съгласие на страните, изразено писмено.

Д) с едностранно писмено предизвестие от изправната страна при системно неизпълнение на поетите от другата страна задължения. В случая страните официално се уведомяват в 7 /седем/ дневен срок преди прекратяване клаузите по настоящия договор.

1. Изпълнителят може едностранно да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните за извършените от страна на Изпълнителя и одобрени от страна на Възложителя услуги по изпълнение на договора.
2. **СЪОБЩЕНИЯ**

Чл.15. (1) Всички съобщения, уведомления и известия, свързани с изпълнението на настоящия договор са валидни, ако са внесени лично, направени са по пощата или са изпратени по куриер или са изпратени по електронен път (когато са подписани с електронен подпис) и са подписани от упълномощените лица. Валидни съобщения са и съобщения, направени по електронна поща и съдържащи информация от организационен характер, копия на заявления/становища от заинтересовани лица или друга оперативна информация без характер на указания към Изпълнителя относно изпълнението на договора.

(2) За дата на съобщението/известието се смята:

А) датата на предаването - при ръчно предаване на съобщението/известието;

Б) датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;

В) датата на електронното съобщение (e-mail) - при изпращане по електронна поща.

Чл. 16. (1) Адреси за кореспонденция и данни на страните са:

За Възложителя: Сдружение „Заедно за сандански“

Адрес:

тел. ………,

е-mail: together4sandanski@gmail.com

Лице за контакт: Емили Тимчева

За Изпълнителя:

Адрес: , тел , факс: , е-mail:

1. При промяна на горните данни съответната страна е длъжна да уведоми другата в 3 (три)-дневен срок.
2. **ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

Чл. 17. (1) Избраният изпълнител предоставя гаранция, обезпечаваща доброто му изпълнение, в размер на 1% от стойността на договора. Гаранцията се предоставя под формата на парична сума, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията.

(2) Когато бъде допуснато увеличение на договорената цена в предвидените в постановление № 4/11.01.2024г., бенефициентът може да изиска, преди изменението на договора, предоставяне на гаранция, чийто размер като процент от стойността на увеличението е равен на този на първоначалната.

(3) При некачествено, неточно и непълно изпълнение на услугата по Договора, Възложителят има право да усвои гаранцията за добро изпълнение до пълния й размер.

(4) При качествено, точно и пълно изпълнение на Договора, гаранцията за изпълнение се освобождава от Бенефициента в рамките на 30 дни след извършване на услугите, предмет на договора, подписване на приемо-предавателен протокол и издаване на фактура от страна на Изпълнителя, без да дължи лихви за периода, през който сумите законно са престояли у него.

1. **ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 18. (1) Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при непостигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

1. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.
2. Когато в Договора е предвидено, че Страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждане, или настъпване, или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 дни.
3. Ако друго не е уточнено, дните в този договор се считат за календарни.
4. Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да отговори в тридневен срок след това.
5. Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на Изпълнителя, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от Възложителя като допълнение към Цената за изпълнение на договора.

Чл. 19. (1) Всяка от страните по договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банковата си сметка.

(2) При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

Чл. 20. Нищожността на някоя клауза от договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл. 21. (1) Настоящият договор може да бъде изменен или допълнен само в случаите, изрично посочени в чл. 10, ал. 3 - 6 от ПМС № 4 от 11.01.2024 г.

(2) Настоящият договор може да бъде изменен на основание чл. 10, ал. 3, т. 1 от ПМС № 4 от 11.01.2024г. при следните условия:

1. **Промяна на срока при изключителни обстоятелства**

„Изключителни обстоятелства“ са обстоятелства, предизвикани от непредвидими за възложителя събития, като природно бедствие, авария или катастрофа, както и други, които увреждат, непосредствено застрашават или могат да доведат до последващо възникване на опасност за живота или здравето на хората, за околната среда, за обществения ред, за националната сигурност, за отбраната на страната или могат съществено да затруднят или да нарушат нормалното изпълнение на нормативно установени дейности на възложителя (Съгл.§2, т. 17 от ДР на ЗОП).

При „Изключителни обстоятелства“ засегнатата страна уведомява писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на изключителни обстоятелства. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на изключителните обстоятелства, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение на предмета на поръчката в сроковете по договора, и очакваното времетраене на неизпълнението. Незасегнатата страна в срок от 7 (седем) дни от получаване на уведомлението на засегната страна подготвя проект на споразумение и го изпраща на засегнатата страна. Засегната страна в срок до 3 (три) дни от получаването на проекта на допълнително споразумение може да се възползва и да подпише допълнително споразумение за удължаване срока на договора.

При наличие на „Изключителни обстоятелства“ срокът за изпълнение на договора се удължава с продължителността на времетраенето на изключителните обстоятелства след подписването на допълнително споразумение между страните.

1. **Промяна на срока на договора поради „непредвидени обстоятелства“**

Ако в хода на изпълнение на договора възникнат обективни непредвидени обстоятелства, които възпрепятстват дейностите по договора, то следва срокът на изпълнение на договора да бъде изменен. „Непредвидени обстоятелства“ са обстоятелства, които са възникнали след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не са резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението на договорените условия (Съгл.§2, т. 27 от ДР на ЗОП).

При „Непредвидени обстоятелства“ засегната страна уведомява писмено другата Страна в срок до 3 (три) дни от настъпване на „Непредвидени обстоятелства“. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непредвидените обстоятелства и невъзможността за изпълнение на услугите в сроковете по договора, и очакваното времетраене на неизпълнението. Незасегнатата страна в срок от 7 (седем) дни от получаване на уведомлението на засегната страна подготвя проект на споразумение и го изпраща на засегнатата страна. Засегната страна в срок до 3 (три) дни от получаването на проекта на допълнително споразумение може да се възползва и да подпише допълнително споразумение за удължаване срока на договора.

1. **Промяна при промяна на административния договор по BGMK0300051 „Трансграничен пакт за зелен пулс“ с акроним „G-Pact”, финансиран по Програма Интеррег VI-A ИПП за трансгранично сътрудничество България - Северна Македония 2021-2027, CCI № 2021TC16IPCB006**.

Когато настъпят промени, свързани с изпълнението на проект BGMK0300051 „Трансграничен пакт за зелен пулс“ с акроним „G-Pact”, финансиран по Програма Интеррег VI-A ИПП за трансгранично сътрудничество България - Северна Македония 2021-2027, CCI № 2021TC16IPCB006, които Възложителят не е могъл да ги предвиди, и те засягат изпълнението на настоящия договор за услуга, Възложителят уведомява изпълнителя за настъпилите промени в срок от 3 (три) дни от настъпване на промяната, като описва естеството на промяната и как тя влияе върху изпълнението на договора. Ако настъпилата промяна изисква изменение по настоящия договор, което е съществено, Възложителят изпраща проект на допълнително споразумение до Изпълнителя. Изпълнителят в срок от 10 календарни дни има право да приеме и да подпише предложеното му допълнително споразумение или да го отхвърли.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за Възложителя и един за Изпълнителя и съдържа следните документи (приложения), като неразделна част от него, които имат следната приоритетна подредба при тълкуване и прилагане, следваща тази на самия договор:

1. Технически спецификации на Възложителя;
2. Ценово предложение на Изпълнителя;
3. Техническо предложение на Изпълнителя.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:**