

ДО  
Българо-румънска търговска камара  
гр. Русе, ул. „Войводова“ № 12-14, вх. 2, партер

## О Ф Е Р Т А

ОТ: \_\_\_\_\_  
(наименование на кандидата)

за участие в процедура „Избор с публична покана“ за определяне на изпълнител с предмет: „Изпълнение на дейности по комуникация и популяризиране на проект „SkillsBridge — Cross-Border Academy for Smart Industry Competence and Future Excellence“, финансиран по Програма за териториално сътрудничество Interreg VI-A Romania – Bulgaria 2021-2027 г., № ROBG00324

с адрес: гр. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_, № \_\_\_\_\_,  
тел.: \_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_  
регистриран по ф.д. № \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. по описа на \_\_\_\_\_  
съд,  
ЕИК /Булстат: \_\_\_\_\_,  
представявано от \_\_\_\_\_, в качеството му  
на \_\_\_\_\_.

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за определяне на изпълнител с предмет:

„Изпълнение на дейности по комуникация и популяризиране на проект „SkillsBridge — Cross-Border Academy for Smart Industry Competence and Future Excellence“, финансиран по Програма за териториално сътрудничество Interreg VI-A Romania - Bulgaria 2021-2027 г., № ROBG00324

Декларираме, че сме разгледали документацията за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в нормативно-установения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на обекта на процедурата \_\_\_\_\_  
подизпълнители. \_\_\_\_\_  
ще ползваме/ няма да ползваме

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Относно изискванията и условията, свързани с изпълнението на предмета на настоящата процедура, ще изпълним следното:

**Задача 1:**

*Изготвяне на Стратегия за комуникация и разпространение (CDS), която да включва всички комуникационни цели, целеви групи, ключови послания, дейности, канали, график на всяка комуникационна дейност, разпределение на задачите между партньорите и др.*

*Комуникационната стратегия следва да осигури ефективно разпространение на информация, ангажиране на заинтересованите страни и гарантиране на видимостта и въздействието на проекта в трансграничния регион Румъния-България. Също така следва да осигури мониторинг на резултатите от комуникационните дейности и да бъде актуализирана по време на изпълнението на проекта, ако е необходимо, за да се постигнат първоначално поставените цели.*

*Подходът следва да се фокусира върху ясно и последователно послание, което изтъква целите, напредъка и резултатите от проекта, изграждайки широкото им разпространение, информираност и подкрепа сред целевите аудитории.*

**Предложение на кандидата<sup>1</sup>:**

**Задача 2:**

*2. Разработване на визуална идентичност на проекта, със силен бранд, в съответствие със Стратегията за комуникация и разпространение (CDS) и Наръчника за визуална идентичност на Програма Interreg VI-A Румъния-България (налични на следния интернет адрес - <https://interregviarobg.eu/bg/pravila-na-programata>).*

*Визуалната идентичност включва:*

- лого на проекта,*
- образци/шаблони за документи,*
- презентации и дигитално съдържание,*

*гарантиращи единен и професионален облик на всички комуникационни материали. Брандирането ще се прилага последователно във всички канали за по-добра разпознаваемост и изграждане на доверие.*

**Предложение на кандидата:**

**Задача 3:**

<sup>1</sup> В полето „Предложение на кандидата“, всеки участник описва своето конкретно техническо предложение за изпълнение по съответната точка, в съответствие с Техническата спецификация

Организиране на 2 публични събития (1 в Румъния и 1 в България) за представяне на напредъка, споделяне на добри практики и събиране на обратна връзка от общността.

Участници: заинтересовани страни, включително бизнес, образователни институции и местни власти.

Организирането на събитията включва:

- осигуряване на зала
- кетъринг за участниците, вкл. посрещане, настаняване и организиране на присъствен списък
- осигуряване на презентационна и друга необходима техника за провеждане на събитията
- превод от и на български и румънски език
- документиране на събитието - снимки, видео
- изготвяне и разпространение на прессъобщения и статии в местни, регионални и национални издания и други медии
- спазване на правилата на програмата за публичност и визуализация, налични на следния интернет адрес - <https://interregviarobg.eu/bg/pravila-na-programata>

**Предложение на кандидата:**

**Задача 4:**

Създаване на специален инструмент за отчитане и за наблюдение на комуникационните дейности в проекта и предоставянето му на партньорите

**Предложение на кандидата:**

**Задача 5:**

Изготвяне на 4 бюлетина, съдържащи актуална информация за развитието на проекта и напредъка в постигането на резултатите (на български, румънски и английски език).

**Предложение на кандидата:**

**Задача 6:**

Изработване на 3 промоционални видеа (на български, румънски и английски език), аудио-озвучени и със субтитри, с продължителност по около 2 минути. Видеата следва да представят постиженията на проекта.

**Предложение на кандидата:**

Предлагаме:

Срок за изпълнение ....., от датата на подписване на договор за изпълнение.

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

За изпълнение предмета на процедурата в съответствие с условията на настоящата процедура, общата цена на нашата оферта възлиза на:

Цифром:.....(лева)

(посочва се цифром и словом стойността с включен ДДС, когато е приложимо)

, и равностойността им в евро .....

(посочва се цифром и словом стойността с включен ДДС, когато е приложимо)

При несъответствие между сумата, изписана с цифри и тази, изписана с думи, важи сумата, изписана с думи.

При несъответствие между сумата, изписана в евро и тази, изписана в лева, важи сумата, изписана в евро.

При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички права на интелектуална собственост и всички разходи, свързани с качествено изпълнение на предмета на процедурата в описания вид и обхват.

Декларираме, че представената от нас оферта е валидна до \_\_\_\_\_  
(посочва се срокът, определен от Възложителя в публичната покана)

Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме следните документи:

1. ....
2. ....
3. ....

ДАТА: \_\_\_\_\_ г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

\_\_\_\_\_  
(длъжност на представляващия кандидата)