



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ
2014-2020 г.



ЕВРОПЕЙСКИЯТ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ-
ЕВРОПА ИНВЕСТИРА В СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

СДРУЖЕНИЕ „МЕСТНА ИНИЦИАТИВНА ГРУПА – РАДОМИР – ЗЕМЕН“

2400, гр. Радомир, област Перник, ул. „Евлоги Георгиев“ 3, тел: 0890 421020; www.migradomir.org; e-mail:
mig.radomir@gmail.com

ОБЯВА

за прием на проектни предложения
за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
по Стратегията за Водено от общностите местно развитие

на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен“
от Програма за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДБОР НА ПРОЕКТИ

BG06RDNP001-19.507

МИГ-Радомир-Земен, Мярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природно наследство на селата“
от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен“

1. Наименование на мярката от Стратегията за ВОМР:

Мярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природно наследство на селата“ от Стратегията за Водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен“.

Изпълнението на настоящата процедура се извършва чрез процедура на подбор на проектни предложения в съответствие с чл. 25, ал. 1, т. 1 от ЗУСЕФСУ.

Кандидатстването по настоящата процедура се осъществява въз основа на проектни предложения, които се оценяват в съответствие с критериите, описани в настоящите Условия за кандидатстване.

2. Цели на предоставяната безвъзмездна финансова помощ по процедурата и очаквани резултати:

Цел на процедурата: Целта на предоставяната безвъзмездна финансова помощ е съхранение на духовния и културния живот на населението на територията на МИГ-Радомир-Земен. Ще се подкрепят дейности, свързани с културната идентичност и традиции на територията на МИГ-Радомир-Земен.

Обосновка: Мярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природно наследство на селата“ попада в обхвата на Стратегическа цел 3: УСЛОВИЯ НА ЖИВОТ: Подобряване качеството на

живот чрез устойчиво и ефективно използване и съхраняване на местните ресурси; Специфична цел 3.1. Подобряване на качеството на живот на територията на МИГ-Радомир-Земен.

Очакваните резултати са чрез реализирането на процедура за подбор на проектни предложения по Мярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природно наследство на селата” да бъде осигурена подкрепа за минимум един проект, насочен към възстановяване, реставрация, ремонт и/или реконструкция на сгради с религиозно значение.

3. Допустими кандидати:

Допустими кандидати по настоящата процедура са:

Местни поделения на вероизповеданията, регистрирани като юридически лица съгласно чл. 20 на **Закона за вероизповеданията** или признати за юридически лица по силата на чл. 10 от същия закон.

Важно: Не се предоставя финансова помощ на кандидати, на които е предоставена финансова помощ по подмярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природното наследство на селата“ от ПРСР 2014–2020 г.

4. Допустими дейности:

По настоящите Условия за кандидатстване се предоставя безвъзмездна финансова помощ за следните допустими за подпомагане дейности:

Обхват на дейностите: Допустими са само дейности на територията на МИГ-Радомир-Земен и за:

Възстановяване, реставрация, ремонт и/или реконструкция на сгради с религиозно значение, в това число и дейности по вертикалната планировка и подобряване на прилежащите пространства.

5. Допустими разходи:

Допустими за подпомагане по настоящата процедура, съгласно СВОМР на МИГ-Радомир-Земен са следните разходи:

1. Подобренията на недвижимо имущество;
2. Закупуването или вземането на лизинг на нови машини и оборудване, обзавеждане до пазарната цена на актива;
3. Общи разходи, свързани с изброените по-горе, например хонорари на архитекти, инженери и консултанти, хонорари, свързани с консултации относно екологичната и икономическата устойчивост;
4. Нематериални инвестиции: придобиването или развитието на компютърен софтуер и придобиването на патенти, лицензи, авторски права, търговски марки.
5. Допустимите разходи по т. 3 не могат да надхвърлят 12 % от сумата на разходите по т. 1, 2 и 4.
6. Разходите, свързани с консултации по попълване на Анализ разходи-ползи (финансов анализ), извършване на предпроектни проучвания и окомплектоване на

пакета от документи и консултантски услуги, свързани с изпълнението, и отчитане на дейностите по проекта до изплащане на помощта, част от разходите по т. 3, не следва да надхвърлят 5 на сто от стойността на допустимите разходи.

