



„Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони – Европа инвестира в селските райони”
ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014 – 2020 г.

Сдружение „МИГ Куклен - Асеновград”
Споразумение за изпълнение на СВОМР №РД50-33/19.04.2018 Г.

Утвърждавам: п/ц..

Председател на УС на МИГ Куклен - Асеновград

Инж. Петър Петров

* *заличена информация на основание чл.2 от ЗЗЛД*

ОБЯВА

за прием на проектни предложения по

Процедура чрез подбор на проектни предложения с няколко крайни срока за кандидатстване:
BG06RDNP001-19.139 Сдружение „МИГ Куклен-Асеновград“ - Мярка 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“, финансирана по Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

На основание Протокол на Управителния съвет на СНЦ „МИГ Куклен-Асеновград” №6 от 15.11.2018г. , протокол на Управителния съвет от 28.03.2019 г. , Протокол на Управителния съвет от 27.09.2019 г., чл.62, т.4 от Наредба №22/14.12.2015 г. на МЗХГ и Стратегията за ВОМР на СНЦ „МИГ Куклен-Асеновград ”

СДРУЖЕНИЕ „МИГ КУКЛЕН - АСЕНОВГРАД” обявява процедура за прием на проектни предложения по подмярка Мярка М7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“

1.Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата:

- Повишаване на привлекателността на селата на територията на МИГ”Куклен - Асеновград” чрез създаването и обновяването на техническа и социална инфраструктура като основа за създаването на оптимална жизнена среда на селските територии;
- Насърчи социалното приобщаване, намаляването на бедността и икономическото развитие в региона на МИГ”Куклен - Асеновград”.

2.Допустими кандидати

1. Общините от територията за всички допустими дейности
2. Юридически лица с нестопанска цел за дейности, свързани със социалната и спортната инфраструктура и културния живот, със седалище на територията на МИГ;
3. Читалища за дейности, свързани с културния живот, със седалище на територията на МИГ;
4. Допустими са само кандидати със седалище за ЮЛ на територията на „МИГ - Куклен – Асеновград“ при спазване на разпоредбите на Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 от ПРСР за периода 2014 – 2020 г., определящи териториалния обхват на мерките финансирани от ЕЗФРСР включени в Стратегията за водено от общностите местно развитие.

3.Допустими дейности:

- 1. Строителство, реконструкция и/или рехабилитация на нови и съществуващи общински пътища, улици, тротоари, и съоръженията и принадлежностите към тях;
2. Изграждане и/или обновяване на площи, за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществени потребности от общинско значение;

3. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на социална инфраструктура за предоставяне на услуги, които не са част от процеса на деинституционализация на деца или възрастни, включително транспортни средства;
4. Реконструкция и/или ремонт на общински сгради, в които се предоставят обществени услуги, с цел подобряване на тяхната енергийна ефективност;
5. Изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура;
6. Изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства;
7. Реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони.
8. Допустими са само дейности на територията на „МИГ - Куклен – Асеновград“ (при спазване на разпоредбите на Наредба № 22 от 14 декември 2015 г. за прилагане на подмярка 19.2 от ПРСР за периода 2014 – 2020 г., определящи териториалния обхват на мерките финансирани от ЕЗФРСР включени в Стратегията за водено от общностите местно развитие).

4. Допустими за финансова помощ са следните разходи:

1. за строителство, реконструкция, рехабилитация, изграждане, обновяване, ремонт и/или реставрация на сгради и/или помещения и/или друга недвижима собственост, съгласно допустимите за подпомагане дейности;
2. закупуване на нови транспортни средства, оборудване и обзавеждане до пазарната им стойност, включително чрез финансов лизинг, съгласно допустимите за подпомагане дейности;
3. придобиване на компютърен софтуер, патентни и авторски права, лицензи, регистрация на търговски марки, до пазарната им стойност;
4. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за хонорари за архитекти, инженери и консултанти, консултации за икономическа и екологична устойчивост на проекта, извършени както в процеса на подготовка на проекта преди подаване на заявлението за подпомагане, така и по време на неговото изпълнение, които не могат да надхвърлят 12 на сто от общия размер на допустимите разходи по проект, включени в т. 1, 2 и 3.
- 4.1. Разходи за разработване на бизнес план, включващ предпроектни изследвания и маркетингови стратегии или попълване на анализ-разходи-ползи (финансов анализ), извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на пакета от документи и консултантски услуги, свързани с изпълнението, и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта, които са част от разходите по т.4. не следва да надхвърлят 5 на сто от стойността на допустимите разходи по проект, включени в т. 1, 2 и 3.

5. Период за прием:

Първи прием -приключен

Втори прием -приключен

Трети прием

Начален срок: 01.11..2021г.

Краен срок: 30.11.2021г. 17.00 часа

6. Място на подаване на проектни предложения:

Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на

Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>, лично от законния представител на кандидата или от упълномощено от него лице .

7. Бюджет на приема:

Размер на БФП по трети прием – **551 521,56 лева**.

Минимален и максимален размер на финансовата помощ, предоставяна за проект;

Минимален размер на допустимите разходи за проект – **левовата равностойност на 5000 евро**.

Максимален размер на допустимите разходи за проект – **левовата равностойност на 200 000 евро**.

Интезитет на финансовата помощ за одобрените проекти /% от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи/

- За общини, ЮЛНЦ и читалища се предвижда 100% финансиране в случай, че не е налично генериране на приходи.
- Когато се установи потенциал за генериране на приходи, размерът на финансиране се определя въз основа на анализ разходи и ползи.

В случаите, когато размерът на допустимите разходи по инвестициите е в размер до 50 000 евро за един обект, който е с установен потенциал за генериране на приходи се предвижда финансиране в размер на 100%.

8. Критерии за избор на проектни предложения и тяхната тежест;

Заявленията за подпомагане следва да са в съответствие с действащото българско законодателство в областта на инвестиционното проектиране и разпоредбите на Закона за устройство на територията. Всички предложения за проекти се проверяват за съответствие с критериите за допустимост. Всички проекти, които отговарят на критериите за допустимост се класират по следните приоритетни критерии:

Критерии оценка на проекти:	Точки
1. Подпомагане на приоритетни за територията дейности: <ul style="list-style-type: none"> • Проектът включва дейности за изграждане, реконструкция, ремонт, реставрация, закупуване на оборудване и/или обзавеждане на обекти, свързани с културния живот, вкл. мобилни такива, вкл. и дейности по вертикална планировка и подобряване на прилежащите пространства – 80 точки; • Проектът включва дейности за изграждане, реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на спортна инфраструктура – 80 точки; • Проектът включва инвестиции в други допустими дейности – 60 точки. 	80 т.
2. Дейностите по проекта се реализират в населени места извън общинските центрове:	5 т.
3. Проектът включва дейности и инвестиции свързани с предоставяне на услуги за уязвимите групи:	5 т.
4. Проектът ще се осъществява в район, в който е идентифицирано наличие на етнически малцинства:	5 т.
5. Проектът допринася за постигане на целите и приоритетите на Стратегията на „МИГ Куклен- Асеновград“	5 т.
Максимален брой точки:	100 т.

За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап „Техническа и финансова оценка“ трябва да е равна или по-голяма от 15 т

9. Лице/а за контакт и място за достъп до подробна информация;

За контакти:

1.Боряна Таскова – експерт на МИГ Куклен- Асеновград

работен ден от 8,30 до 17.00 часа в офиса на МИГ – Куклен - Асеновград на адрес: гр. Куклен, ул.“Христо Г. Данов“ № 21, тел.: 0887627646.

Кандидатите могат да задават допълнителни въпроси и да искат разяснения във връзка с Условието за кандидатстване до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения, а писмени разяснения ще бъдат дадени в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване по приема.

Допълнителни въпроси могат да се задават само по електронната поща, посочена по-долу, като ясно се посочва наименованието на процедурата за подбор на проекти:

Адрес на електронна поща: mig-kuklen-asenovgrad@abv.bg

Пакетът документи за кандидатстване е публикуван на интернет страницата на Сдружение „МИГ Куклен - Асеновград“: <http://mig-kuklen-asenovgrad.eu/> , както и на сайта на ИСУН <http://eumis2020.government.bg/> .

10. Начина за подаване на проектни предложения:

Подаването на проектното предложение по настоящата процедура се извършва изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран формуляр за кандидатстване и подаване на формуляра и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020), чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>, лично от законния представител на кандидата или от упълномощено от него лице.