6. Период за прием и място за подаване на проектни предложения:

Ще се прилага процедура с два крайни срока за кандидастване:

Първи прием:

Начален срок: 15.03.2023 г.

Краен срок: 02.05.2023 г., 17:00 часа.

Втори прием:

Съгласно Индикативен график за приеми по мерките от СВОМР и решение на УС, в случай на останал финансов ресурс от предходния прием или увеличаване на финансовия ресурс по Мярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природно наследство на селата” от СВОМР. В решението на УС ще бъдат определени конкретните дати за прием на проектни предложения.

Бюджетът по втори прием по процедурата е в размер на останалия финансов ресурс, след проведения предходен прием по процедурата/мярката.

7. Бюджет на приема:

Общият размер на безвъзмездната финансова помощ по настоящата процедура е както следва:

Общ размер на безвъзмездната финансова помощ	Средства от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФСР) (90 %)	Национално съфинансиране (10 %)
195 580,00 лева	176 022,00 лева	19 558,00 лева

Безвъзмездната финансова помощ се предоставя в лева.

Може да не се предостави изцяло горепосочената сума при недостатъчен брой качествени проектни предложения, както и в случай, че предвидените за изпълнение дейности изискват по-малък финансов ресурс.

Кандидатите осигуряват пълния размер на допустимите разходи със собствени средства.

8. Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

Минимален и максимален размер на общите допустими разходи за конкретен проект:

- **Минимален размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 5 000,00 евро (9 779,00 лева)**
- **Максимален размер на общите допустими разходи за проект е левовата равностойност на 100 000,00 евро (195 580,00 лева)**

Минимален и максимален размер на безвъзмездната финансова помощ за конкретен проект:

- **Минимален размер на безвъзмездната финансова помощ за проект е левовата**

равностойност на 5 000,00 евро (9 779,00 лева) – при интензитет на помощта 100 %.

- Максимален размер на **безвъзмездната финансова помощ** за проект е левовата равностойност на 100 000,00 евро (195 580,00 лева) – при интензитет на помощта 100 %.
- Минимален размер на **безвъзмездната финансова помощ** за проект е левовата равностойност на 3 750,00 евро (7 334,25 лева) – при интензитет на помощта 75 %.
- Максимален размер на **безвъзмездната финансова помощ** за проект е левовата равностойност на 75 000 евро (146 685,00 лева) – при интензитет на помощта 75 %.

Превалутирането по процедурата се извършва съгласно § 2а от ДР на Наредба № 22 от 2015 г. - „Левовата равностойност на 1 евро се определя по курс 1,9558 лв. за 1 евро.“

Интензитетът и размерът на финансовата помощ, се определя както следва:

- **Финансовата помощ е в размер на 100 %** от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, които след извършване на инвестицията не генерират нетни приходи.
- **Финансовата помощ е в размер на 75 %** от общия размер на допустимите за финансово подпомагане разходи за проекти, които след извършване на инвестицията ще генерират нетни приходи.

Важно: Кандидатите осигуряват пълния размер на допустимите разходи със собствени средства.

9. Критерии и методика за оценка на проектните предложения:

Критерии за избор на проекти	точки
1. Брой население, което ще се възползва от подобрените основни услуги и обхвата на териториално въздействие – 50 точки <ul style="list-style-type: none">• до 100 души – 5 точки• от 101 до 200 души - 10 точки• от 201 до 500 души – 20 точки• от 501 до 1000 души – 30 точки• от 1001 до 2000 души – 40 точки• над 2000 души – 50 точки	50
2. Обектът на инвестиция по проекта е от голямо значение за територията на МИГ-Радомир-Земен	30
3. Кандидатът не е получавал подкрепа от Общността за подобна инвестиция / обект	10
4. Проектът ще създаде работни места при изпълнение на допустимите дейности /ще бъде наемана местна работна ръка/	10

- За да бъде предложено за финансиране едно проектно предложение, общата крайна оценка на етап техническа и финансова оценка трябва да е равна на или да е по-голяма от 10 точки (минимално допустима оценка за качество на проектни предложения)¹.
- При наличие на проектни предложения, получили еднакви общи крайни оценки, проектите да бъдат подредени в низходящ ред, като се дава предимство на проекта/ите, получил/и и по-висока/и оценка/и и по критерии 1 „Брой население, което ще се възползва от подобрените основни услуги и обхвата на териториалното въздействие“.
- При равен брой точки и по този критерии, проектите да бъдат подредени в низходящ ред и да се дава предимство на проекта/ите, получил/и и по-висока/и оценка/и и по критерии 2 „Обектът на инвестиция по проекта е от голямо значение за територията на МИГ-Радомир-Земен“.

10. Допълнителни въпроси и разяснения във връзка с Условието за кандидатстване:

В срок до 3 седмици преди крайния срок за подаване на проектни предложения по настоящата процедура за прием могат да се задават въпроси и да се искат допълнителни разяснения на e-mail: mig.radomir@gmail.com, като ясно се посочва номера на поканата за набиране на предложения.

Писмени разяснения ще бъдат дадени в 10-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от две седмици преди изтичането на срока за кандидатстване.

С оглед осигуряване равнопоставено третиране на кандидатите, МИГ-Радомир-Земен няма да дава разяснения, които съдържат становище относно качеството на конкретно проектно предложение. Разяснения се дават по отношение на условията за кандидатстване и са задължителни за всички кандидати.

Въпросите и разясненията ще бъдат публикувани на интернет страницата на МИГ-Радомир-Земен: <http://www.migradomir.org/> и на <https://eumis2020.government.bg>

11. Лице/а за контакт и място за достъп до подробна информация:

Лице за контакт: Радослав Йорданов, Изпълнителен директор на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен“

град Радомир, 2400, област Перник, ул. „Евлоги Георгиев“ № 3,

тел: 0890 421 020;

e-mail: mig.radomir@gmail.com

Пълният пакет документи, необходими за кандидатстване по Мярка 7.6. „Проучвания и инвестиции, свързани с поддържане, възстановяване и подобряване на културното и природно наследство на селата“ от Стратегия за водено от общностите местно развитие на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен“ по Програма за развитие на селските

¹ Решение по т. 1 от протокол № 2 от 08.10.2018 г. от заседание на ОС на МИГ за приоритетите при класирането на предложенията за проекти по мерките от ПРСР, съгласно одобрените критерии в СВОМР на МИГ-Радомир-Земен.

райони за периода 2014 – 2020 г. са публикувани на интернет страницата на СНЦ „МИГ-Радомир-Земен” – <http://www.migradomir.org/> и на сайта на Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските и структурни и инвестиционни фондове /ИСУН 2020/ в модула за електронно кандидатстване: <http://eumis2020.government.bg/>.

12. Начин на подаване на проектните предложения:

Проектните предложения по обявената процедура се подават от кандидата или от упълномощено от него лице единствено и изцяло по електронен път чрез попълване на уеб базиран Формуляр за кандидатстване и придружителните документи чрез Информационната система за управление и наблюдение на Структурните инструменти на ЕС в България (ИСУН 2020) <http://eumis2020.government.bg/> единствено с използването на **Квалифициран електронен подпис (КЕП)**, чрез модула „Е-кандидатстване“ на следния интернет адрес: <https://eumis2020.government.bg>

ВАЖНО:

Кореспонденцията и уведомленията във връзка с оценката на проектното предложение се осъществяват през ИСУН чрез електронния профил на кандидата.

За дата на получаване на кореспонденцията и уведомленията се счита датата на изпращането им чрез ИСУН. Сроковете започват да текат за кандидатите/бенефициентите от изпращането на съответната кореспонденция и уведомление от оценителната комисия в ИСУН. В тази връзка е **важно кандидатите да разполагат винаги с достъп до имейл адреса, към който е асоцииран профила в ИСУН 2020.**